



**AMBITO DI ZONA DI GALLIPOLI**  
*PROVINCIA DI LECCE*

Comuni di

**Gallipoli, Alezio, Alliste, Melissano, Racale, Sannicola, Taviano, Tuglie**

---

**BANDO DI GARA**

**Mediante procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Educativa Domiciliare (Home Maker) e di Tutor in favore di minori.. CIG 6030793FCE**

**STAZIONE APPALTANTE:**

Comune di Gallipoli, in qualità di Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale di Gallipoli (Le)

Indirizzo: Via Antonietta DE PACE n. 78 - C.A.P. 73014 - Gallipoli (Le)

Punti di contatto: Ufficio di Piano – Telefono: 0833/260211 0833 260237- Fax: 0883/260229

posta elettronica: ufficiopianodizona.comunegallipoli@pec.rupar.puglia.it.

Servizio Responsabile: Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Gallipoli

Determina a contrarre n. 464 del 01/12/2014

**Scheda per la progettazione di dettaglio n. 11 allegata al Piano di Zona 2014/2016**

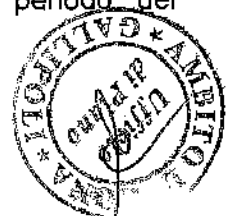
**OGGETTO DELL'APPALTO:**

L'oggetto dell'appalto è relativo all'attivazione in favore dei minori e delle famiglie, in situazioni di particolare disagio socio-culturale, residenti nel territorio dell'Ambito Territoriale Sociale di Gallipoli, del Servizio di Educativa Domiciliare (art.87 R.R. 4/2007). Il servizio è rivolto ad almeno 100 minori ed alle loro famiglie residenti negli otto Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale di Gallipoli. Il servizio in appalto è compreso all'allegato II B del D.lgs 12.04.2006 n.163, categoria 25, CPC 93, cpv 85311300 – 5 (servizi di assistenza sociale per bambini e giovani).

**LUOGO DI ESECUZIONE:**

Comuni appartenenti all'Ambito Territoriale Sociale di GALLIPOLI: Gallipoli, Alezio, Alliste, Melissano, Racale, Sannicola, Taviano, Tuglie.

Nel presente procedimento di gara non è stata prevista la redazione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) di cui al D.Lgs. n. 81/2008 per l'assenza di rischi da interferenze L'importo contrattuale sarà pertanto costituito dall'importo posto a base di gara al netto del ribasso offerto dalla ditta aggiudicataria che comprende il costo degli oneri per la sicurezza a carico dell'appaltatore di cui all'articolo 87, comma 4, ultimo periodo del D.Lgs.163/2006.



**DURATA:**

L'affidamento del servizio di Educativa Domiciliare e di Tutor ha durata di mesi **24 (ventiquattro)**, dalla data di sottoscrizione del contratto. E' facoltà dell'Ambito di Gallipoli, ricorrendo le condizioni di legge, a suo insindacabile giudizio, rinnovare il contratto per altri due anni.

**SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:**

Nell'ambito del processo di valorizzazione del terzo settore, promosso e sostenuto dalla Legge 328/2000, dalla L.R. 19/06 e dalla programmazione regionale ai cui principi ed indirizzi l'azione istituzionale dell'Ambito si ispira, possono partecipare alla gara le cooperative sociali o i consorzi di cooperative sociali (di cui alla legge 08/11/1991, n.381), iscritti alla specifica sezione "A" dell'Albo Regionale della Puglia e di altre Regioni.

**IMPORTO DELL'APPALTO:**

L'importo a base d'asta viene fissato, per la durata di 24 mesi, in complessivi **€ 250.000,00**. Tale importo si intende oltre I.V.A., se e in quanto dovuta.

**PROCEDURE DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

Procedura aperta di cui all'art.55 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 per l'affidamento di servizi rientranti nell'allegato II B (art.20 D.LGS 12.04.2006, n.163). L'aggiudicazione avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del D. LGS 12.04.2006 n. 163 e dell'art. 9 del Regolamento per l'affidamento di Servizi e Prestazioni Sociali a soggetti terzi dell'Ambito di Gallipoli, approvato dal Coordinamento Istituzionale in data 25/01/2010.

