



COMUNE DI TUGLIE

PROVINCIA DI LECCE

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2024-2026 . APPROVAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000).

L'anno **duemilaventitré** il giorno **ventotto** del mese di **dicembre** alle ore **17:35** nella sala delle adunanze della Sede Municipale, convocato nelle forme prescritte dalla Legge Comunale e Provinciale e con appositi avvisi spediti al domicilio di ciascun consigliere si è oggi riunito il Consiglio Comunale.

Risultano presenti/assenti:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	STAMERRA MASSIMO	Si	
Vice Sindaco	ROMANO SILVIA	Si	
Consigliere	GABELLONE ANTONIO MARIA	Si	
Consigliere	SOLIDA FRANCESCA	Si	
Consigliere	GUIDO LUCA		Si
Consigliere	GRECO ALESSANDRO	Si	
Consigliere	BOELLIS CHIARA		Si
Consigliere	PISANELLO ALBERTO	Si	
Consigliere	CALO' FILIPPO	Si	
Consigliere	MOSCATELLO ALESSANDRA		Si
Consigliere	MARZANO LEONILDA ANITA		Si
Consigliere	PISANELLO GIANPIERO		Si
Consigliere	SERINI VALENTINA	Si	

Totale Presenti: **8**

Totale Assenti: **5**

Assiste il Segretario Comunale Giacomo MAZZEO

Dato atto che, il numero dei presenti è legale previsto per la validità delle deliberazioni ai sensi degli artt. 29 e 30 del vigente Regolamento del Consiglio Comunale, il Presidente dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento in oggetto, in relazione alla quale sono stati espressi ed acquisiti i pareri allegati.

CONSIGLIO COMUNALE

Sentiti gli interventi riportati nel documento redatto a cura di “Stenotype Emilia srl” (chiamata per un servizio ufficiale di registrazione e trascrizione) ed allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Premesso che con il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

Richiamato l’art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell’interno, d’intesa con il Ministro dell’economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;

Richiamato inoltre l’art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 222 in data 07/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata disposta la presentazione:

del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024/2026 allegato;

Acquisito agli atti il parere favorevole dell’organo di revisione, ai sensi dell’art. 239, comma 1, lettera b), del d.Lgs. n. 267/2000;

Acquisito il parere favorevole del responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità tecnico/contabile

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, e in particolare l’articolo 42;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Ritenuto pertanto di provvedere in merito

Con n° 7 voti favorevoli (Sindaco e Consiglieri Romano, Gabellone, Solida, Greco, Calò e Alberto Pisanello) e n° 1 astenuto (Consigliere Serini), resi nei modi di legge;

DELIBERA

1.di approvare il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024/2026, deliberato dalla Giunta Comunale con atto n.222 del 07/12/2023 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2.di pubblicare il DUP 2024/2026 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.

Infine, il Consiglio Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con n° 7 voti favorevoli (Sindaco e Consiglieri Romano, Gabellone, Solida, Greco, Calò e Alberto Pisanello) e n° 1 astenuto (Consigliere Serini), resi nei modi di legge, delibera di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.n. 267/2000.



COMUNE DI TUGLIE

PROVINCIA DI LECCE

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2024-2026 . APPROVAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il proprio **Parere Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n° 267/2000.

Tuglie, li **22/12/2023**

Il Responsabile di Settore
f.to BARONE COSIMO ANTONIO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il proprio **Parere Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n° 267/2000.

Tuglie, li **22/12/2023**

Il Responsabile di Settore
f.to BARONE COSIMO ANTONIO



COMUNE DI TUGLIE

D.U.P.

2024 / 2026

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative dell'ente. A tal fine, costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Le finalità e gli obiettivi di gestione di seguito descritti devono essere misurabili e monitorabili in modo da potere verificare il loro grado di raggiungimento e gli eventuali scostamenti fra risultati attesi ed effettivi. Ne consegue che il DUP, nel descrivere le linee programmatiche caratterizzanti il mandato amministrativo, sarà presentato in modo chiaro ed attraverso un sistema di indicatori di risultato atteso rendicontabili annualmente.

1. La programmazione nel contesto normativo

La programmazione, così come definita al p.8 dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, nella dimensione temporale del bilancio di previsione, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento coerentemente agli indirizzi politici riferiti alla durata del mandato amministrativo.

Ne consegue che il processo di pianificazione formalizzato nel presente DUP garantisce la sostenibilità finanziaria delle missioni e dei programmi previsti. Perché ciò sia possibile, nella formulazione delle previsioni si è tenuto conto della correlazione tra i fabbisogni economici e finanziari con i flussi finanziari in entrata, cercando di anticipare in osservanza del principio di prudenza le variabili che possono in prospettiva incidere sulla gestione dell'ente.

Affinché il processo di programmazione esprima valori veridici ed attendibili, l'Amministrazione ha coinvolto i soggetti di volta in volta interessati ai programmi oggetto del DUP nelle forme e secondo le modalità ritenute più opportune per garantire la conoscenza, relativamente a missioni e programmi di bilancio, degli obiettivi strategici ed operativi che l'ente si propone di conseguire. Dei relativi risultati sarà possibile valutare il grado di effettivo conseguimento solo nel momento della rendicontazione attraverso la relazione al rendiconto. Dei risultati conseguiti occorrerà tenere conto attraverso variazioni al DUP o nell'approvazione del DUP del periodo successivo.

Per mezzo dell'attività di programmazione, l'Amministrazione concorre al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i relativi principi fondamentali emanati in attuazione degli articoli 117, comma 3, e 119, comma 2, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità. Pertanto, l'Amministrazione, oltre alle proprie risorse finanziarie e organizzative ha dovuto considerare questi ulteriori vincoli unitamente ai più stringenti limiti di spesa.

Sulla programmazione locale incidono anche le prospettive economiche europee, nazionali e regionali, infatti la legge 31 dicembre 2009, n. 196, come modificata e integrata dalla legge 7 aprile 2011, n. 39 al fine di garantire la piena integrazione tra il ciclo di programmazione nazionale e quello europeo, dedica alla "Programmazione degli obiettivi di finanza pubblica" il titolo terzo e prevede che tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare l'impostazione delle previsioni di entrata e di spesa al metodo della programmazione.

In linea con quanto sopra descritto, sono di seguito riportate le linee programmatiche caratterizzanti il mandato amministrativo.

2. Linee Programmatiche Formalizzate Nel Dup

Nello scenario normativo precedentemente descritto, il DUP costituisce lo strumento di guida strategica ed operativa degli enti locali e rappresenta il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione: si divide in due parti principali, una **Sezione Strategica ed una Sezione Operativa**.

La Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea che si possono ritenere sintetizzabili nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica e nella capacità di cogliere l'opportunità di finanziamenti europei a copertura di spese ed investimenti sostenuti dall'Amministrazione.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica:

1. le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del proprio mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo,
2. le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali,
3. gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

La Sezione Operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS: in particolare contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale, sia pluriennale.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS: per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

E' importante in questa sede evidenziare che uno degli obiettivi della SeO è costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Alcuni passaggi sono però indispensabili al fine di elaborare un processo di programmazione che sia, ai sensi di quanto esposto nei paragrafi precedenti, 'qualificato', ovvero 'coerente' e 'raccordabile' con gli altri strumenti.

Il primo passaggio è consistito nella descrizione del 'Piano di governo', ovvero nella declinazione della strategia che dovrà guidare l'Ente.

Il secondo passaggio si è sostanziato nel tentativo di raccordare il 'Piano di governo' e la classificazione di bilancio, in particolare Missione e Programma: in questo modo è stato possibile avviare la misurazione delle risorse finanziarie destinate al raggiungimento degli obiettivi di mandato dell'Amministrazione.

Si è inoltre cercato di definire le parti interessate dalle singole componenti della strategia, ovvero del piano di governo dell'Amministrazione: il processo di crescita culturale e metodologico, reso necessario dal nuovo scenario normativo, è ancora in atto e vedrà nei prossimi anni ulteriori perfezionamenti con la definizione del contributo della struttura organizzativa, espresso in termini contabili ed extra-contabili, alla realizzazione delle diverse parti del piano di governo con il fine di produrre in maniera integrata e coerente i seguenti documenti:

- Bilancio di previsione,
- PEG,
- Piano dettagliato degli obiettivi,
- Piano della Performance.

Questo Documento, essendo un documento programmatico la cui redazione generalmente avviene nell'anno precedente alla predisposizione dell'annualità di Bilancio interessata, è stato redatto, in merito al periodo di predisposizione ed in merito alla sua struttura, sullo schema tecnico previsto nell'annualità 2022.

Considerata la sua materiale preparazione nell'anno corrente, e vista la contingenza epidemiologica attuale, si è tenuto conto, nello stesso, delle conseguenze derivanti dalla pandemia sia dal punto di vista numerico che descrittivo.

Prima di considerare la pianificazione strategica per missione di bilancio, si procede ad analizzare il piano di governo, e condizioni esterne ed interne per le quali è richiesto l'approfondimento relativamente al periodo di mandato.

Il piano di governo

Il perseguimento delle finalità del Comune avviene attraverso un'attività di programmazione che prevede un processo di analisi e valutazione, nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, della possibile evoluzione della gestione dell'Ente e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto ai piani e programmi futuri. Essa rappresenta il "contratto" che il governo politico dell'Ente assume nei confronti dei cittadini, i quali devono disporre delle informazioni necessarie per valutare gli impegni politici assunti e le decisioni conseguenti, il loro onere e, in sede di rendiconto, il grado di mantenimento degli stessi.

