

AMBITO DI ZONA DI GALLIPOLI
PROVINCIA DI LECCE

Comuni di
Gallipoli, Alezio, Alliste, Melissano, Racale, Sannicola, Taviano, Tuglie

Comune Capofila Gallipoli
DISCIPLINARE DI GARA

PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL CENTRO DI ASCOLTO PER LE FAMIGLIE E SERVIZI DI SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' E DI MEDIAZIONE FAMILIARE. CIG. N. 6030826B0B

1. Amministrazione aggiudicatrice

Associazione dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale di Gallipoli – Via Antonietta De Pace N.78,
Tel/0833/260211- 260237- fax 0833/260229

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara
- b) Disciplinare di gara
- c) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale
- d) Allegati

2. Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la gestione del Centro di ascolto per le famiglie e servizi di sostegno alla genitorialità e mediazione familiare da realizzare nei Comuni facenti parte dell'Ambito di Zona di Gallipoli.

Gli obiettivi del servizio, le azioni specifiche di intervento e le modalità di erogazione delle prestazioni, sono dettagliatamente indicate nel Capitolato speciale d'appalto e nei relativi allegati.

3. Riferimenti normativi

Il presente appalto, in quanto avente ad oggetto l'affidamento di servizi rientranti tra quelli di cui all'allegato II B del D.Lgs. 163/2006, è aggiudicato conformemente a quanto previsto dall'articolo 20 del D.Lgs.163/2006, con applicazione degli articoli 68,65 e 225 del D.Lgs.163/2006, nonché degli altri articoli del medesimo D.Lgs.163/2006 espressamente richiamati nel presente disciplinare di gara. Il presente appalto, poiché avente ad oggetto la gestione di servizi sociali, è altresì disciplinato dalle norme del Regolamento Regionale 18 gennaio 2007 n.4 e s.m.i., attuativo della Legge Regionale 10 luglio 2006 n.19.

4. Luogo di esecuzione

I Comuni di GALLIPOLI (Capofila) ALEZIO, ALLISTE, MELISSANO, RACALE, SANNICOLA, TAVIANO E TUGLIE, facenti parte del territorio dell'Ambito Territoriale di Gallipoli, presso la sede che sarà allestita a spese dell'aggiudicataria secondo le procedure delineate dal capitolato speciale di appalto.



5. Durata dell'appalto

L'appalto ha la durata di **mesi 24 (ventiquattro)** con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto. E' facoltà dell'Ambito di Gallipoli, ricorrendo le condizioni di legge, a suo insindacabile giudizio, rinnovare il contratto per altri due anni.

6. Importo dell'appalto

L'importo a base di gara ammonta ad **€ 320.000,00 oltre IVA** se dovuta. Ai sensi dell'articolo 26, comma 3, del D.Lgs. n.81/2008 si dà atto che trattandosi di un servizio svolto totalmente in ambiente esterno ed in assenza di interferenze con il personale dell'Amministrazione committente, non sussiste l'obbligo di redazione del D.U.V.R.I.e che l'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero.

7. Finanziamento

Il servizio è finanziato con fondi previsti dal Piano di zona 2014-2016, scheda progettuale n.10.

8. Procedura di gara

La gara d'appalto è effettuata mediante procedura aperta ai sensi di quanto previsto dall'articolo 55, comma 5, del D.Lgs.163/2006.

9. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione della gara è effettuata, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 83 del D.Lgs.n. 163/2006 sulla base dei seguenti criteri:

A. QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA: Max Punti 28, così articolati:

- Possesso certificazione di qualità: max punti 4

da attribuire punti 2 per ogni possesso di certificazione di qualità secondo le regole UNI ISO;

- Dotazione strumentale: max punti 2

possesso di autoveicolo e altri mezzi di sussidio per lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto, considerando anche la qualità, vetustà ecc. dei mezzi;

-Capacità di contenimento del turn-over degli operatori: max punti 3

da attribuirsi discrezionalmente dai commissari comparando le proposte

- Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro: max punti 3

da attribuire alle modalità organizzative volte al coinvolgimento degli operatori e degli utenti o dei loro familiari;

- Formazione, qualificazione ed esperienza professionale delle figure professionali aggiuntive a quelle previste per l'espletamento del servizio: max punti 12

Da attribuire discrezionalmente dalla Commissione, comparando le proposte dei concorrenti