L'offerta sarà valutata secondo i parametri di seguito indicati:

**Punti 65** su 100 per l'offerta tecnica, ovvero per la qualità e le garanzie di servizio, la validità del progetto gestionale e l'affidamento dell'impresa;

**Punti 35** su 100 per il corrispettivo economico offerto.

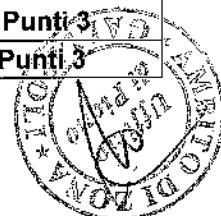
Per la valutazione dell'offerta tecnica si prenderanno in considerazione i seguenti parametri:

**A. QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA:****Max Punti 17**

1. Dotazione strumentale .....	<b>Max Punti 3</b>
2. Curriculum dell'impresa .....	<b>Max Punti 8</b>
3. Qualificazione della compagine sociale (professionalità dei soci da curricula)	<b>Max Punti 5</b>
4. Possesso certificazione UNI ISO per le attività oggetto del servizio	<b>Max Punti 1</b>

**B. QUALITA' DEL SERVIZIO:****Max Punti 48**

1. Soluzioni progettuali gestionali migliorative del servizio .....	<b>Max Punti 15</b>
2. Esperienze e attività documentate sul territorio sul quale si intende svolgere l'attività ...	<b>Max Punti 3</b>
3. Modalità di attivazione delle risorse comunitarie territoriali a supporto del servizio .....	<b>Max Punti 4</b>
4. Modalità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali per gli interventi sul target previsto	<b>Max Punti 5</b>
5. Lettura dei bisogni sociali del territorio .....	<b>Max Punti 5</b>
6. Qualificazione ed esperienza delle figure professionali operative all'interno dell'impresa, aggiuntive rispetto a quelle previste per l'espletamento del servizio, e monte ore disponibile all'implementazione del servizio .....	<b>Max Punti 7</b>
7. Innovatività nella erogazione del servizio o delle prestazioni e nella metodologia di coinvolgimento degli utenti .....	<b>Max Punti 3</b>
8. Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfazione dell'utenza .....	<b>Max Punti 3</b>
9. Apporto di mezzi, strumenti e strutture utili alla realizzazione delle attività .....	<b>Max Punti 3</b>



### C. PREZZO :

**Max punti 35**

Determinato come definito all'art. 10 del presente bando. Il totale dei punti disponibili per la valutazione della qualità della proposta è pari a 100 – 35, dove 35 è il punteggio massimo assegnato alla valutazione del prezzo.

Ai fini del calcolo del punteggio da attribuire al prezzo per ciascuna proposta presentata, l'Ambito Territoriale, adotta la seguente formula di calcolo:

$$\frac{\text{valore dell'offerta minima presentata} \times 35}{\text{valore dell'offerta considerata}}$$

Le offerte economiche dovranno essere predisposte indicando il costo complessivo del servizio al netto dell'IVA.

Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore dato dalla somma dei singoli elementi dell'offerta considerata.

L'Ambito Territoriale si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta valida purché ritenuta rispondente alle caratteristiche del servizio richiesto e congrua nei valori economici offerti. In caso di parità di punteggio finale, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà raggiunto il punteggio più alto nel progetto tecnico/gestionale.

L'Ambito Territoriale si riserva in ogni caso la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

### D. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ:

I soggetti che intendono partecipare alla gara devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

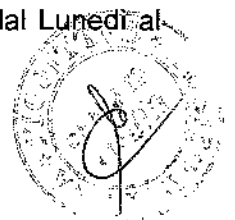
- L'iscrizione all'Albo regionale delle Cooperative sociali nella sez. A (i fini statutari e attività prevalenti delle cooperative dovranno essere congruenti con le attività oggetto dell'appalto);
- Fatturato complessivo dell'ultimo triennio (2011-2012-2013), in servizi analoghi domiciliari rivolti ai minori, del Servizio da affidare pari ad almeno il 50% dell'importo a base di gara;
- Presenza delle figure professionali richieste per l'espletamento del servizio, in conformità con la normativa regionale vigente;
- L'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 12.04.2006 n.163;
- Assenza di condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 ter e 32 quater del codice penale e del D.Lgs 08/06/2001 n.231;
- Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- Che non sussistono rapporti di controllo e collegamento, ai sensi dell'art. 2359 del C.C. con altri concorrenti alla stessa gara, nonché l'inesistenza di forma di collegamento sostanziale;

### Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I soggetti interessati a partecipare alla gara dovranno far pervenire al seguente indirizzo: - Ambito Territoriale Sociale di GALLIPOLI – Presso Comune di GALLIPOLI – Via PAVIA 73014 GALLIPOLI (LE), **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 06/02/2015** un plico sigillato con ceralacca o nastro adesivo, controfirmato sui lembi di chiusura con il nominativo del mittente e la seguente dicitura "**Gara per l'affidamento del servizio di Educativa Domiciliare (Home Maker) e di Tutor in favore di minori**".