In base all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, in generale, nel Dup devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione. Oltre al DUP, l'art. 6 del D.L. 80/2021, ha introdotto il Piao, ovvero il Piano integrato di attività e organizzazione. Esso rappresenta il documento unico di programmazione e governance che dal 30 giugno 2022 assorbe molti dei Piani che finora le amministrazioni pubbliche erano tenute a predisporre annualmente: performance, fabbisogni del personale, parità di genere, lavoro agile, anticorruzione.

"Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) è, quindi, uno strumento di programmazione adottato al termine del ciclo della programmazione finanziaria previsto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118 del 2011. Al riguardo, si richiamano:

- ✓ l'articolo 8, comma 1, del DM 30 giugno 2022, n. 132 che descrive il rapporto tra il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e i documenti di programmazione finanziaria delle Pubbliche Amministrazioni, stabilendo che *"il Piano integrato di attività e organizzazione elaborato ai sensi del presente decreto assicura la coerenza dei propri contenuti ai documenti di programmazione finanziaria, previsti a legislazione vigente per ciascuna delle pubbliche amministrazioni, che ne costituiscono il necessario presupposto"*;
- ✓ l'art. 7 del medesimo decreto il quale prevede che il PIAO è adottato entro il 31 gennaio, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data e il successivo art. 8 comma 2, il quale precisa che *"in ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci"*.

Ciò premesso, nel corso di ciascun esercizio, gli enti locali avviano il ciclo della programmazione relativo al triennio successivo, approvando il DUP, la nota di aggiornamento al DUP, il bilancio di previsione e il PEG. In coerenza con il quadro finanziario definito da tali documenti, per ciascun triennio di programmazione, il PIAO è adottato entro il 31 gennaio di ogni anno o, in caso di rinvio del termine di approvazione del bilancio di previsione, entro i 30 giorni successivi all'approvazione di tale documento contabile.

Bilancio e Macchina Comunale

Ormai da anni il percorso di riorganizzazione e riqualificazione che vede come protagonista tutta la Pubblica Amministrazione ha portato ad osservare con nuove ottiche non solo le modalità di produzione ed erogazione del servizio pubblico, ma anche l'ambito stesso all'interno del quale esso può e deve muoversi al fine di fornire un reale valore aggiunto.

Seguendo il percorso indicato dalla normativa ed attento ai limiti di bilancio anche il nostro Comune dovrà perseguire, seppur con tutte le limitazioni e le difficoltà del periodo che viviamo ormai da qualche anno a seguito, dapprima, dell'emergenza epidemiologica e a seguire l'attuale congiuntura di inflazione crescente, con il relativo riverbero sui prezzi soprattutto energetici, iniziative volte ad efficientare i servizi affrontando la sempre insufficiente disponibilità delle risorse finanziarie disponibili.

L'azione di questa Amministrazione per migliorare la macchina comunale si svilupperà quindi:

- verso l'interno, facendo in modo che efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, non siano una semplice formula e favorendo la costante interazione e coordinamento tra i diversi soggetti che rivestono ruoli di responsabilità;
- verso l'esterno, impegnandosi sistematicamente ad informare, a favorire il coinvolgimento dei cittadini e delle associazioni, infine misurando il grado di soddisfacimento dei destinatari delle diverse iniziative giovanili.

Welfare e Pari Opportunità

Compito dell'Amministrazione sarà continuare a fornire, per quanto possibile, un supporto concreto e flessibile alle reti familiari, con particolare attenzione ai casi di maggior fragilità, avendo ben presente che l'assistenza sociale e socio – sanitaria costituiscono un sicuro fondamento per la sicurezza sociale.

Pur tenendo fermi i limiti rappresentati dal bilancio si opererà con continuità e flessibilità nelle seguenti direzioni:

- ✓ l'ascolto e la conseguente 'mappatura' dei bisogni,
- ✓ la pianificazione accurata degli interventi, con l'eventuale attivazione di tutti i servizi del territorio,
- ✓ il miglioramento dell'organizzazione dei servizi per quanto riguarda l'informazione, l'accesso, la stessa 'produzione'.

In particolare, sarà costante l'interesse per:

- ✓ le famiglie in stato di indigenza economica e di accertato disagio socio economico che, per cui potranno essere previsti contributi economici ed altre forme di sussidio.

Inoltre, l'Amministrazione Comunale non mancherà, come ha già fatto per il passato, di farsi promotore di tutte le iniziative di carattere socio-assistenziale di cui possano beneficiare i cittadini tugliesi attraverso l'utilizzazione dei fondi destinati dal Piano di Zona.

Infine, l'Amministrazione cercherà di cogliere tutte le opportunità che in tema si presenteranno nell'ambito del PNRR.

Scuola

La scuola Pubblica, ancor di più in questo difficile periodo, riveste un ruolo strategico perché è in questa istituzione che risiedono le premesse di una società futura che sia sempre più plurale e interculturale, ove trovino terreno fertile politiche di libera circolazione delle idee e di effettiva parità tra le persone ed i sessi.

Oggi più che mai la definizione della pianificazione di lungo periodo, dovrà offrire a tutti i protagonisti l'occasione di riflettere sul significato della propria missione, sui valori e gli obiettivi da raggiungere e introduce la necessità di momenti di dialogo e confronto con tutte le parti coinvolte: tale momento sarà come sempre e possibilmente più di quanto fatto finora, supportato dall'Amministrazione anche al fine di individuare congiuntamente i principali ambiti di intervento di un settore troppo spesso penalizzato da obsolescenza delle strutture e delle attrezzature, rigidità burocratiche, carenza di risorse finanziarie. Mantenere costante l'offerta e la qualità nel contesto attuale potrebbe essere considerato già un risultato.

In conclusione non mancherà il sostegno, la collaborazione e la sinergia con le Istituzioni scolastiche.

Economia e lavoro

Il sostegno alle attività produttive esistenti e la promozione di quelle nuove costituisce in un momento così impegnativo per la nostra società un preciso impegno di questa Amministrazione, che è ben consapevole di quanto sia centrale per qualunque società fornire ai propri cittadini la possibilità di realizzarsi con il proprio lavoro: è d'altronde quasi superfluo considerare che una reale politica di crescita del lavoro può nascere principalmente a livello del sistema 'nazione' e solo in parte può essere attribuita ai singoli enti presenti sul territorio. Resta però fermo l'impegno per agevolare la crescita, che però dovrà essere equilibrata, ovvero attenta agli impatti nei confronti della società e dell'ambiente e bilanciata tra i diversi settori senza dimenticare le peculiarità del nostro territorio.

Il risultato delle azioni dell'Amministrazione si misurerà, compatibilmente con le difficoltà del periodo cui comunque si potrà far fronte con l'impegno del governo nazionale, con la riduzione degli effetti di dispersione territoriale dei cittadini e delle attività già esistenti e con l'attrattività nei confronti di nuovi insediamenti commerciali, industriali, turistici. Inoltre, la riconosciuta capacità dell'Amministrazione Comunale di intercettare finanziamenti pubblici con progettazioni valide e puntuali assume una notevole importanza ai fini dello sviluppo economico del paese.

Territorio e mobilità'

Miglioramento della mobilità: Sinergia con le autorità di polizia, le associazioni e le famiglie per una forte campagna di educazione al rispetto delle regole e per una corretta circolazione dei mezzi e delle persone, basata sul senso di responsabilità e finalizzata alla formazione di una nuova coscienza civica a partire dalle nuove generazioni.

Cultura - Sport - Spettacolo – Associazionismo

Si punterà, anche grazie a finanziamenti esterni, a rinvigorire l'offerta culturale sempre con alla base su una fattiva collaborazione con le diverse risorse che animano il sistema culturale museale del paese, costituito dalle Chiese, dalla Piazza, dal Palazzo Ducale con annesso Museo della Civiltà Contadina, dalle Corti, dalla Biblioteca, dal Frantoio con annesso Museo della Radio, dal Parco delle Rimembranze, dal Frantoio Ipogeo insistente sotto il Mercato coperto, dal Centro Polifunzionale. La Biblioteca comunale, il Museo della Radio, il Museo della Civiltà Contadina, le Associazioni e gli Operatori attivi sul territorio saranno come sempre affiancati dall'Amministrazione Comunale nella loro preziosa opera di divulgazione della cultura, della memoria storica, dei valori della convivenza civile e democratica nel rispetto della legalità.

Lo Sport fondato su valori sani, come lealtà, solidarietà e spirito di sacrificio, verrà sostenuto attraverso il sostegno alle benemerite Associazioni dedicate, che operano sul territorio in particolare a favore delle fasce giovanili

Ambiente

E' ormai chiaro che l'ambiente è una componente essenziale nei processi di sviluppo delle nazioni e delle comunità locali in virtù della complessità delle interazioni con i sistemi produttivi e gli insediamenti: perseguire lo sviluppo sostenibile significa quindi improntare strategie integrate di sviluppo economico, territoriale e risorse ambientali. In questa logica l'ambiente diventa una delle componenti dei costi di sviluppo e produzione: questa Amministrazione continuerà ad intraprendere tutte le iniziative volte a diffondere le politiche ambientali nel mondo produttivo affinché siano sempre più adottate misure di mitigazione degli impatti ambientali delle attività. Contemporaneamente le Politiche energetiche dell'Ente si focalizzeranno su:

- risparmio e efficienza energetica negli ambiti di competenza dell'Amministrazione;
- sviluppo delle fonti rinnovabili.