- Adattabilità e flessibilità nella gestione dei rapporti con gli utenti: max punti 4

Da attribuirsi per l'espletamento del servizio in orari extra per ogni attività volta ad aiutare l'utente;

B. QUALITA' DEL SERVIZIO: Max Punti 30, così articolati:

- Capacità di lettura dei bisogni sociali del territorio: max punti 4

da attribuirsi all'analisi del territorio con particolare riferimento agli aspetti relativi alle condizioni di vita dei destinatari del servizio;

- Capacità progettuale adeguata: max punti 12

da attribuirsi alla capacità progettuale evinta dalla relazione descrittiva del progetto complessivo con definizione degli obiettivi generali e specifici cui tendono le eventuali proposte migliorative e aggiuntive;

- Innovatività rispetto alla accessibilità dell'offerta e alle metodologie di coinvolgimento degli utenti: max punti 6

da attribuirsi alla precisazione di proposte innovative, anche sperimentali, riferite ad attività, tecniche, modalità relazionali e comportamentali di supporto ai singoli, ai gruppi e ai contesti di riferimento, a mezzi e attrezzature utilizzate e alle modalità organizzative volte al coinvolgimento degli operatori e laddove è possibile, degli utenti e dei loro familiari e finalizzate alla costante ottimizzazione del



servizio stesso;

- Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza con precisazione degli strumenti: punteggio massimo pari ad 8 punti

da attribuirsi per l'utilizzo di schede, questionari per documentare e valutare l'attività realizzata, per verificarne la qualità e per l'esercizio del controllo sul raggiungimento degli obiettivi, nonché sul grado di soddisfacimento dell'utenza;

C. QUALITÀ ECONOMICA: Max Punti 7

-Compartecipazione eventuale del soggetto erogatore in termini di costi di realizzazione ed apporto di strutture: punteggio massimo pari a 7 punti

da attribuirsi a progetti/servizi diversi e migliorativi purchè attinenti ed integrabili col servizio oggetto di affidamento ed economicamente apprezzabili in termini di costi di strutture /strumenti/ attrezzature/ risorse (non contenute nei punti precedenti) secondo una valutazione discrezionale dei commissari, comparando le proposte presentate

D. PREZZO: Max Punti 35

Il totale dei punti disponibili per la valutazione della qualità della proposta è pari a 65 (100 meno 35), dove 35 è il punteggio massimo assegnato alla valutazione del prezzo.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida.

10. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla presente gara, ai sensi dell'articolo 22 del regolamento della Regione Puglia n. 4 del 18 gennaio 2007 e successive modificazioni e di integrazioni, le cooperative sociali e loro consorzi in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione nell'apposito albo regionale – sezione A – per attività compatibile con quella oggetto di appalto;
- b) Assenza, in capo alla ditta concorrente e ai soggetti previsti dalla normativa appresso richiamata, delle cause di esclusione di cui all'articolo 38 del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 es.m.i..

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti di cui alle precedenti lettere a) e b) mediante dichiarazione sottoscritta ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n.445. Al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Si rammenta che, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera m – quater, del citato D.Lgs.163/2006 es.m.i., non sono ammessi alla gara i concorrenti che si trovino in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, nonché i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale intendendo si per tale il verificarsi di una delle seguenti condizioni: 1) contemporanea presenza in concorrenti diversi di stessi soggetti muniti di potere di rappresentanza ovvero titolari della carica di direttore tecnico; 2) coincidenza di sede legale o operativa di concorrenti (Città, via, n. civico).

Con riferimento alle associazioni temporanee di concorrenti e ai consorzi ordinari, si precisa che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione temporanea o consorzio di concorrenti (articolo37, comma 7 del D.Lgs.n.163/2006). Con riferimento ai consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lett. B e C)del D.Lgs.n.163/2006, si precisa che sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre alla gara; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353del codice penale (articolo37, comma7, ultimo periodo, del D.Lgs.n. 163/2006).