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Ente con l'attestazione del giorno e, dell'ora di arrivo, qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile.

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 9,00 alle ore 13,00 dei giorni dal Lunedì al Venerdì.



Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti essendo l'Amministrazione esonerata da qualunque responsabilità ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico non giunga a destinazione entro il termine perentorio di cui sopra.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca o nastro adesivo e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A - Documentazione", "B - Documentazione Tecnica" e "C - Offerta economica".

## **DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA**

Il plico sigillato dovrà a sua volta contenere, a pena di esclusione, 3 buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, contenenti rispettivamente:

Nella busta "A" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) domanda di partecipazione alla gara e annessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm. e ii., con la quale il legale rappresentante del concorrente assumendosene la piena responsabilità:

1. certifica, indicandole specificatamente, di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 38 comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) ed m), m-ter) ed m-quater) del D.Lgs. n. 163/2006;
2. dichiara l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.1 bis c.14 della legge 383/2001 e s.m. e i;
3. attesta di essere iscritto alla Camera di Commercio per attività di "Servizi alle persone" o equivalente e indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari e di essere iscritta nell'apposito Albo Regionale delle cooperative sociali;
4. attesta di aver realizzato un fatturato complessivo dell'ultimo triennio (2009-2010-2011), in servizi della stessa natura del Servizio da affidare pari ad almeno il 50% dell'importo a base di gara
5. dichiara di disporre del personale richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto, indicato nominativamente nella Busta B, e che detto personale è in possesso dei requisiti richiesti nello stesso capitolato speciale d'appalto;
- 6)- E' ammesso l'avvalimento per il requisito di cui al punto 4), alle condizioni di cui all'art.49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
7. (Nel caso di concorrente costituito da consorzio di cui all'art.34 c.1 lett.b) e c) del D.lgs 163/2006) indica per quali consorziati il consorzio concorre e a quest'ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. I consorziati indicati devono possedere i requisiti di cui all'art.38 del D.lgs 163/2006, producendo all'uopo apposita dichiarazione;
8. (Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di cui all'art.34 c.1 lett.e) del D.lgs 163/2006) indica la denominazione, il ruolo e la percentuale di partecipazione di ogni soggetto raggruppato o consorziato al raggruppamento o al consorzio. I requisiti tecnico-organizzativi richiesti nel bando per le imprese singole, devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%. La restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. In ogni caso l'impresa mandataria possiede i requisiti in misura maggioritaria.
9. attesta di non aver presentato richiesta di partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o consorzio;
10. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara e nel Capitolato Speciale d'appalto;



11. si impegna ad eseguire i servizi richiesti nei modi e nei termini previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto, nell'Offerta tecnica – gestionale presentata;

12. attesta di essersi recato sul posto dove deve eseguirsi il servizio, di aver preso conoscenza delle condizioni contrattuali nonché degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;

13. attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, emunerativa l'offerta economica presentata;

14. (nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito):

- Indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- Assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee e ai consorzi;

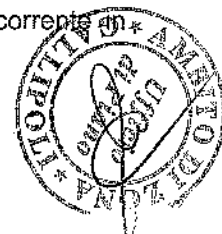
15. indica il numero di fax o l'email cui autorizza l'Ente a inviare l'eventuale richiesta di documentazione ai sensi dell'art.48 del D.lgs 163/2006 e le comunicazioni di cui all'art.79 dello stesso D.lgs 163/2006 e ss.mm. e ii;

La domanda di cui alla lett.a) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo e, in relazione alla dichiarazione sostitutiva nella stessa riportata, dovrà essere corredata da fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore, in conformità a quanto previsto dal DPR 445/2000 . Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o consorziate o da associarsi o da consorziarsi la medesima domanda con annessa dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio. Per ciascun sottoscrittore darà sufficiente una fotocopia di un valido documento di identità, a prescindere dal numero delle dichiarazioni e/o documenti da lui sottoscritti. La domanda con annessa dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. In caso di associazione temporanea o consorzio ordinario di cui all'art.34 c.1 lett.e) del Dlgs 163/2006, i requisiti di capacità tecnico-organizzativi richiesti, devono essere autocertificati in proporzione alla parte del servizio che ogni ditta raggruppata o consorziata dovrà eseguire. La dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 relativa alle fattispecie di cui alle lettere b), c) ed m-ter dell'art.38, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., deve essere resa anche dai soggetti ivi previsti

b)-Nel caso di associazione o consorzio di cui all'art.34 c.1 lett.e) del D.Lgs 163/2006 già costituito): mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autenticata del consorzio;

c) quietanza del versamento ovvero fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs. n. 385/93 secondo la bozza approvata con Decreto 12/03/2004 n.123, in originale relativa alla cauzione provvisoria di € **5.000,00**; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto;

Tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante nonché l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una fideiussione assicurativa, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante. La cauzione provvisoria può essere ridotta al 50% in caso di concorrente in possesso della certificazione del sistema di qualità.



d) ricevuta di pagamento del contributo di € 20,00 dovuto in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici da effettuarsi:

- on line mediante carta di credito dei circuiti Visa – Master Card – Diners – American Express;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal servizio riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. La domanda e annessa dichiarazione sostitutiva deve essere redatta preferibilmente in conformità al modello allegato al presente disciplinare.

**Busta B**, recante all'esterno la dicitura: **"OFFERTA TECNICA"**:

a)-Progetto tecnico del servizio con una relazione tecnica, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della cooperativa, in cui sarà descritta l'organizzazione generale del servizio nonché indicato nominativamente, il personale che si intende impegnare nel servizio, compresi quelli da utilizzare in caso di sostituzione ed eventualmente dei consulenti che si intendono proporre allegando, per quest'ultimi, adeguato curriculum. Nella relazione la Cooperativa dovrà illustrare le eventuali proposte migliorative del servizio tenendo conto dei parametri di valutazione indicati per l'aggiudicazione dello stesso ai fini del riconoscimento del punteggio previsto nonché indicare

b. Autocertificazioni, relative ai titoli di formazione professionale del personale che si intende adibire al servizio, nonché dei servizi socio assistenziali gestiti dalla ditta per conto di P.A..

c. Eventuale copia certificazione sistema gestione qualità secondo la norma ISO 9001.

d) In caso di consorzio con indicazione della Cooperativa che eseguirà il servizio, il progetto dovrà essere sottoscritto congiuntamente dal rappresentante legale del Consorzio e della Cooperativa indicata.

e) In caso di associazioni temporanee, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/06, il Progetto tecnico del servizio deve essere presentato in unico esemplare per tutto il Raggruppamento, debitamente firmato dai legali rappresentanti di tutte le imprese che ne fanno parte.

**Busta C**, recante all'esterno la dicitura: **"OFFERTA ECONOMICA"**

a) L'indicazione dell'offerta economica in cifre e in lettere relativa al costo complessivo per l'esecuzione del servizio. Non sono ammesse offerte in aumento sul prezzo posto a base di gara.

Il prezzo indicato dovrà essere comprensivo di ogni onere e costo incidente sul servizio (costo operatore, spese di viaggio, coordinamento, gestione, ogni altra forma di rimborso o onere).

b) Nel caso l'indicazione dell'offerta in cifre e in lettere sia discordante, si riterrà valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione appaltante.

c) In caso di Consorzio con l'indicazione della Cooperativa che eseguirà il servizio, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta congiuntamente dal rappresentante legale del Consorzio e della Cooperativa indicata;

d) In caso di associazioni temporanee, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/06, l'offerta economica deve essere presentata in unico esemplare per tutto il Raggruppamento, debitamente firmato dai legali rappresentanti di tutte le imprese che ne fanno parte.

Le offerte presentate e ritenute valide saranno valutate da un'apposita Commissione.



## Valutazione delle offerte

Le offerte saranno aperte nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti, presso la sede dell'Amministrazione appaltante. La seduta di gara è pubblica; potranno partecipare tutti i soggetti interessati nei limiti di capienza della sala a disposizione per la seduta. Si procederà nel modo seguente:

a) il soggetto che presiede il seggio di gara, il giorno e l'ora fissati per l'apertura dei plichi pervenuti, in seduta pubblica, ai sensi dell'art. 283 del DPR 207/2010, dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini, provvede a verificare:

a.1) la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;

a.2) dopo l'apertura dei plichi non esclusi, la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne contenenti la **documentazione e l'Offerta tecnica**, dopo aver numerato progressivamente le buste in modo univoco con i relativi plichi;