L'Amministrazione Comunale ha ottenuto diversi finanziamenti finalizzati all'efficientamento energetico: Centro Polifunzionale, Municipio, Scuola dell'Infanzia e da ultimo il Palazzetto dello Sport, oltre che degli impianti di pubblica illuminazione. Continuano le richieste di ulteriori finanziamenti per ottenere l'efficientamento energetico di altri stabili comunali.

Sono stati attivati diversi impianti fotovoltaici a servizio di immobili comunali quali: la biblioteca, la scuola secondaria di primo grado e la sede degli uffici di polizia municipale.

E' sempre attivo l'Ecocentro comunale ed è stata altresì attivata l'Ecomobile, per incentivare ulteriormente i cittadini alla raccolta differenziata, e con l'obiettivo di eliminare il fenomeno delle discariche abusive che degrada costantemente il nostro territorio.

L'Amministrazione comunale ha inoltre ottenuto un finanziamento per la bonifica di diverse discariche abusive rinvenute sul territorio comunale.

Al fine di monitorare e disincentivare il fenomeno dell'abbandono incontrollato dei rifiuti, l'A.C. ha richiesto un finanziamento per l'installazione di numerose videocamere da installare su molte aree considerate a rischio del territorio comunale, unitamente alla dotazione di un Regolamento per la disciplina degli impianti di videosorveglianza.

Il nuovo servizio di gestione unitaria di igiene urbana (ARO), finalizzato all'incentivazione della raccolta differenziata spinta, sta raggiungendo percentuali che soddisfano i livelli regionali ed è sempre un servizio in crescita per raggiungere obiettivi sempre più importanti.

Quadro delle condizioni esterne all'ente

Indirizzi di programmazione comunitari e nazionali

Il principio applicato alla programmazione prevede che l'individuazione degli obiettivi strategici sia effettuata tenendo in considerazione le condizioni esterne ed interne in cui l'Ente si trova ad operare: gli scenari socio economici ed il contesto normativo nazionale e regionale costituiscono in questo senso i paletti all'interno dei quali si deve orientare l'azione dell'Amministrazione.

Il primo punto di riferimento normativo è rappresentato dai documenti di programmazione economico-finanziaria, ovvero il "Documento di Programmazione Economico Finanziaria DEF.

Non va inoltre dimenticato, quale attore importante nella governance, il ruolo della UE con i regolamenti volti a rafforzare il monitoraggio delle finanze pubbliche dell'area euro.

Con riferimento alle **condizioni esterne**, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
2. La valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
3. I parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

La pianificazione deve tenere conto della Legge 145/2018, legge di bilancio 2019, che all'art. 1 comma 821 ha stabilito il superamento della disciplina del pareggio di bilancio, recependo di fatto le novità interpretative espresse nell'ottobre 2018 da parte della Ragioneria Generale dello Stato con la circolare 25/2018, che ha a sua volta recepito le sentenze della Corte Costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018 con le quali la Corte ha riformulato l'interpretazione della legge 243/2012.

La disposizione normativa stabilisce che gli enti territoriali si considerino in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo desunto dal prospetto di verifica degli equilibri a rendiconto, eliminando le limitazioni per gli enti locali nell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del Fondo pluriennale vincolato.

Successivamente, tale superamento era stato messo in discussione con una successiva delibera della Corte dei Conti – Sezioni riunite (n. 20/2019), che ha richiesto nuovamente un intervento da parte della RGS di interpretazione del quadro normativo, chiarendo che l’obbligo del pareggio di bilancio previsto dall’art. 9 della legge 243/2012 deve essere rispettato dagli enti territoriali a livello di comparto (la cui verifica spetta alla stessa RGS), mentre in capo al singolo Ente devono essere rispettati gli equilibri di bilancio previsti dal TUEL e dal D.lgs. 118/2011.

Con la circolare n. 8 del 15/03/2021 la RGS dava atto che gli enti territoriali osservavano il presupposto richiesto dall’art. 10 della legge n. 243/2012 per la legittima contrazione di operazioni di indebitamento nel biennio 2021-2022.

Quadro delle condizioni interne all’ente

Nell’analisi delle condizioni interne, il principio sulla programmazione allegato n. 4/1 prevede l’organizzazione e la gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard;

la predisposizione degli indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica relativi agli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell’arco temporale di riferimento della SeS;

i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;

i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;

la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;

l’analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l’espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;

la gestione del patrimonio;

il reperimento e l’impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;

l’indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;

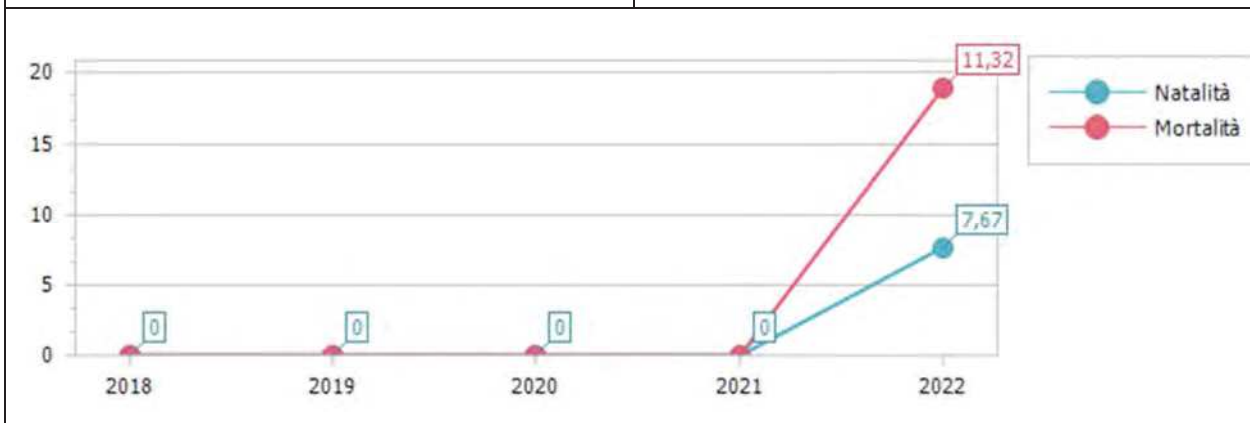
gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.


3. Analisi demografica

Sezione strategica - Analisi demografica		
Popolazione legale al censimento		5.207
Popolazione residente		5.079
	maschi	2.488
	femmine	2.591
Popolazione residente al 1/1/2022		
Nati nell'anno	39	
Deceduti nell'anno	98	
	Saldo naturale	
Immigrati nell'anno		
Emigrati nell'anno		
	Saldo migratorio	
Popolazione residente al 31/12/2022		5.079

	in età prescolare (0/6 anni)	240	
	in età scuola obbligo (7/14 anni)	310	
	in forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	785	
	in età adulta (30/65 anni)	2.529	
	in età senile (oltre 65 anni)	1.215	
Nuclei familiari			2.231
Comunità/convivenze			0

Tasso di natalità ultimo quinquennio		Tasso di mortalità ultimo quinquennio	
Anno	Tasso	Anno	Tasso
2022	7,67	2022	11,32
2021	0,00	2021	0,00
2020	0,00	2020	0,00
2019	0,00	2019	0,00
2018	0,00	2018	0,00



Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
Numero abitanti		0
Entro il		
Livello di istruzione della popolazione residente		
Nessun titolo		0
Licenza elementare		0
Licenza media		0
Diploma		0
Laurea		0
		

4. Analisi del territorio

Sezione strategica - Analisi del territorio			
Superficie (kmq)			85
Risorse idriche			
	Laghi (n)		0
	Fiumi e torrenti (n)		0
Strade			
	Statali (km)		0
	Regionali (km)		0
	Provinciali (km)		0
	Comunali (km)		0
	Vicinali (km)		0
	Autostrade (km)		0
Di cui:			
	Interne al centro abitato (km)		7
	Esterne al centro abitato (km)		10
Piani e strumenti urbanistici vigenti			
Piano urbanistico approvato	<input type="checkbox"/> SI	Data	Estremi di approvazione
Piano urbanistico adottato	<input type="checkbox"/> SI	Data	Estremi di approvazione
Programma di fabbricazione	<input type="checkbox"/> NO	Data	Estremi di approvazione
Piano edilizia economico e popolare	<input type="checkbox"/> SI	Data	Estremi di approvazione
Piani insediamenti produttivi:			
	Industriali	<input type="checkbox"/> SI	Data
	Artigianali	<input type="checkbox"/> SI	Data
	Commerciali	<input type="checkbox"/> SI	Data
Piano delle attività commerciali	<input type="checkbox"/> SI		
Piano urbano del traffico	<input type="checkbox"/> NO		
Piano energetico ambientale	<input type="checkbox"/> SI		

Organizzazione dell'ente.