11.Requisiti di ammissibilità

Ai fini dell'ammissione alla gara i concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei



requisiti di seguito indicati:

- a) insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi previste dall'articolo 38 del D.Lgs.n.163/2006 es. m.i., in capo ai soggetti espressamente richiamati nel medesimo articolo;
- b) iscrizione nel Registro delle imprese della C.C.I.A.A. della provincia in cui il soggetto ha sede per l'esercizio di attività inerenti il servizio oggetto dell'appalto;
- c) iscrizione negli appositi albi secondo la normativa vigente, ove previsti, in conformità con la natura giuridica dei soggetti;
- d) compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale con le attività oggetto dell'appalto;
- e) fatturato relativo ai servizi oggetto della gara realizzato negli ultimi tre anni antecedenti la pubblicazione del bando di gara, che deve essere pari all'importo posto a base d'asta;
- f) esperienza documentata di durata almeno triennale, nel servizio oggetto dell'appalto;

In caso di partecipazione alla gara di associazioni temporanee di concorrenti e di consorzi ordinari si precisa, a pena di esclusione, che:

- i requisiti di cui alle lettere a), b) c), d), devono essere posseduti ed attestati singolarmente da ciascuno dei componenti dell'associazione temporanea o del consorzio;
- il requisito di cui al punto e) può essere dimostrato cumulativamente dall'associazione temporanea o dal consorzio;
- il requisito di cui alla lettera f) può essere documentato soltanto dal soggetto capofila dell'associazione temporanea o del consorzio (impresa mandataria o impresa capogruppo).

In caso di partecipazione alla gara di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D. Lgs.n.163/2006, si precisa, a pena di esclusione, che i requisiti di cui alle lettere a), b) c), devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate quali concorrenti; i restanti requisiti devono essere posseduti ed attestati dal consorzio.

12. Garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

1. cauzione provvisoria costituita così come definito dal capitolato speciale, con la possibilità di riduzione del 50% per i candidati in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, come meglio specificato all'art.75 comma 7 del D. Lgs.163/2006 e s.m.i;
2. dichiarazione di un istituto bancario ,ovvero di una compagnia di assicurazione o di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art.75 del D.Lgs. 163/2006, contenente l'impegno avente validità per almeno 180 giorni dalla presentazione dell'offerta a rilasciare ,in caso di aggiudicazione del contratto ,a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una fideiussione assicurativa, relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.

La garanzia deve prevedere espressamente, a pena di esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 113 del D.Lgs.n.163, qualora l'offerente risultasse affidatario dell'appalto.

Si evidenzia che la cauzione provvisoria prevista dal presente disciplinare di gara, ai sensi del comma 2 bis dell'art.38 del d.lgs.163/2006, introdotto dall'art.39, comma 1, della legge n.114 dell'11.8.2014, dovrà contenere anche la seguente dichiarazione:

"la cauzione provvisoria garantisce anche il pagamento della sanzione pecuniaria, prevista dall'art. 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter del D.Lgs. 163/2006, di € 320,00 (1x1000 importo base di gara) a garanzia della mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, richieste dalla legge, dal bando o disciplinare di gara".



13. Pagamento contributo all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici

Ai fini dell'effettuazione del versamento del contributo dovuto all'Autorità per la Vigilanza sui contratti **pubblici di complessivi €. 35,00**, si comunica che il codice CIG che identifica la procedura di gara è il seguente: **6030826B0B**. Il pagamento del contributo potrà avvenire secondo le seguenti modalità alternative:

-“on line” mediante carta di credito dei circuiti Visa, Master Card, Diners, American Express, collegandosi al “Servizio riscossione tributi” disponibile sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://avcp.it>. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione.

-in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini; a riprova dell'avvenuto pagamento l'utente otterrà dal punto vendita uno scontrino che dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, è comunque necessario iscriversi on line, al “Servizio di Riscossione” dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>

14. Termine e indirizzo di ricezione delle offerte

Le offerte dovranno pervenire, a mezzo raccomandata A/R, improrogabilmente entro e non oltre le **ore 13,00 del giorno 06 febbraio 2015** a pena di esclusione, al seguente indirizzo:

“Ambito Territoriale Sociale - Comune di Gallipoli -Via Pavia -73014 Gallipoli (LE)”

Si rammenta che non farà fede la data del timbro postale dell'ufficio accettante.

La busta, contenente i plichi indicati all'art.16, dovrà essere chiusa con nastro adesivo o con cera lacca e riportare sui lembi di chiusura la firma leggibile del titolare o del rappresentante legale della ditta.

Sulla busta dovrà essere posta la dicitura “OFFERTA PER LA GARA PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL CENTRO DI ASCOLTO PER LE FAMIGLIE E SERVIZI DI SOSTEGNO ALLA GENTORIALITA' E DI MEDIAZIONE FAMILIARE” ed il nome della ditta concorrente.

