



COMUNE DI TUGLIE

PROVINCIA DI LECCE

SETTORE LAVORI PUBBLICI AMBIENTE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

N. 145 del Registro di Settore
del 13/12/2022

N. 722 del Registro Generale
del 13/12/2022

OGGETTO: FESR- FSE 2014-2020. ASSE XII "Sviluppo Urbano Sostenibile" - Azione 12.1 "Rigenerazione urbana sostenibile". Intervento di "Realizzazione di un percorso pedonale e valorizzazione e riqualificazione della pineta comunale". CUP: E81B20000890006. Affidamento servizio tecnico di supporto al RUP nella predisposizione degli atti tecnici e amministrativi inerenti la procedura espropriativa delle unità immobiliari interessate dall'opera
CIG: Z59390F3C6

Il giorno **13/12/2022**, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

RICHIAMATA integralmente la deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 17.11.2022 con la quale è stato approvato, in via definitiva, in variante puntuale al P.R.G. vigente ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 327/2001 e dell'art. 12 – comma 3 - della L.R. 3/2005 così come modificato dalla L.R. n. 19/2013, il progetto definitivo inerente all'intervento di "**Realizzazione di un percorso pedonale e valorizzazione e riqualificazione della pineta comunale**" che comporta una spesa complessiva di Euro 600.000,00;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 8 giugno 2001 n. 327 e s.m.i., l'approvazione del progetto definitivo da parte dell'autorità espropriante equivale a dichiarazione di pubblica utilità dell'opera da realizzare;

RILEVATO che i lavori in parola interessano alcune proprietà private riportate nel Piano particellare di esproprio allegato al progetto approvato, per le quali dovranno essere attivate le procedure di esproprio ai sensi della normativa vigente in materia;

RAVVISATA pertanto la necessità e l'urgenza di procedere, nelle modalità e tempi previsti dalla normativa vigente, con l'espletamento di tutti gli adempimenti tecnici e amministrativi connessi con la procedura di esproprio delle aree necessarie per l'esecuzione dell'opera;

RAVVISATA la necessità, per l'espletamento dei suddetti adempimenti, di avvalersi del supporto di un tecnico esterno in materia espropriativa e catastale, che allo stato attuale non è presente nella pianta organica del Settore tecnico di questo Comune;

VISTO che per l'espletamento del servizio tecnico in parola, occorre individuare un tecnico qualificato, in possesso di adeguata esperienza in materia, perché predisponga tutti gli atti necessari per una corretta e legittima procedura espropriativa degli immobili interessati dalla realizzazione dell'opera;

RILEVATO che occorre, pertanto, provvedere all'individuazione del professionista di cui sopra;

VISTA la nota prot. Prot. 12815 del 24.11.2022 con la quale è stata richiesta al Geom. Lucio Colella, dipendente del Comune di Alliste, la disponibilità a svolgere le attività di supporto al RUP per la definizione di tutta la procedura espropriativa relativa al procedimento di che trattasi, a fronte di un compenso pari ad € 6.500,00 comprensivo di spese, contributi ed IVA come per legge;

VISTA la nota prot. 13055 del 01.12.2022 con la quale il Geom. Lucio Colella ha comunicato la propria disponibilità all'espletamento del suddetto incarico di supporto al RUP nella procedura espropriativa, trasmettendo contestualmente il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza;

Verificata la regolarità contributiva con DURC depositato in Atti;

Ritenuto di poter ricorrere all'affidamento del servizio tecnico in favore del suddetto professionista, sia per i motivi di cui ai punti precedenti, sia in considerazione del fatto che l'importo di detto servizio rientra nei limiti stabiliti dall'art. 1, c. 2 della L. 120/2020 e s.m.i.;

Visto il bilancio corrente;

Considerato che la spesa occorrente per l'espletamento del servizio pari a complessivi € 8326,50 dovrà essere prevista ed inserita nel quadro economico del redigendo progetto esecutivo e trova imputazione sul Cap. 9052784 del corrente bilancio comunale;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m. e i.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006", nella parte ancora vigente;

Attesa la propria competenza in merito;

DETERMINA

Per quanto in premessa:

Di affidare il servizio tecnico di supporto al RUP per la predisposizione di tutti gli atti tecnici e amministrativi previsti dalla vigente normativa in materia di espropriazioni per pubblica utilità, necessari per una corretta e legittima procedura espropriativa degli immobili interessati dal progetto di **Realizzazione di un percorso pedonale e valorizzazione e riqualificazione della pineta comunale** approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48/2022 al seguente professionista:

- **Geom. Lucio Colella, via Antonietta De Pace, 8 – Taurisano (Le)**

Di stabilire che l'importo complessivo del servizio tecnico di cui sopra ammonta ad € **6.500,00** oltre IVA e contributi previdenziali;

Di dare atto che detto affidamento, essendo di importo inferiore a € 139.000,00, viene perfezionato ai sensi dell'art. 1, c. 2 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 e s.m.i.;

Di impegnare la somma di € 8.326,50 sul capitolo 9052784 del corrente bilancio comunale;

Di stabilire che:

- le competenze professionali potranno essere pagate in unica soluzione ad avvenuto espletamento dell'incarico;
- per eventuali controversie nascenti dal conferimento del presente incarico, è competente il foro di Lecce.

Di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, determina che una volta esecutiva sarà trasmessa al professionista incaricato da controfirmare per accettazione delle condizioni riportate;

Di dare atto che l'incaricato, con riferimento alle prestazione oggetto del presente affidamento, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n°238 del 30/12/2013 e dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n.62/2013, codici che dichiara di ben conoscere ed accettare. La violazione degli obblighi di cui ai suddetti Codici può costituire causa di risoluzione del contratto. Il Comune di Tuglie, verificata l'eventuale violazione, la contesta per iscritto alla ditta incaricata, assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procede alla risoluzione del contratto/affidamento, fatto salvo il risarcimento dei danni;

Di dare atto che:

- ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, l'affidamento in parola è identificato con il CIG n. Z59390F3C6;
- ai fini degli adempimenti di cui al D.Lgs. 33/2013, gli atti relativi al presente affidamento siano pubblicati sul sito web istituzionale del Comune di Tuglie alla Sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione "Bandi di gara e contratti".

Il Responsabile di Settore
f.to PETRUZZI MARIA FIORELLA

SETTORE LAVORI PUBBLICI AMBIENTE

OGGETTO: FESR- FSE 2014-2020. ASSE XII "Sviluppo Urbano Sostenibile" - Azione 12.1 "Rigenerazione urbana sostenibile". Intervento di "Realizzazione di un percorso pedonale e valorizzazione e riqualificazione della pineta comunale". CUP: E81B20000890006. Affidamento servizio tecnico di supporto al RUP nella predisposizione degli atti tecnici e amministrativi inerenti la procedura espropriativa delle unità immobiliari interessate dall'opera
CIG: Z59390F3C6

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.

Art.151, c.4 - D.Lgs. 18/08/2000, N. 267.

Tuglie, li **14/12/2022**

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to BARONE COSIMO ANTONIO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Informatico, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Informatico e rimarrà affissa per quindici giorni naturali e consecutivi.

Tuglie, li **14/12/2022**

L'incaricato alla tenuta
dell'Albo Pretorio Informatico
f.to CIULLO FABIO

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Il Responsabile di Settore
PETRUZZI MARIA FIORELLA