Centri di responsabilità	
Centro	Responsabile
Obiettivi strategici	
SERVIZI AMMINISTRATIVI	DR. ANGELO PALMISANO
SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTI	DR. COSIMO BARONE
SERVIZI SOCIALI ED ASSISTENZIALI	DR. ANGELO PALMISANO
SERVIZI TECNICI ED URBANISTICI	ARCH. FIORELLA PETRUZZI/ING. FLAVIO CAUSO
SERVIZIO PATRIMONIO	ING. FLAVIO CAUSO
SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE	DR.ANGELO PALMISANO/DR.SSA EMANUELA NAZARO

Risorse umane

Sezione strategica - Risorse umane			
Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
		Di ruolo	Fuori ruolo
	0	0	0
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	12	6	0
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	2	1	0
FUNZIONARIO CONTABILE	1	1	0
FUNZIONARIO TECNICO	2	2	0
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	14	7	0
VIGILE URBANO	6	1	0
Totale dipendenti al 31/12/2023	37	18	0

Economico finanziaria - Dott. Cosimo Barone				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
	FUNZIONARIO CONTABILE	1	1	0
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2	0
	Totale	3	3	0

Tecnica - Ing. Causo Flavio - Arch. Petruzzi Fiorella				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
	FUNZIONARIO TECNICO	2	2	0
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1	0
	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO		2	0
	Totale	3	5	0

Vigilanza - Dott. Angelo Palmisano				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
	VIGILE URBANO	6	1	0
	Totale	6	1	0

Categoria	Qualifica		In servizio	

		Previsti in pianta organica	Di ruolo	Fuori ruolo
	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	12	4	0
	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	2	1	0
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	11	4	0
Totale		25	9	0

Quindi, l'incidenza rispetto alla popolazione servita.

Spesa corrente pro-capite								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Titolo I - Spesa corrente	4.285.462,40	825,08	3.592.464,73	691,66	3.332.045,95	641,52	3.334.006,96	641,90
Popolazione	5.194		5.194		5.194		5.194	



5. Evoluzione dei flussi finanziari in entrata ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali

Nella programmazione, l'Amministrazione ha tenuto conto dei parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici del Comune.

ENTRATE CORRENTI

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per l'esercizio 2024, alla luce della manovra disposta dall'ente, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate.

Imposta municipale propria

Il gettito è determinato sulla base:

dell'art. 1, comma 380 della Legge 24/12/2012 n. 228 e delle aliquote già confermate per l'anno 2023;

Il gettito derivante dall'attività di controllo delle dichiarazioni IMU di anni precedenti è previsto in euro 200.000,00 così come già previsto nell'anno 2023, di cui si potrà avere alla fine dell'anno di riferimento il giusto riscontro.

Addizionale comunale Irpef

L'ente ha disposto la conferma dell'addizionale comunale Irpef da applicare per l'anno 2024, con applicazione nella misura dello 0,70 per cento. Il gettito è previsto in euro 277.264,00, sulla scorta delle riscossioni dell'anno corrente.

Tari

L'ente ha previsto nel bilancio 2024 la somma di euro 1.183.119,00, a seguito della deliberazione ARERA n. 157/2022 che ha approvato il Piano Economico Finanziario (PEF) 2022-2025 del Comune di Tuglie.

Nella quantificazione dei costi del piano finanziario, pur se basati su dati storici del 2020, e nella determinazione delle tariffe 2023 sono stati valutati gli effetti della riorganizzazione dei servizi che già dal 2021 ha portato alla nuova definizione di rifiuto urbano e alla scomparsa della categoria dei rifiuti assimilati, con la fuoriuscita dalla «privativa» comunale di tutti i rifiuti delle attività produttive, delle attività agricole e di quelle a esse connesse, prevista dal D.Lgs. 116/2020.

Inoltre, la Legge di bilancio 2021 ha introdotto a partire dal 2021 una nuova agevolazione della quale è necessario tenere conto: l'art. 1, c. 48, L. n. 178/2020, infatti, riduce di due terzi la tassa sui rifiuti (TARI), o l'equivalente tariffa corrispettiva, dovuta in misura ridotta di due terzi per una sola unità immobiliare destinata ad uso abitativo - purché non locata o data in comodato d'uso - posseduta in Italia da soggetti non residenti nel territorio dello Stato, che siano titolari di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia e siano residenti in uno «Stato di assicurazione» diverso dall'Italia.

Per questa tipologia di immobili sarà pertanto dovuto un terzo dell'importo totale del prelievo TARI commisurato per anno solare.

Il Decreto Milleproroghe 2021 che ha stabilito al 30 Aprile il termine dell'approvazione degli atti legati al prelievo sui rifiuti (Pef, Tariffe e Regolamenti) è stato superato dal D.L. n. 50/2022 che ha introdotto una norma che collega il termine dell'approvazione degli atti legati al prelievo sui rifiuti (Pef, tariffe e Regolamenti) a quello del Bilancio di Previsione degli enti locali, quando quest'ultimo risulti prorogato ad una data successiva al 30 Aprile.

Per l'anno in corso, alla data odierna, l'approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026 è stata stabilita al 31/12/2023 come da normativa vigente.

Canone Unico patrimoniale

I commi 816-847 della Legge 160/2019 istituiscono dal 2021 il cd. canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, per riunire in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e la diffusione di messaggi pubblicitari. Tale canone è destinato a sostituire la vigente disciplina della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP), del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP), dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle

pubbliche affissioni (ICPDPA), nonché del canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari (CIMP) e del canone per l'occupazione delle strade, e, limitatamente ai casi di occupazioni temporanee, anche la TARI.

Imposta di Soggiorno

Confermata anche per l'anno 2024 l'Imposta di Soggiorno (l'Ente e' incluso nell'elenco regionale delle località turistiche o d'arte), disciplinata da apposito regolamento Comunale.

Trasferimenti correnti dallo Stato

Il gettito dei trasferimenti erariali (FSC) è stato previsto sulla base della comunicazione del Ministero dell'Interno, a cui si aggiungono ulteriori assegnazioni disposte da appositi decreti legge .

Contributi per funzioni delegate dalla regione

I contributi per funzioni delegati dalla Regione previsti sono specificatamente destinati per uguale importo nella spesa, come risulta dalla tabella prevista dal D.Lgs.118/2011 riportante il quadro analitico delle spese per funzioni delegate dalla Regione predisposta secondo le norme regionali ai sensi dell'articolo 165, comma 9, del TUEL.

Sanzioni amministrative da codice della strada

I proventi da sanzioni amministrative sono previsti per il 2024 in Euro 119.031,76 di cui Euro 109.031,76 derivante dalla fase di predisposizione avvisi di accertamento conseguenti alla specifica funzione di controllo veicolare relativa all'attività "Scout Speed intrapresa per la prima volta dall'anno 2021, da destinare complessivamente come quota parte vincolata di spesa del 50% sulla scorta della normativa esistente.

Utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di società

Non ne è prevista la tipologia.

6. Modalità di gestione dei servizi.

Il principale oggetto dell'attività di un Ente è rappresentato dalla fornitura di servizi ai cittadini e la strategia di questa Amministrazione non può non porre al centro il miglioramento della qualità offerta l'ampliamento del grado di 'copertura'.

I servizi sono gestiti in forma diretta, concessione o in affidamento a terzi non partecipati.

Servizi gestiti attraverso organismi partecipati

Non sono presenti servizi gestiti attraverso Organismi partecipati, ed in merito si precisa che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 dell'8/8/2017 si è provveduto alla Revisione straordinaria delle partecipazioni possedute ex art. 24, D.Lgs. 19/8/2016 n. 175;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 158 del 3/10/2017 si è provveduto all'individuazione dei componenti del gruppo amministrazione pubblica del Comune di Tuglie e del perimetro di consolidamento;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 27/11/2020 si è provveduto alla revisione ordinaria delle partecipazioni possedute al 31.12.2019 ex art. 20, D.Lgs. 19/8/2016, n. 175;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 28/06/2022 si è provveduto alla revisione ordinaria delle partecipazioni possedute al 31.12.2021 ex art. 20, D.Lgs. 19/8/2016, n. 175;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 24/10/2017 si è provveduto a prendere atto dell'esclusione dell'obbligo di redazione del bilancio consolidato per l'esercizio 2016 ;
- con deliberazione di consiglio comunale n. 12 del 29/5/2018 di approvazione del Rendiconto di Bilancio 2017 si è preso atto del non obbligo di redazione del Bilancio consolidato 2017;
- con deliberazione di consiglio comunale n. 20 del 28/6/2019 di approvazione del Rendiconto di Bilancio 2018 si è preso atto del non obbligo di redazione del Bilancio consolidato 2018;

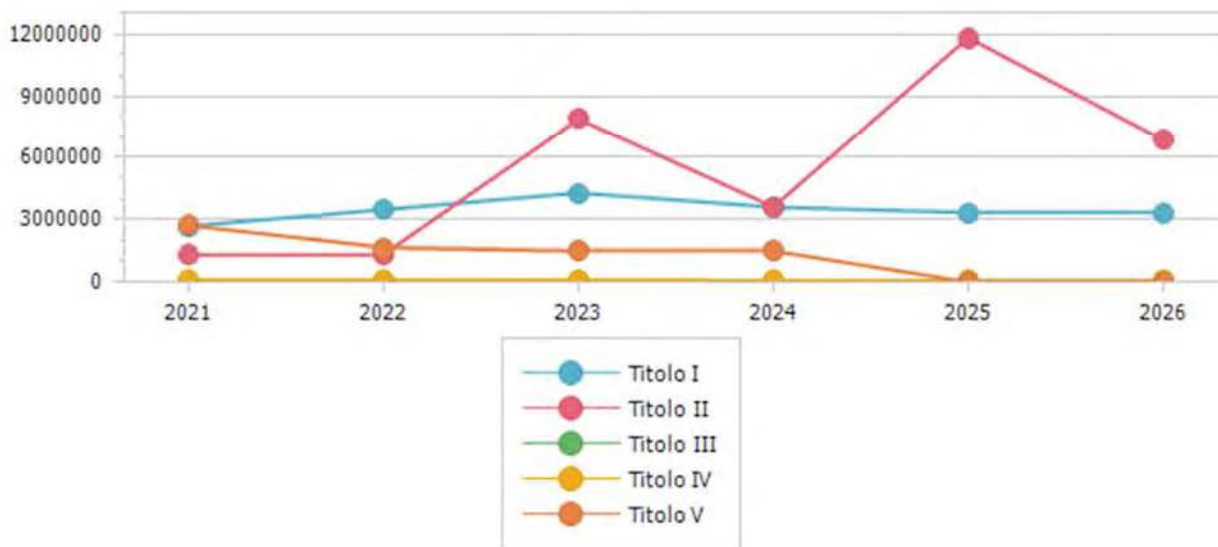
- con deliberazione Consiliare n. 13 del 06/08/2020 si è preso atto del non obbligo di redazione del Bilancio consolidato 2019, in mancanza di variazioni nelle partecipate;
- con deliberazione Consiliare n. 18 del 01/07/2021 si è preso atto del non obbligo di redazione del Bilancio consolidato 2020, in mancanza di variazioni nelle partecipate.
- con deliberazione Consiliare n. 26 del 28/06/2022 si è preso atto del non obbligo di redazione del Bilancio consolidato 2021, in mancanza di variazioni nelle partecipate.
- con deliberazione Consiliare n. 14 del 22/06/2023 si è preso atto del non obbligo di redazione del Bilancio consolidato 2022, in mancanza di variazioni nelle partecipate.