a.3) la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne contenenti la **«Offerta economica»**, dopo aver numerato progressivamente le buste in modo univoco con i relativi plichi; in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione; diversamente provvede ad apporre all'esterno della busta dell'offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; quindi accantona le buste per l'offerta sul banco degli incanti;

b) La Commissione di gara, sulla base della documentazione contenuta nella busta **«documentazione»**, provvede inoltre a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal bando di gara, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni, nonché a verificare:

b.1) che i concorrenti in situazioni di reciproco controllo o in relazione tra loro, abbiano presentato l'apposita busta chiusa contenente la dichiarazione di autonomia nella formulazione dell'offerta, ai sensi dell'articolo 38, comma 2, lettera b), del decreto legislativo n. 163 del 2006 e, in mancanza, ad escluderli entrambi dalla gara;

b.2) che gli operatori economici in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario, non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione di entrambi dalla gara, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, primo periodo, del decreto legislativo n. 163 del 2006;

c) La Commissione di gara provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni; quindi procede all'apertura della busta interna **«Offerta tecnica»** di ciascuna offerta, al solo fine di constatarne la presenza e la regolarità formale, senza alcun esame di merito o altra valutazione della stessa;

d) La Commissione di gara procede infine a dichiarare chiusa la seduta pubblica invitando il pubblico presente ad allontanarsi dal locale;

e) alla sospensione della seduta, il soggetto che presiede la commissione di gara provvede ad archiviare in luogo protetto tutte le buste interne della **«Offerta tecnica»** e della **«Offerta economica»** nella stanza / armadio / cassaforte la cui chiave è nella sua esclusiva disponibilità.

f) in deroga a quanto previsto alla lettera a), il presidente di gara può chiedere ai presenti, diversi dai componenti del seggio di gara, di allontanarsi dalla sala se devono essere fatte valutazioni sulle condizioni di uno o più operatori economici in relazione ai requisiti richiesti di cui all'articolo 38.

g) qualora vi sia un solo concorrente ammesso, la Commissione di gara procederà ugualmente a valutare l'offerta tecnica al fine di verificare il raggiungimento del punteggio minimo stabilito per l'ammissione all'apertura della offerta economica.



### **Apertura della busta interna «Offerta tecnica» e formazione graduatoria provvisoria.**

- a) la Commissione giudicatrice di cui all'articolo 84 del decreto legislativo n. 163 del 2006, in seduta riservata, procede alla riapertura delle buste interne **«Offerta tecnica»**;
- b) la Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle buste interne della **«Offerta tecnica»**, all'assegnazione dei punteggi con le modalità e i criteri riportati in precedenza; in determinate fasi dell'esame la commissione giudicatrice può farsi assistere da soggetti tecnici terzi (esperti nella materia oggetto dell'appalto o esperti in materia di procedure di gara ecc.) che sono ammessi con la sola formula «a domanda risponde» senza possibilità di espressione di giudizi, commenti o altri apprezzamenti sull'oggetto della valutazione;
- c) i coefficienti attribuiti a ciascun elemento e i punteggi attribuiti a ciascuna offerta, nonché la conseguente graduatoria provvisoria, sono verbalizzati;

### **Apertura della busta interna «Offerta economica» e formazione graduatoria finale.**

- a) il soggetto che presiede la Commissione giudicatrice, nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti ammessi, procede alla lettura della graduatoria provvisoria relativa alle offerte tecniche, constata l'integrità delle buste interne della **«Offerta economica»** contenenti le offerte a valutazione quantitativa vincolata, procede alla loro apertura in sequenza e provvede:
  - a.1) a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
  - a.2) a verificare la correttezza formale dell'indicazione del ribasso, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
  - a.3) alla lettura, ad alta voce, delle offerte di ciascun concorrente, in lettere;
  - a.4) ad apporre in calce all'offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; tale adempimento è effettuato anche per le offerte eventualmente escluse;
  - a.5) all'assegnazione dei punteggi alle singole offerte con le modalità e i criteri sopra riportati;
  - a.6) alla somma dei punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche;
  - a.7) limitatamente agli offerenti che hanno indicato situazioni di controllo o altre relazioni con altri partecipanti alla gara, all'apertura della busta contenente la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo o la relazione non ha influito sulla formulazione dell'offerta; la verifica di tale documentazione è effettuata dal seggio di gara, se del caso in forma riservata facendo allontanare temporaneamente i presenti, procedendo all'esclusione di ambedue gli offerenti in caso tale documentazione non sia idonea, adeguando di conseguenza la graduatoria;
  - a.8) a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente;
- b) se l'offerta prima in graduatoria ha conseguito i punteggi inferiori alle soglie di anomalia stabilite, per cui non ricade nelle condizioni previste dall'articolo 86, comma 2, del decreto legislativo n. 163 del 2006, il soggetto che presiede la Commissione giudicatrice proclama l'aggiudicazione provvisoria in favore dell'offerente che abbia presentato la migliore offerta;
- c) se l'offerta prima in graduatoria ha conseguito i punteggi pari o superiori alle soglie di cui sopra, per cui ricade nelle condizioni previste dall'articolo 86, comma 2, del decreto legislativo n. 163 del 2006, è assoggettata alla verifica di congruità ai sensi degli articoli 87 e 88 del citato decreto legislativo; quindi il soggetto che presiede la Commissione giudicatrice declama ad alta voce la graduatoria provvisoria;
- d) il soggetto che presiede la Commissione giudicatrice:





d.1) dichiara chiusa la seduta pubblica;

d.2) nel caso di cui alla precedente lettera b), il soggetto che presiede la Commissione giudicatrice trasmette gli atti al competente organo della Stazione appaltante per gli adempimenti conseguenti;

d.3) nel caso di cui alla precedente lettera c), il soggetto che presiede la Commissione giudicatrice dispone la verifica della congruità dell'offerta o delle offerte ai sensi degli articoli 87 e 88 del decreto legislativo n. 163 del 2006, fatte salve le deroghe sopra specificate;

e) l'esito della gara è comunicato agli offerenti con le modalità di cui all'articolo 79 del decreto legislativo n. 163 del 2006; è comunque reso noto con le pubblicazioni sul sito web dell'Ente; nel caso in cui si sia proceduto all'esame delle giustificazioni di una o più offerte anormalmente basse, l'aggiudicazione provvisoria avviene in favore dell'offerente che ha presentato la migliore offerta che sia stata giudicata congrua in quanto adeguatamente giustificata; nello stesso caso le comunicazioni e le pubblicazioni sono effettuate alla conclusione del relativo procedimento.

Nell'attribuzione dei punteggi il criterio di valutazione è basato sui seguenti parametri di preferenza, in relazione ai singoli elementi dell'offerta tecnica innanzi specificati:

eccellente: 100% dei punti max assegnabili

ottimo: 80% dei punti max assegnabili

buono: 60% dei punti max assegnabili

mediocre: 40% dei punti max assegnabili

poco sufficiente 20% dei punti max assegnabili

non valutabile 0% dei punti max assegnabili

La Commissione, considerato che può integralmente utilizzare l'intero punteggio disponibile nel caso di valutazione dell'offerta tecnica che comporti l'assegnazione di un punteggio che si collochi in posizione intermedia tra le varie suddette percentuali dei punteggi da assegnare nei suddetti elementi qualitativi (eccellente/ ottimo/buono/ mediocre/ poco sufficiente/ non valutabile) assegnerà detto punteggio intercalandolo numericamente tra le percentuali indicate, anche con due cifre decimali

Non saranno ammessi all'apertura della busta contenente l'offerta economica, i concorrenti che non raggiungeranno nella valutazione dell'offerta tecnica, un punteggio minimo complessivo **di punti 25/100**

Ai fini della corretta valutazione delle offerte, si raccomanda che la relazione sia chiara ed esaustiva. La relazione, costituita da non più di 15 pagine in formato A4, carattere 11, interlinea 1,5, potrà essere accompagnata da disegni, foto, video o quant'altro ritenuto utile a descrivere la proposta.

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, applicando il metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato P –lettera a) –punto 4) del D.P.R. 207 del 5.10.2010, ai sensi dell'art. 283 dello stesso DPR, con le specificazioni che seguono:

a) la valutazione dell'offerta tecnica avviene distintamente per ciascuno degli elementi o sub elementi a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta, sopra elencati, in base alla documentazione che costituisce l'offerta tecnica contenuta nella busta «Offerta tecnica».