Non si darà corso all'apertura della busta (contenente i tre plichi) se su questa:

Non sia indicato il nome del concorrente;

Non sia indicato l'appalto e oggetto della gara a cui si partecipa;

Non sia chiusa in modo tale da non garantire l'integrità del plico;

15 Modalità di presentazione delle offerte

All'interno del plico contenente l'offerta dovranno essere inserite, **pena l'esclusione dalla gara**, tre buste sigillate con nastro adesivo o con cera lacca, controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente nonché, rispettivamente, le seguenti diciture:

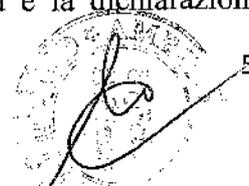
- Busta A) “Documentazione”;

- Busta B) “Offerta tecnica”;

- Busta C) “Offerta economica”.

Nella busta recante la dicitura “A – Documentazione” dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) Domanda di ammissione alla gara completa della dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente attesta la sussistenza dei requisiti di partecipazione di ordine generale e le ulteriori circostanze rilevanti ai fini dell'ammissione alla gara. La domanda di ammissione alla gara e la dichiarazione



devono essere redatte—a pena di esclusione— mediante la compilazione del modulo allegato al presente disciplinare di gara (ALLEGATO n.“1”) a cui deve essere allegata, sempre a pena di esclusione, una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

- 2) Dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata, a pena di esclusione, da una copia fotostatica di un documento di identità del medesimo in corso di validità, recante i dati e le informazioni sotto indicate:

-la denominazione ,la forma giuridica e la sede dell'impresa;
-il numero e la data di iscrizione dell'impresa alla C.C.I.A.A.-Registro delle Imprese;
-le attività per le quali l'impresa è iscritta;
-le generalità del titolare e/o del legale rappresentante dell'impresa, e ,in caso di società, dei soci dell'impresa;
- l'inesistenza di situazioni di fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata;
-l'inesistenza delle cause di decadenza, di divieto e di sospensione di cui al D.Lgs.159/2011 e successive modificazioni.

3) Certificato dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata, a pena di esclusione, da una copia fotostatica di un documento di identità del medesimo in corso di validità, attestante l'iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali.

- 4) Dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata, a pena di esclusione, da una copia fotostatica di un documento di identità del medesimo in corso di validità, attestante l'esecuzione dei principali servizi prestati nell'ultimo triennio con l'indicazione antecedente la pubblicazione del bando di gara gli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi stessi:

FATTURATO SPECIFICO D'IMPRESA

Periodo	Fatturato
Somma esercizi	

- 5) Dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata, a pena di esclusione, da una copia fotostatica di un documento di identità del medesimo in corso di validità, attestante di essere in regola con il versamento dei contributi I.N.P.S. e I.N.A.I.L. di competenza per i lavoratori impiegati e di avere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

INPS: sede di _____
matricola n. _____ ;

INAIL: sede di _____
matricola n. _____ ;

- 6) Cauzione provvisoria dell'importo di €. **6.400,00** (seimilaquattrocento/00) pari al 2% dell'importo dell'appalto posto a base di gara, da costituirsi secondo le modalità indicate all'articolo 12 del presente disciplinare.

Ai sensi dell'articolo 40, comma 7, e dell'articolo 75, comma 7, del D. Lgs. n.163/2006 l'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee. Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà presentare la certificazione di sistema di qualità in copia fotostatica



riportante l'attestazione "copia conforme all'originale", sottoscritta dal titolare o legale rappresentante e corredata da una copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

7) Versamento della somma di **€. 35,00** a titolo di contributo dovuto all'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici, da comprovarsi secondo le modalità indicate all'articolo 13 del presente disciplinare.

I concorrenti che partecipano alla gara in qualità di associazioni temporanee di concorrenti o di consorzi ordinari, dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

- a) le dichiarazioni ed i documenti di cui ai punti 1,2,3,4,6 dovranno essere presentate da tutte le imprese partecipanti all'associazione temporanea o al consorzio;
- b) la dichiarazione di cui al punto 5 relativa all'esecuzione dei principali servizi prestati nell'ultimo triennio, dovrà essere presentata soltanto dall'impresa mandataria o capogruppo;
- c) la cauzione provvisoria di cui al punto 7 dovrà essere unica per l'intera associazione o consorzio e dovrà essere intestata, a pena di esclusione, a nome di tutte le imprese partecipanti all'associazione o al consorzio;
- d) il versamento di cui al punto 8 dovrà essere unico per l'intera associazione o consorzio e dovrà essere effettuato dall'impresa mandataria o capogruppo.