7. Funzioni/servizi delegati dalla Regione

Funzioni delegate dalla Regione					
Spese					
Capitolo		Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	Tit. 1° Funzione 04	15.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	Tit.1° Funzione 08	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Totale		25.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00

Spese	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Spese correnti							
	2.681.583,17	3.475.481,55	4.285.462,40	3.592.464,73	3.332.045,95	3.334.006,96	-16,17
2 Spese in conto capitale							
	1.315.950,87	1.314.805,26	7.882.023,41	3.607.710,04	11.838.000,00	6.871.115,10	-54,23
3 Spese per incremento attivita' finanziarie							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rimborso Prestiti							
	73.498,56	80.930,13	83.448,97	70.119,73	56.277,29	54.216,28	-15,97
5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere							
	2.703.877,16	1.648.355,87	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale	6.774.909,76	6.519.572,81	13.750.934,78	8.770.294,50	15.226.323,24	10.259.338,34	

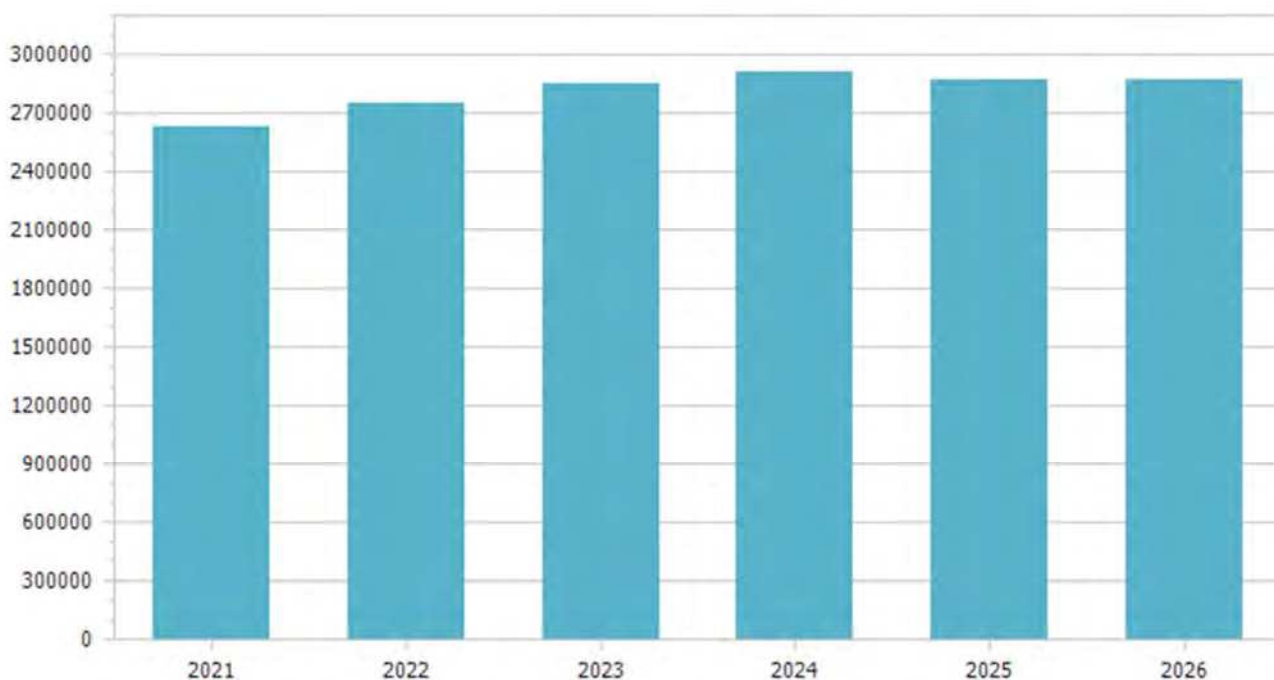
Spese



9. Analisi delle entrate.

Analisi delle entrate titolo I.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
101 Imposte, tasse e proventi assimilati	2.194.417,78	2.270.167,02	2.335.115,00	2.378.555,00	2.342.608,00	2.342.508,00	+1,86
301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	442.700,14	479.325,24	513.448,49	534.039,49	534.039,49	534.039,49	+4,01
Totale	2.637.117,92	2.749.492,26	2.848.563,49	2.912.594,49	2.876.647,49	2.876.547,49	



Per quanto riguarda le entrate, le previsioni relative al triennio 2023-2025 sono state formulate tenendo in considerazione il trend storico degli esercizi precedenti, ove disponibile, ovvero le basi informative (catastale, tributaria, ecc.) e le modifiche normative che hanno impatto sul gettito.

ANALISI PRINCIPALI TRIBUTI.

Imposte

Imposta Municipale Unica (IMU)

Riferimenti normativi :

Art. 13 del decreto legge n. 201/2011, conv. in legge n. 201/2011

Artt. 7 e 8 del d.Lgs. n. 23/2011

Art. 1, commi 739-783 della Legge 160/2019

Confermata l'aliquota del 9,6 per mille per l'IMU, già definite con deliberazione giunta n.123/2020.
Gettito preventivabile in Euro 660.000,00.

Senza di nota per gli Immobili in Comodato per i quali si dalla prima rata si applica la riduzione del 50% della base imponibile IMU per gli immobili, ad eccezione delle abitazioni di lusso, concessi in comodato a genitori o figli che la abitano ad abitazione principale a condizione che:

-il contratto sia registrato

-il comodante possieda uno solo immobile in Italia

-il comodante risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente nello stesso comune in cui è situato l'immobile concesso in comodato

Si ricorda altresì che la riduzione si applica anche nel caso in cui il comodante, oltre all'immobile concesso in comodato, possieda nello stesso comune un altro immobile adibito a propria abitazione principale.

Non può essere più applicata l'eventuale equiparazione all'abitazione principale introdotta dal comune e vigente nell'anno 2015.

Imposta municipale unica								
	Aliquote		Gettito da edilizia residenziale (A)		Gettito da edilizia non residenziale (B)		Totale del gettito (A+B)	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Imu I^ aliquota	9,6	9,6	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Imu II^ aliquota	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Fabbricati produttivi	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Altro	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Totale			0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

Addizionale comunale IRPEF

Disciplinata dal Decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360

Sono tenuti al pagamento tutti i contribuenti residenti nel Comune, su una base imponibile costituita da tutti i redditi soggetti a Irpef.

Per la stima del gettito si è considerato l'andamento delle riscossioni dell'anno corrente.

Confermata l'aliquota dello 0,70%.

Tasse

Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARI)

Riferimenti normativi:

Art. 1, commi 639-731, legge n. 147/2013

Del. ARERA n. 443-444/2019

D.L. 17 marzo 2020, n. 18 e successivi provvedimenti emergenziali

Art. 1, c. 48, legge n. 178/2020

D.Lgs. n. 116/2020

Delibera ARERA 363/2021

La Tari interessa tutti coloro che possiedono o detengono locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani e assimilati. Sono escluse dalla TARI le aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali tassabili, non operative, e le aree comuni condominiali che non siano detenute o occupate in via esclusiva.

Il Decreto Milleproroghe 2021 che ha stabilito al 30 Aprile il termine dell'approvazione degli atti legati al prelievo sui rifiuti (Pef, Tariffe e Regolamenti) è stato superato dal D.L n. 50/2022 che ha introdotto una norma

che collega il termine dell'approvazione degli atti legati al prelievo sui rifiuti (Pef, tariffe e Regolamenti) a quello del Bilancio di Previsione degli enti locali, quando quest'ultimo risulti prorogato ad una data successiva al 30 Aprile.

L'ente ha previsto nel bilancio 2024 la somma di euro 1.183.119,00, a seguito della deliberazione Ager n. 157/2022 che ha approvato il Piano Economico Finanziario (PEF) 2022-2025 del Comune di Tuglie.

Nella quantificazione dei costi del piano finanziario, pur se basati su dati storici del 2020, nella determinazione delle tariffe 2022 sono stati valutati gli effetti della riorganizzazione dei servizi che già dal 2021 ha portato alla nuova definizione di rifiuto urbano e alla scomparsa della categoria dei rifiuti assimilati, con la fuoriuscita dalla «privativa» comunale di tutti i rifiuti delle attività produttive, delle attività agricole e di quelle a esse connesse, prevista dal D.Lgs. 116/2020.