a.1) a ciascun elemento o sub elemento di valutazione è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, da ciascun commissario sulla base della propria discrezionalità tecnica;

a.2) l'attribuzione dei coefficienti avviene sulla base dell'autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica di ciascun commissario;



a.3) per ciascun elemento o sub elemento è effettuata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario, in modo che a ciascun elemento sia attribuito un unico coefficiente, variabile tra zero e uno, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate; il coefficiente finale di cui sopra viene moltiplicato per il peso attribuito all'elemento o sub elemento in modo da determinare l'effettivo punteggio dell'elemento o sub elemento di valutazione;

a.4) in caso di mancata presentazione dell'offerta tecnica, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza di tutti gli elementi di valutazione di cui alla precedente lettera a) e l'offerta tecnica non presentata non è oggetto di valutazione;

a.5) nel caso in cui un'offerta tecnica sia parziale, per la mancata presentazione di proposte relativamente ad uno o più d'uno degli elementi o sub elementi di valutazione, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza dell'elemento o degli elementi o sub elementi di valutazione non presentati e i relativi elementi non presentati non sono oggetto di valutazione;

a.6) nel caso un'offerta tecnica o una parte della stessa relativa ad uno o più d'uno degli elementi o sub elementi di valutazione, sia in contrasto con gli adempimenti formali prescritti dal presente capitolato, troveranno applicazione rispettivamente i precedenti punti a.4) e a.5);

#### **AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO:**

Si avverte che l'affidamento dell'appalto è subordinato alle disposizioni contenute dalla normativa antimafia vigente e, precisamente, dal D.P.R. 3.6.1998, n. 252.

Si fa presente, inoltre, che il mancato adempimento di quanto richiesto comporterà la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, la comunicazione del fatto all'Autorità e l'escussione della cauzione provvisoria.

Si avverte, altresì, che ove a seguito delle verifiche dell'Amministrazione appaltante risultasse che la ditta concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, tale condizione comporterà la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa e saranno applicate le disposizioni contenute negli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445. Sarà inoltre effettuata la segnalazione all'A.V.C.P. e l'escussione della cauzione provvisoria.

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sono deferite alla competenza della giurisdizione ordinaria.

Nel presente procedimento l'Amministrazione Appaltante si uniforma alle disposizioni contenute nel D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Si precisa, a tal fine, che la ditta aggiudicataria e le altre ditte, eventualmente interpellate, dovranno comunicare, entro il termine di cinque giorni dalla ricezione della relativa richiesta, quali siano le P.A. competenti al rilascio della certificazione occorrente per la verifica dei requisiti dichiarati dalle stesse in sede di gara.

La ditta affidataria dell'appalto dovrà provvedere alla stipulazione del contratto d'appalto nei termini stabiliti dalla stazione appaltante con apposita comunicazione. A tal fine si precisa che ai sensi dell'articolo 11 del D.Lgs. 163/06 il contratto non può essere stipulato prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione (co. 10) e non oltre 60 giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva (co. 9).

Ove nei termini sopra fissati l'impresa non abbia ottemperato a tutto quanto richiesto questo la Stazione appaltante riterrà come non avvenuta l'aggiudicazione ed aggiudicherà la gara al concorrente che segue in graduatoria se l'offerta di quest'ultimo sarà ritenuta congrua.

Il contratto sarà redatto con la forma dell'atto pubblico amministrativo e le relative spese, nessuna esclusa, ai sensi dell'articolo 139 del regolamento, saranno a carico dell'appaltatore e così pure le spese per



pagamento e l'onere di ogni imposta connessa e conseguente all'appalto con esclusione del diritto di rivalsa nei confronti della S. A..

### **Riferimenti normativi**

Il presente appalto, in quanto avente ad oggetto l'affidamento di servizi rientranti tra quelli di cui all'allegato II B del D.Lgs. 163/2006, è aggiudicato conformemente a quanto previsto dall'articolo 20 del D.Lgs. 163/2006, con applicazione degli articoli 68, 65 e 225 del D.Lgs. 163/2006, nonché degli altri articoli del medesimo D.Lgs. 163/2006 espressamente richiamati negli atti di gara.

### **RESTA INTESO QUANTO SEGUE:**

Non saranno ammesse offerte condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Mentre il soggetto terzo resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, l'Ambito non assumerà verso di essa alcun obbligo, se non dopo le prescritte approvazioni, a norma di legge.

L'offerta dell'Aggiudicatario si intende valida per 180 giorni.

L'Ambito Territoriale Sociale, a suo insindacabile giudizio, si riserva la possibilità di non aggiudicare il servizio per sopravvenuti motivi di interesse pubblico.

All'appaltatore è vietato cedere direttamente o indirettamente e subappaltare in tutto o in parte il servizio.