8) Il "PASO" dell'offerente, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, lettera b), della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 111 del 20 dicembre 2012 e successive modificazioni, rilasciato dalla stessa Autorità nell'ambito del sistema AVCPASS, per l'accesso alla Banca dati di cui all'articolo 6-bis del decreto legislativo n. 163 del 2006.

Si precisa che le associazioni temporanee di concorrenti non ancora costituite, dovranno presentare altresì, a pena di esclusione, una dichiarazione sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti al raggruppamento, con cui le stesse:

- assumono l'obbligo di costituirsi in raggruppamento in caso di aggiudicazione della gara e di conformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 37 del D.Lgs.n.163/2006;
- specificano i servizi o le quote dei servizi che saranno eseguite dalle singole imprese;
- indicano l'impresa a cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza in qualità di capogruppo che, in caso di aggiudicazione della gara, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e delle imprese mandanti.

Si precisa che le associazioni temporanee di concorrenti già costituite dovranno presentare altresì, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

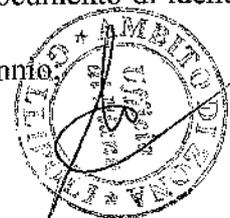
- l'atto di costituzione ai sensi dall'articolo 37 del D. Lgs.n. 163/2006;
- il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'impresa mandataria che, in caso di aggiudicazione della gara, stipulerà il contratto d'appalto con l'Amministrazione;
- la relativa procura conferita al legale rappresentante dell'impresa mandataria;
- la dichiarazione relativa al servizio alle quote dei servizi che saranno eseguite dalle singole imprese. Il mandato e la procura di cui sopra dovranno essere conferiti, a pena di esclusione, mediante scrittura privata autenticata o atto pubblico e potranno essere contenuti anche in un unico atto.

I concorrenti che partecipano alla gara in qualità di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs.n.163/2006, dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

- a) i documenti di cui ai punti 1, 2, 3 e 6 dovranno essere presentati dal consorzio e dalla /e impresa/e consorziata/e per la/e quale /i il consorzio concorre alla gara;
- b) i documenti di cui ai punti 4, 5, 7 e 8 dovranno essere presentati soltanto dal consorzio.

Nella busta recante la dicitura "B- Offerta Tecnica ", debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. Dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata, a pena di esclusione, da una copia fotostatica di un documento di identità del medesimo in corso di validità, attestante:
 - a. Il numero di lavoratori, con qualsiasi tipo di contratto, in forza nell'ultimo triennio.



- b. l'elenco delle figure professionali aggiuntive rispetto a quelle previste per l'espletamento del servizio, in forza da almeno sei mesi presso la ditta concorrente con indicazione, per ciascun operatore qualificato, della formazione ed esperienza professionale pari ad almeno un anno nel settore oggetto dell'affidamento,
2. Progetto contenente le forme e le modalità di monitoraggio e valutazione del servizio e del grado di soddisfazione dell'utenza, corredato di dichiarazione di impegno alla realizzazione del progetto medesimo. Il progetto e la dichiarazione vanno sottoscritti dal titolare o dal legale rappresentante della ditta o di ciascuna ditta riunita, nel caso di raggruppamento;
3. Elaborato contenente le varianti migliorative e/o una diversa migliore organizzazione del servizio sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante della ditta o di ciascuna ditta riunita, nel caso di raggruppamento.

Si precisa che le funzioni svolte da ciascun soggetto partner dell'associazione temporanea di imprese o del consorzio, dovranno essere definite nel Progetto di gestione, avendo cura di specificare per ogni soggetto:

- gli interventi a suo carico;
- le modalità adottate a garanzia della continuità e del mantenimento dei requisiti professionali e/o di competenza delle risorse umane impiegate.

La mancata specificazione di questi due elementi è causa di esclusione dalla gara. I documenti che compongono l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente ovvero, in caso di associazioni temporanee di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti, dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti all'associazione o al consorzio.

Nella busta recante la dicitura "C-- Offerta economica", debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, soltanto l'offerta economica.