Inoltre, la Legge di bilancio 2021 ha introdotto a partire dal 2021 una nuova agevolazione della quale è necessario tenere conto: l'art. 1, c. 48, L. n. 178/2020, infatti, riduce di due terzi la tassa sui rifiuti (TARI), o l'equivalente tariffa corrispettiva, dovuta in misura ridotta di due terzi per una sola unità immobiliare destinata ad uso abitativo - purché non locata o data in comodato d'uso - posseduta in Italia da soggetti non residenti nel territorio dello Stato, che siano titolari di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia e siano residenti in uno "Stato di assicurazione" diverso dall'Italia.

Per questa tipologia di immobili sarà pertanto dovuto un terzo dell'importo totale del prelievo TARI commisurato per anno solare.

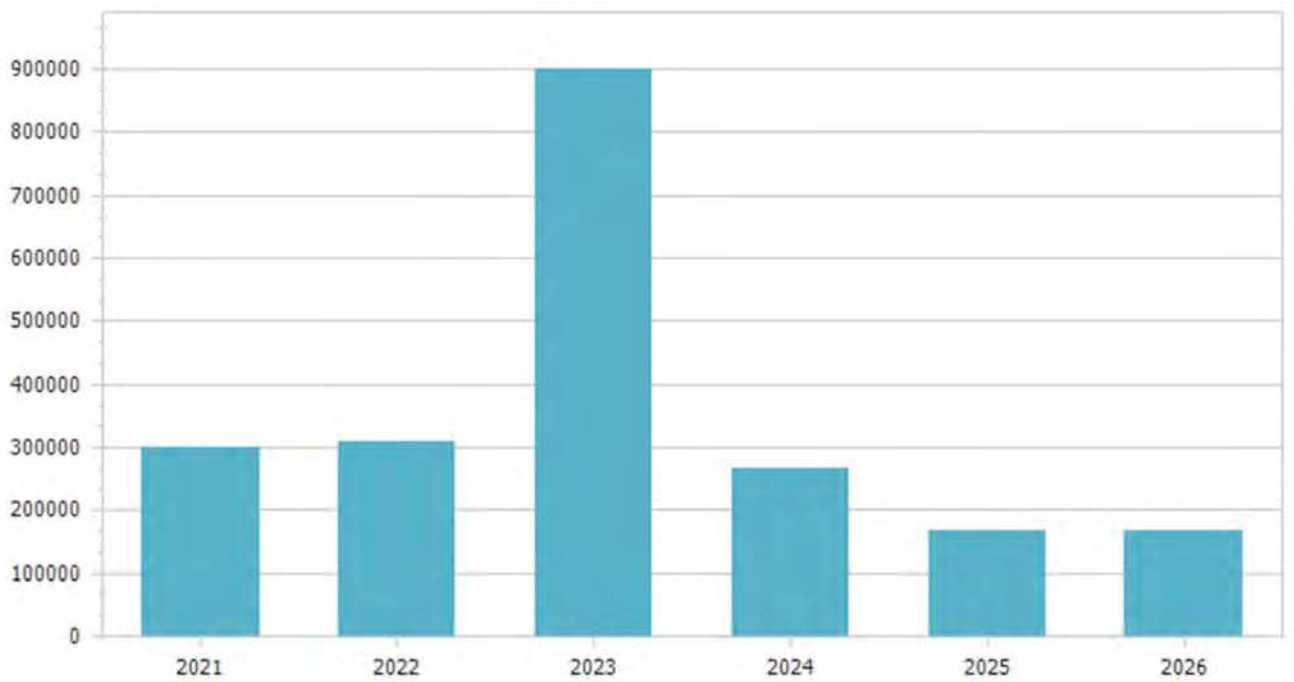
Fondi Perequativi

Fondo di Solidarietà Comunale

Prevista la somma pari ad €. 534.039,49 come da assegnazione ufficiale del Ministero dell'Interno.

Analisi entrate titolo II.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	295.225,93	224.461,01	886.255,93	251.236,66	153.076,20	153.076,20	-71,65
103 Trasferimenti correnti da Imprese	3.500,00	83.840,00	13.840,00	13.840,00	13.840,00	13.840,00	0,00
104 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	0,00
Totale	298.925,93	308.501,01	900.295,93	265.276,66	167.116,20	167.116,20	



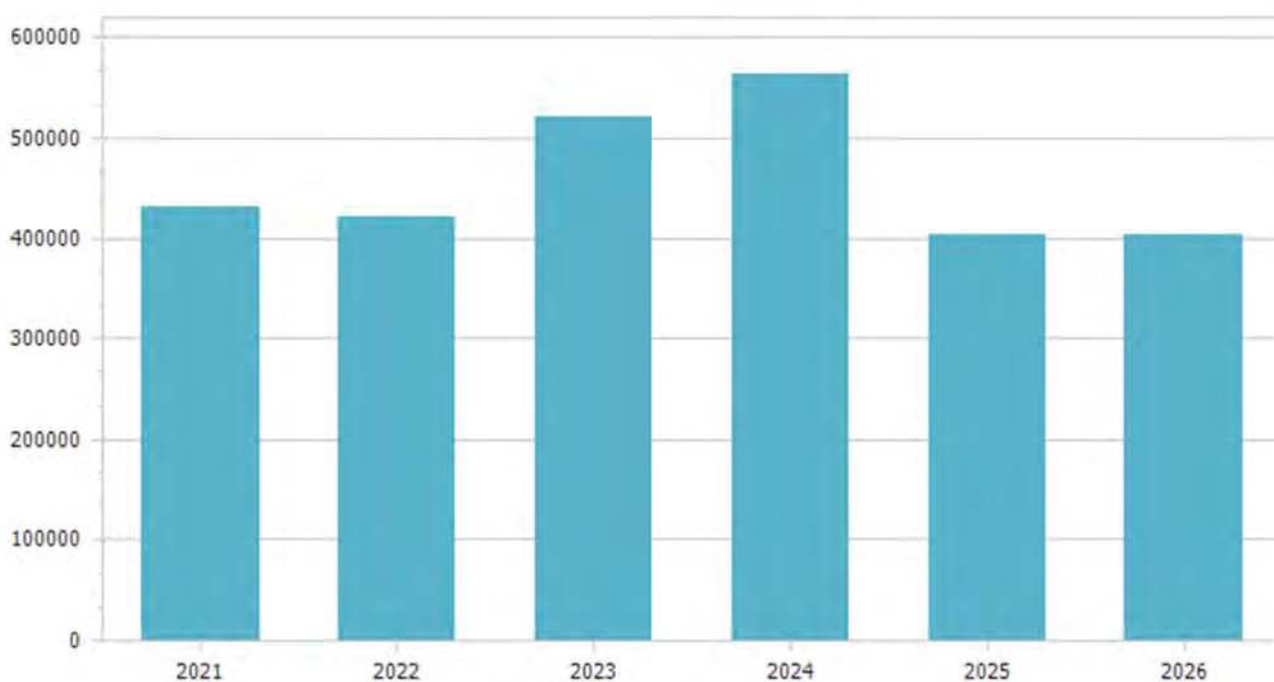
Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.)

Altre considerazioni e vincoli.

Analisi entrate titolo III.

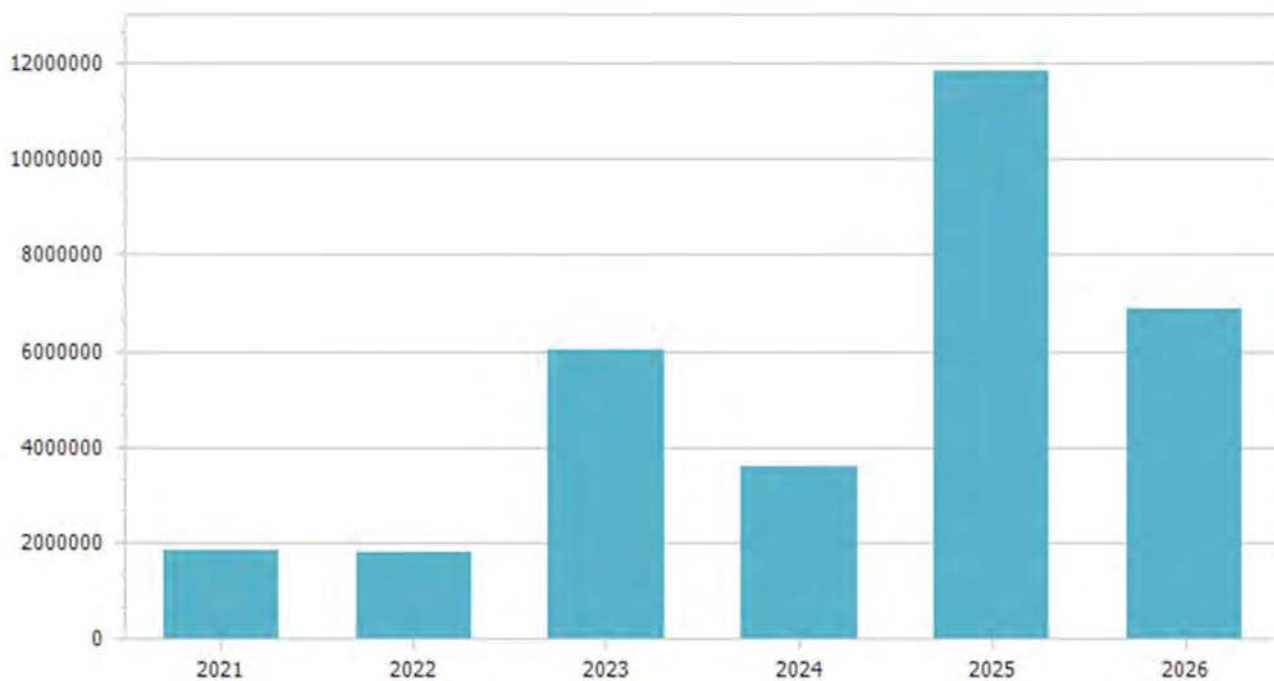
Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	189.798,67	247.497,01	237.864,00	245.874,55	195.874,55	195.874,55	+3,37
200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	97.979,40	76.942,62	108.000,00	139.031,76	30.000,00	30.000,00	+28,73
500 Rimborsi e altre entrate correnti	143.291,45	97.522,97	176.043,99	178.600,00	177.600,00	177.600,00	+1,45
Totale	431.069,52	421.962,60	521.907,99	563.506,31	403.474,55	403.474,55	



Analisi entrate titolo IV.