Tutte le spese inerenti la stipula del contratto, nessuna eccettuata o esclusa, i diritti di segreteria, imposte e tasse, saranno a totale carico della ditta aggiudicataria.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida nessuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine di scadenza fissato dal presente bando e/o non sia correttamente sigillato.

Non sono ammesse offerte che rechino correzioni o abrasioni nell'indicazione del prezzo offerto senza apposita conferma scritta.

### **Varianti migliorative**

Sono consentite proposte di varianti migliorative riguardanti le modalità esecutive ed organizzative del servizio, purché non si traducano in una diversa ideazione dell'oggetto del contratto, che si ponga come del tutto alternativo rispetto a quello voluto dall'Amministrazione. Tale ammissione è altresì condizionata, oltre al fatto che la proposta sia migliorativa rispetto al progetto base, anche al fatto che l'offerente dia contezza delle ragioni che giustificano l'adattamento proposto e dimostri che la variante non incida negativamente sull'efficienza del servizio e le esigenze della p.a. sottese alla prescrizione variata

Si precisa, a tal fine, che nella fattispecie è lasciato ampio margine di discrezionalità di valutazione alla commissione giudicatrice.

### **Si rammenta che la falsa dichiarazione:**

- comporta sanzioni penali
- costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.



Il contratto verrà stipulato in forma pubblico-amministrativa, ai sensi dell'art. 16 del R.D. 2440/1923.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, si informa che il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi alla procedura di cui al presente bando e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

### **Garanzie richieste**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

- cauzione provvisoria costituita così come definito dal capitolato speciale, con la possibilità di riduzione del 50% per i candidati in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, come meglio specificato all'art.75 comma 7 del D. Lgs.163/2006 e s.m.i;
- dichiarazione di un istituto bancario ,ovvero di una compagnia di assicurazione o di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art.75 del D.Lgs. 163/2006, contenente l'impegno avente validità per almeno 180 giorni dalla presentazione dell'offerta a rilasciare ,in caso di aggiudicazione del contratto ,a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una fideiussione assicurativa, relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.

La garanzia deve prevedere espressamente, a pena di esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 113 del D.Lgs.n.163, qualora l'offerente risultasse affidatario dell'appalto.

Si evidenzia che la cauzione provvisoria prevista dal presente disciplinare di gara, ai sensi del comma 2 bis dell'art.38 del d.lgs.163/2006, introdotto dall'art.39, comma 1, della legge n.114 dell'11.8.2014, dovrà contenere anche la seguente dichiarazione:

"la cauzione provvisoria garantisce anche il pagamento della sanzione pecuniaria, prevista dall'art. 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter del D.Lgs. 163/2006, di € 320,00 (1x1000 importo base di gara) a garanzia della mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, richieste dalla legge, dal bando o disciplinare di gara".

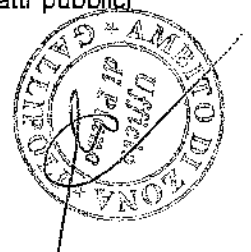
### **Pagamento contributo all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici**

Ai fini dell'effettuazione del versamento del contributo dovuto all'Autorità per la Vigilanza sui contratti **pubblici di complessivi €. 35,00**, si comunica che il codice CIG che identifica la procedura di gara è il seguente: **6030826B0B**. Il pagamento del contributo potrà avvenire secondo le seguenti modalità alternative:

-“on line” mediante carta di credito dei circuiti Visa, Master Card, Diners, American Express, collegandosi al “Servizio riscossione tributi” disponibile sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://avcp.it>. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione.

-in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini; a riprova dell'avvenuto pagamento l'utente otterrà dal punto vendita uno scontrino che dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, è comunque necessario iscriversi on line, al “Servizio di Riscossione” dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>



## INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

### Condizioni per ottenere il capitolato speciale d'appalto e la documentazione complementare:

il bando di gara, il capitolato speciale d'appalto e la modulistica predisposta dalla stazione appaltante possono essere consultati e richiesti presso l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Gallipoli.

Copia dei suddetti elaborati potrà essere scaricata dal sito internet dell'Ambito - [www.ambitosocialegallipoli.le.it](http://www.ambitosocialegallipoli.le.it) -, del Comune di Gallipoli e degli altri Comuni dell'Ambito.

**Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione:** IT

**Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

**Modalità di apertura delle offerte:** come indicate nel capitolato speciale

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

Responsabile del procedimento

D.ssa Maria CAIFFA