Tale offerta, da redigersi in competente bollo, secondo il formato allegato (ALLEGATO n.2), dovrà indicare il prezzo offerto per la gestione del servizio **in ribasso rispetto all'importo posto a base d'asta**, espresso sia in cifre che in lettere; in caso di divergenza tra le due indicazioni sarà ritenuta valida quella più favorevole per l'Amministrazione.

L'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente ovvero, in caso di associazioni temporanee di concorrenti non ancora costituiti o consorzi, dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti all'associazione o al consorzio.

Si precisa che le offerte prive di sottoscrizione, le offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta, le offerte recanti abrasioni e correzioni, nonché le offerte recanti una o più condizioni a cui l'offerta risulti subordinata, comporteranno l'esclusione del concorrente dalla gara.

Il punteggio relativo all'offerta economica è assegnato mediante applicazione della seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

Dove:

X=coefficiente totale attribuito al singolo concorrente

Pi= ribasso offerto

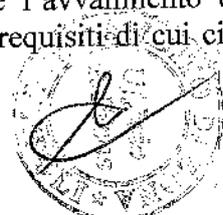
C=coefficiente stabilito per l'offerta economica (punti 35)

Po= ribasso più basso Offerto dai concorrenti

16 . Avvalimento

Ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente- singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n.163/2006-può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine e di conformità all'articolo 49, comma 2, del D. Lgs. n.163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre, a pena di esclusione, i seguenti documenti da inserire nella Busta "A-Documentazione":

- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui si



- intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n.163/2006;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n.163/2006 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs. n.163/2006;
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Si precisa che in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lett .f), il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 49, comma 5, del D.Lgs. n.163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

17. Offerte anormalmente basse.

Il procedimento di verifica della congruità delle offerte ha luogo ai sensi dell'articolo 86, comma 2, del D.Lgs. n.163/2006, allorché i punti relativi al prezzo e la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

In tal caso la stazione appaltante richiederà le giustificazioni secondo il procedimento di cui all'articolo 88 del richiamato D. LGS. n.163/2006.

18. Avvertenze-Esclusioni-

- trascorso il termine fissato per la presentazione dell'offerta non è riconosciuta alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti;
- non è ammessa alla gara l'offerta che risulti non pervenuta entro il giorno e l'ora stabiliti;
- non si darà corso all'apertura della busta (contenente i plichi A, B e C) qualora non sia apposto il nome del concorrente, la scritta relativa alla specificazione dell'appalto oggetto della gara, che non sia debitamente sigillata e che non sia firmata in maniera leggibile su tutti i lembi di chiusura;
- non sono ammesse le offerte che recano abrasioni e correzioni nell'indicazione del ribasso percentuale;
- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- in caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- il verbale di gara relativo all'appalto di cui trattasi non avrà in nessun caso l'efficacia del contratto che sarà stipulato successivamente;
- l'appalto verrà aggiudicato anche nel caso vi sia una sola offerta, purché ritenuta valida e pervenuta nei termini;
- in caso di offerte uguali nel ribasso si procederà a sorteggio pubblico nella data e nell'ora che sarà comunicata;
- mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione della stessa offerta, l'Ambito di Gallipoli non assumerà, verso di questi alcun obbligo, se non quando a norma di legge, tutti gli atti inerenti la gara in questione adesso necessarie dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica;
- in caso di rinuncia o di decadenza dall'aggiudicazione, l'appalto verrà aggiudicato a chi avrà