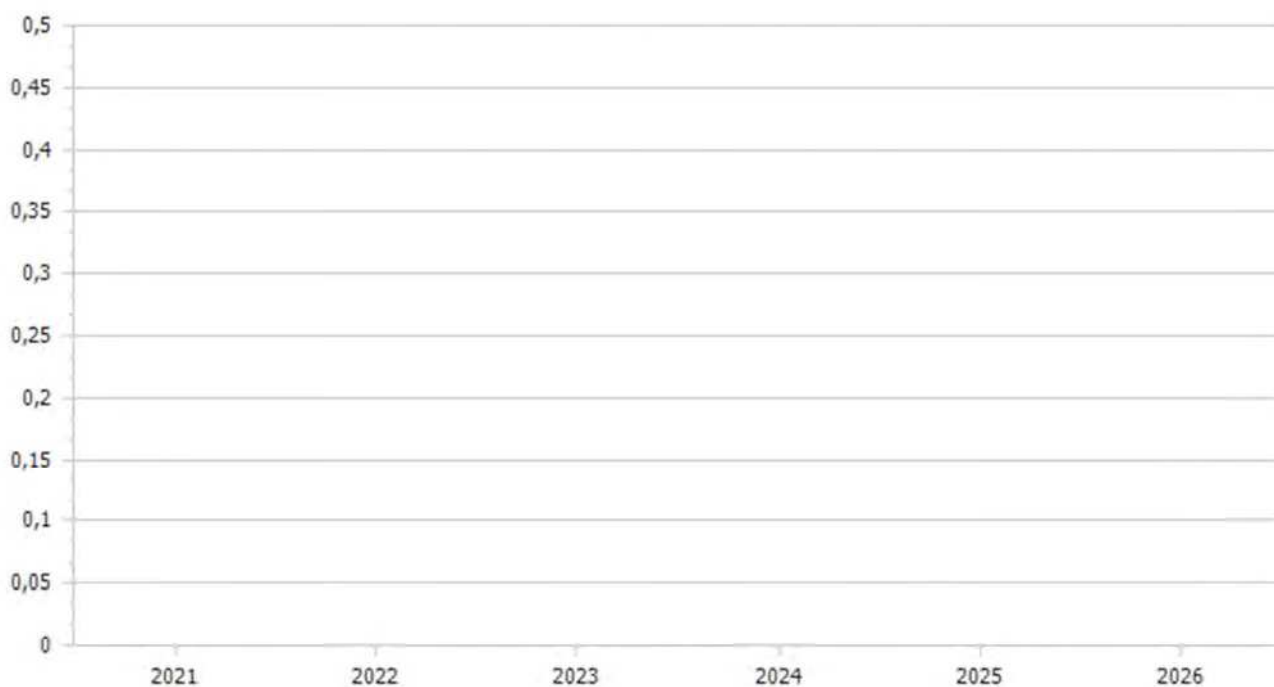
Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
201 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	916.581,19	1.546.034,83	4.746.230,14	3.033.850,59	9.683.000,00	5.696.115,10	-36,08

205 Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo							
	500.000,00	0,00	1.050.000,00	300.000,00	1.980.000,00	1.000.000,00	-71,43
310 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
311 Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie							
	160.753,14	83.389,34	30.000,00	20.000,00	0,00	0,00	-33,33
401 Alienazione di beni materiali							
	12.720,00	0,00	32.813,95	33.981,45	0,00	0,00	+3,56
501 Permessi di costruire							
	235.797,20	158.410,92	160.000,00	200.000,00	175.000,00	175.000,00	+25,00
Totale	1.825.851,53	1.787.835,09	6.019.044,09	3.587.832,04	11.838.000,00	6.871.115,10	



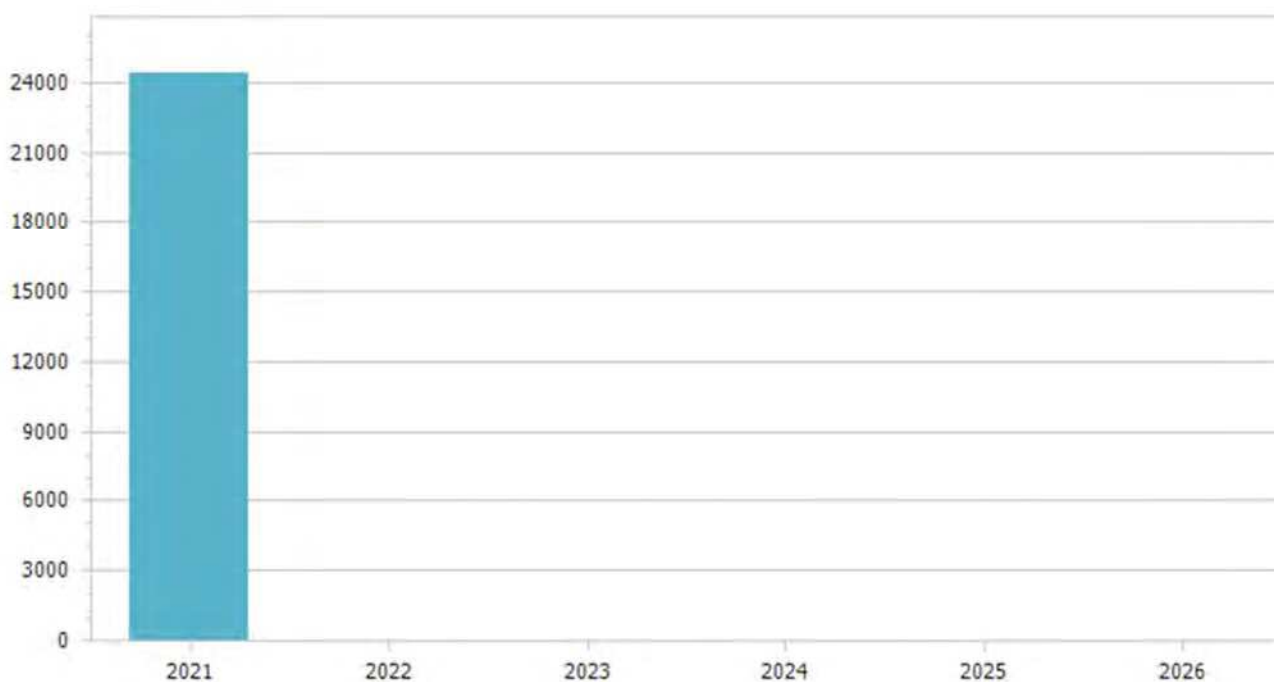
Analisi entrate titolo V.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
							0,00
Totale							



Analisi entrate titolo VI.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
301 Finanziamenti a medio lungo termine							
	24.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	24.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



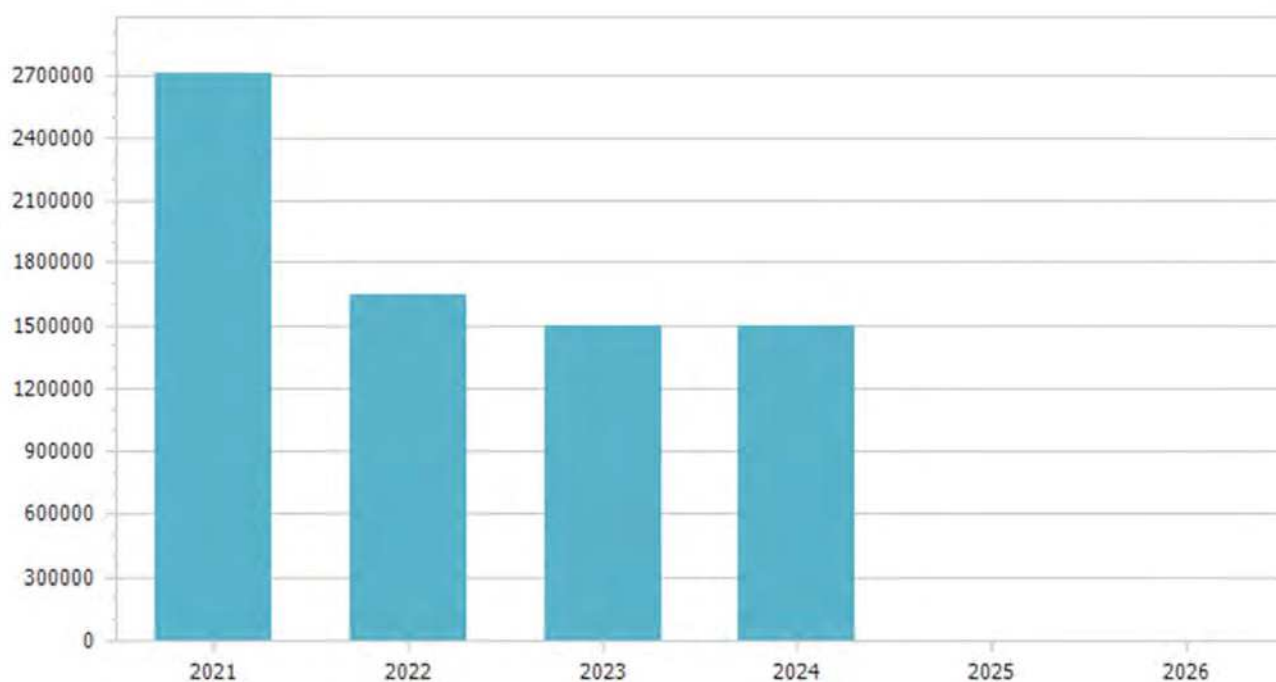
Cassa depositi e prestiti							
Anno attivazione	Durata (anni)	Anno fine ammortamento	Vita utile bene finanziato	Debito residuo al 1/1/2024	Quota capitale bilancio 2024	Quota interessi bilancio 2024	Debito residuo al 31/12/2024
Totale							

