

**AMBITO DI ZONA DI GALLIPOLI**

Comuni di

Gallipoli, Alezio, Alliste, Melissano, Racale, Sannicola, Traviano, Tuglie

**DETERMINAZIONE n. 046 del 18 gennaio 2016**

**OGGETTO: TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO AL LAVORO PER 15 DIPLOMATI DA ATTIVARE PRESSO LE AMMINISTRAZIONI DEI COMUNI DELL'AMBITO SOCIALE DI ZONA DI GALLIPOLI. Approvazione della graduatoria definitiva.**

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO**

**Premesso che:**

Con determinazione del Responsabile dell'ufficio di Piano n. 017 del 18/01/2016 per le motivazioni in essa contenute è stata approvata la graduatoria provvisoria per "TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO AL LAVORO PER 15 DIPLOMATI DA ATTIVARE PRESSO LE AMMINISTRAZIONI DEI COMUNI DELL'AMBITO SOCIALE DI ZONA DI GALLIPOLI" con l'inserimento del nominativo del Sig. Gianluigi LEONE nato a Gallipoli il 21/06/1985 e residente a Racale alla Via Europa n.92;

La graduatoria è stata pubblicata sul sito istituzionale degli otto Comuni dell'Ambito e contro di essa potevano essere prodotti ricorsi ed opposizioni da parte degli interessati, entro il termine di quindici giorni dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio del Comune di Gallipoli, mediante istanza indirizzata all'Ufficio di Piano;

**Considerato che:**

Nei termini stabiliti non è pervenuto alcun ricorso da parte di Cittadini;

**Verificata** la legittimità del procedimento seguito dalla commissione valutatrice delle istanze e la conformità degli atti alle norme contenute dell'Avviso Pubblico;

**Ritenuto:**

Di dover procedere all'approvazione definitiva della graduatoria di che trattasi, al fine di consentire l'avvio al Tirocinio Formativo degli aventi diritto, utilmente collocati fra i primi quindici su richiesta dei Comuni interessati e che, in caso di rinuncia, si scorreranno i nominativi fino all'esaurimento della graduatoria medesima;

Il tirocinio formativo avrà una durata di sei mesi e si svolgerà con un orario di lavoro fino a 20 ore settimanali. Gli orari di frequenza, in generale coincidenti con quelli di servizio dei dipendenti dell'Amministrazione Comunale, saranno definiti e concordati con il Responsabile dell'area dove si svolgerà il progetto formativo;

In caso di assenza per più di cinque giorni lavorativi, senza alcuna giustificazione, il tirocinio si intenderà risolto. Le cause di assenza giustificata saranno ritenute quelle relative a: malattia, se debitamente giustificata, richieste di permesso che verranno valutate, caso per caso, dal Responsabile dell'Area e comunque non superiori a cinque giorni per tutta la durata del tirocinio;

Il non rispetto degli obblighi, accertato dal tutor, comporterà la decadenza dal tirocinio e l'Ambito non potrà emettere la certificazione relativa all'attività prestata;

In caso di rinuncia, il tirocinante è tenuto a darne comunicazione scritta con un preavviso di almeno otto giorni. La rinuncia non può intendersi temporanea, ma definitiva e comporta l'esclusione dalla graduatoria;

Per lo svolgimento del tirocinio formativo è previsto un riconoscimento economico di € 450,00 (quattrocentocinquanta);



Il tirocinio formativo non può in nessun caso configurarsi come rapporto di lavoro dipendente ma può avere valore di credito formativo ed essere riportato nel curriculum professionale del tirocinante;

L'Amministrazione comunale, in quanto soggetto ospitante, deve, inoltre, provvedere all'assicurazione dei tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, e presso una compagnia assicuratrice per la responsabilità civile verso terzi

**VISTI:**

il decreto legislativo 30/03/2001 n. 165

il decreto legislativo 18/08/2000 n.267

## DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamati:

Approvare la graduatoria definitiva degli ammissibili **(Al. A)**, nonché l'elenco dei non ammessi **(Al. B)** per mancanza di requisiti, che allegati alla presente determinazione ne divengono parte integrante e sostanziale, per l'attivazione di **"TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO AL LAVORO PER 15 DIPLOMATI DA ATTIVARE PRESSO LE AMMINISTRAZIONI DEI COMUNI DELL'AMBITO SOCIALE DI ZONA DI GALLIPOLI"**, sulla base di progetti personalizzati volti all'inclusione sociale e lavorativa, predisposti dal servizio sociale professionale degli otto Comuni dell'Ambito territoriale di Zona.

Stabilire che saranno avviati al tirocinio i primi quindici nominativi presenti nella graduatoria, su richiesta dei Comuni e che in caso di rinuncia, si scorreranno i nominativi fino all'esaurimento della graduatoria medesima.

Il sussidio per ogni beneficiario del tirocinio di reinserimento/inserimento al lavoro, è quantificato in € 450,00 (quattrocentocinquanta euro/00) mensili comprensivo di Assicurazione INAIL e RCT civile). I beneficiari saranno impegnati per n. 20 ore settimanali per la durata di 6 mesi, con retribuzione a totale carico dell'Ambito Territoriale Sociale di Gallipoli. L'erogazione del contributo avverrà direttamente da parte di ogni singolo Comune dell'Ambito, a cadenza mensile, all'atto di presentazione di apposita documentazione probante, con modalità rimessa diretta o bonifico bancario. Ogni Comune provvederà ad assicurare i propri beneficiari contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso primarie compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidenti durante lo svolgimento delle attività, i soggetti ospitanti si impegnano a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, all'Amministrazione procedente ed agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero di polizza sottoscritta).

Di demandare ai Servizi Sociali Professionali la predisposizione dei progetti personalizzati con la collaborazione del Centro per l'Impiego di ogni Comune.

Di condizionare l'attivazione del suddetto tirocinio previa verifica della veridicità delle dichiarazioni rese e dei requisiti dichiarati e previa sottoscrizione del progetto formativo da parte dei candidati e del Centro per l'Impiego.

Dare atto che la spesa per i primi quindici nominativi che saranno avviati ad un tirocinio formativo, per n. sei mesi, ammontante ad €. 40.500,00 comprensiva di assicurazione INAIL, trova copertura al cap.1449 impegno 756/2015 del redigendo Bilancio 2016 gestione RR.FP.

Dare atto, altresì, che le somme saranno anticipate ai Comuni, non appena ne faranno richiesta e dopo l'attivazione degli stessi tirocini.

Trasmettere il presente atto ai Sigg. Sindaci dei Comuni dell'Ambito di Gallipoli.

Il presente atto verrà pubblicato all'albo pretorio on line del Comune di Gallipoli per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Dr.ssa Maria CAIFFA