- presentato per l'Amministrazione il maggior ribasso sul prezzo posto a base d'asta dopo quello del rinunciante o del decaduto;
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata, ai sensi del D.P.R. 31/12/1982 n.955 art.16;
 - la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali(art.76 D.P.R.28/12/2000 n.445)e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto;
 - in ordine alla veridicità delle dichiarazioni la stazione appaltante potrà inoltre procedere a campione, a verifiche d'ufficio per i concorrenti non aggiudicatari;
 - non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso in cui manchi alcuno dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nella apposita busta interna, debitamente sigillata e non venga prodotta la cauzione richiesta ex lege e pari al 2% dell'importo posto a base d'asta;
 - qualora non vengano presentate offerte l'asta è dichiarata deserta;
 - il Presidente di gara può riservarsi la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara, o di prorogare la data dei lavori dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare pretese a riguardo;
 - l'impresa aggiudicataria sarà tenuta ad effettuare il servizio con le modalità previste nel capitolato d'oneri nonché alla stipula del contratto e dal pagamento di ogni onere da esso derivante, nel giorno e nell'ora che le verranno comunicati dall'Amministrazione, e dovrà inoltre essere costituita cauzione definitiva in ragione del 10% del prezzo netto di aggiudicazione ex art.113 c.1D.Lgs.n.163/2006e s.m. ed i. Dovrà inoltre iniziare improrogabilmente il servizio, entro il termine che le verrà prescritto dall'Amministrazione;
 - in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale si fa riferimento a quanto previsto dall'art.243-bisd. lgs.163/2006e s.m.i.;
 - nell'ipotesi di esecuzione anticipata, la stessa è ammissibile solo nei termini e con le modalità previste dall'art.11, comma 9 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
 - per quanto non espressamente previsto nel presente bando e per ogni disposizione del capitolato d'appalto eventualmente in contrasto con quanto disposto dal D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i., si precisa che sono automaticamente disapplicate le disposizioni in contrasto con il predetto decreto.
 - a pena di esclusione dalla gara è fatto obbligo di non trovarsi in una delle situazioni elencate all'art.38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.
 - a pena di esclusione della gara, ai candidati che intendono avvalersi della possibilità di riduzione del 50 % della garanzia prevista dal punto 12, è fatto obbligo di allegare all'offerta copia dichiarata autentica della certificazione cui intendono avvalersi.
 - nei limiti previsti dagli articoli da 38 a 45 del D. Lgs. n. 163/2006, l'Ambito invita, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, i documenti e dichiarazioni presentati, in osservanza di quanto disposto dall'art.46 del D. Lgs. n. 163/2006.

19. Forma e modalità di stipula del contratto – Tracciabilità dei pagamenti

Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico amministrativo. Sono a totale carico dell'impresa affidataria tutte le spese contrattuali.

Il contratto si intenderà risolto a seguito dell'esito interdittivo delle informazioni antimafia espletate dalla Prefettura -UTG a norma della legge n.159/ 2011 per la qualcosa si procederà ad acquisire le informazioni antimafia per la Ditta aggiudicataria e per quella classificatasi al secondo posto nell'esito della procedura di gara.

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.. In particolare, l'appaltatore è obbligato a comunicare all'Amministrazione l'attivazione o l'esistenza di un conto corrente bancario o postale appositamente dedicato alle commesse pubbliche, sul quale dovranno essere effettuati i pagamenti relativo all'appalto esclusivamente mediante bonifico bancario o postale, nonché i dati identificativi (nominativo e codice fiscale) delle persone fisiche delegate ad operare sul conto corrente.



20. Trattamento dei dati

In ordine al procedimento instaurato si precisa che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, da parte dell'Amministrazione è effettuato esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs.196/2003 e s.m.i.). Ai sensi dell'Art.13 del citato decreto, si informa che il titolare del trattamento dei dati conferiti è l'Ambito territoriale con sede nel comune di Gallipoli; che i dati forniti verranno trattati per la gestione della procedura di gara per le finalità connesse alla gestione ed esecuzione dell'appalto e dal pagamento dei corrispettivi, nonché per gli adempimenti imposti dalla legge; che per le predette finalità, il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipare alla presente procedura; che il trattamento dei dati sarà effettuato secondo modalità cartacee ed informatizzate; che i dati non saranno oggetto di diffusione e di trattamento sarà curato esclusivamente dal personale dell'Amministrazione; che il responsabile del trattamento è il responsabile della struttura nell'ambito della quale i dati personali sono trattati. L'interessato, in ogni momento, potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'Art.7 del D.Lgs.196/03e s.m.i.

21. Comunicazioni

Le risposte ad eventuali richieste di chiarimenti inerenti il bando e inoltrate per iscritto saranno pubblicate sul sito dell'Ente. www.ambitosocialegallipoli.le.it.

E' consentito l'accesso nei termini e nei modi di cui all'art.79 comma 5 quater del d.lgs.n.163/2006 e s.m.i..

22. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Caiffa.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Piano, telefono: Tel 0833/260211

Per comunicazioni inviare e-mail a:

ufficiopianodizona.comunegallipoli@pec.rupar.puglia.it,

ufficiocontratti@comune.gallipoli.le.it.

Si allega la seguente modulistica:

1. Modello dichiarazione per l'ammissione alla gara
2. Modello offerta economica

Gallipoli, 01 dicembre 2014

Il Responsabile Dell' Ufficio Di Piano
Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maria Caiffa