Altri istituti di credito							
Istituto mutuante	Anno attivazione	Durata (anni)	Anno fine ammortamento	Debito residuo al 1/1/2024	Quota capitale bilancio 2024	Quota interessi bilancio 2024	Debito residuo al 31/12/2024
Totale							

Altre forme di indebitamento						
Istituto mutuante	Tipologia	Durata (anni)	Anno inizio ammortamento	Valore iniziale	Valore residuo	Importo riconosciuto
Totale						

Analisi entrate titolo VII.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
101 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
	2.703.877,16	1.648.355,87	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.703.877,16	1.648.355,87	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	



Indicatori parte entrata

Di seguito sono riportati i principali indicatori finanziari in grado di esprimere lo stato di salute finanziario dell'Ente

Indicatore autonomia finanziaria								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Titolo I + Titolo III	3.370.471,48	78,92	3.476.100,80	92,91	3.280.122,04	95,15	3.280.022,04	95,15
Titolo I + Titolo II + Titolo III	4.270.767,41		3.741.377,46		3.447.238,24		3.447.138,24	



Indicatore pressione finanziaria								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Titolo I + Titolo III	3.370.471,48	648,92	3.476.100,80	669,25	3.280.122,04	631,52	3.280.022,04	631,50
Popolazione	5.194		5.194		5.194		5.194	



Indicatore autonomia impositiva								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Titolo I	2.848.563,49	66,70	2.912.594,49	77,85	2.876.647,49	83,45	2.876.547,49	83,45
Entrate correnti	4.270.767,41		3.741.377,46		3.447.238,24		3.447.138,24	

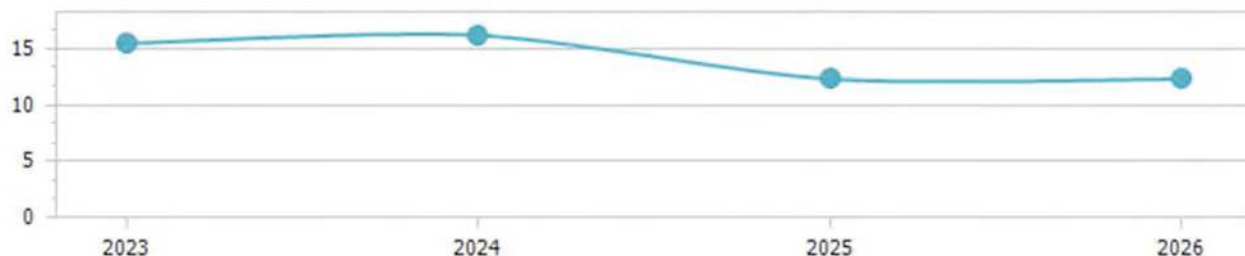


Indicatore pressione tributaria								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Titolo I	2.848.563,49	548,43	2.912.594,49	560,76	2.876.647,49	553,84	2.876.547,49	553,82
Popolazione	5.194		5.194		5.194		5.194	

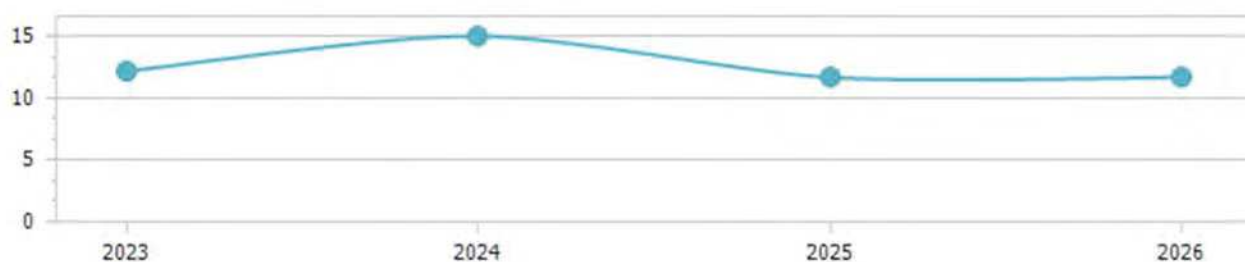


Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie				
	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026

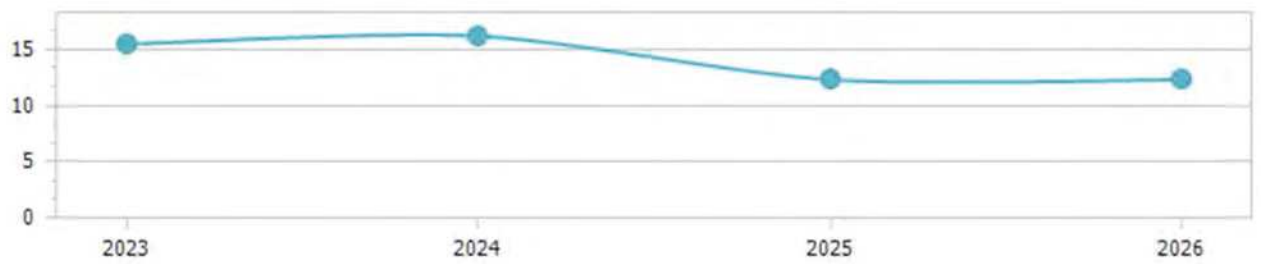
Titolo III	521.907,99		563.506,31		403.474,55		403.474,55
		15,48		16,21		12,30	12,30
Titolo I + Titolo III	3.370.471,48		3.476.100,80		3.280.122,04		3.280.022,04



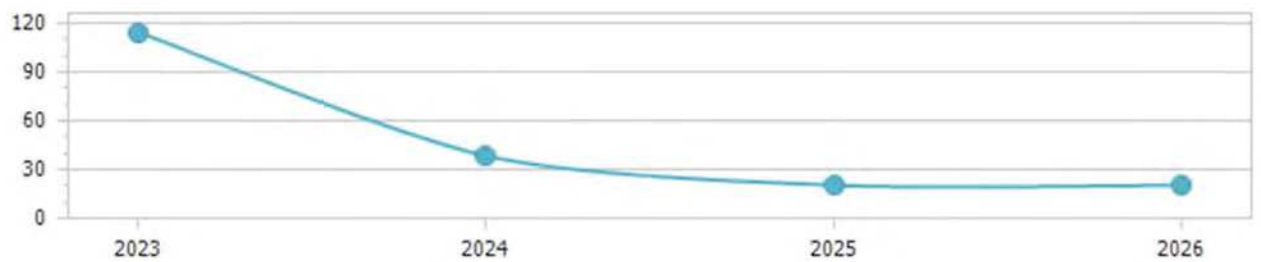
Indicatore autonomia tariffaria								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Entrate extratributarie	521.907,99		563.506,31		403.474,55		403.474,55	
		12,22		15,06		11,70	11,70	
Entrate correnti	4.270.767,41		3.741.377,46		3.447.238,24		3.447.138,24	



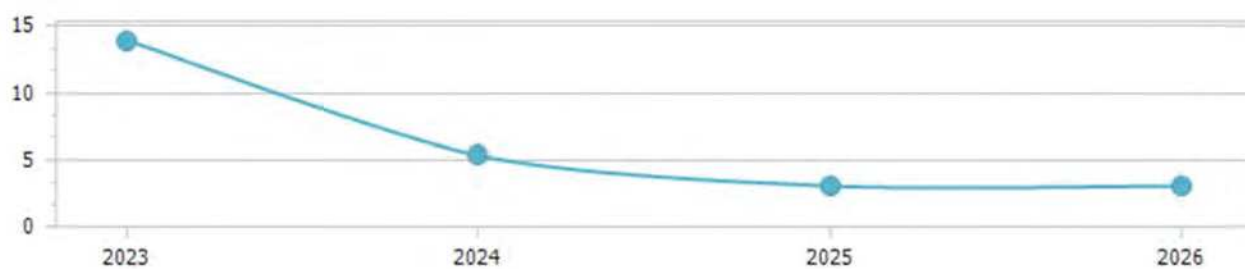
Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Titolo III	521.907,99		563.506,31		403.474,55		403.474,55	
		15,48		16,21		12,30	12,30	
Titolo I + Titolo III	3.370.471,48		3.476.100,80		3.280.122,04		3.280.022,04	



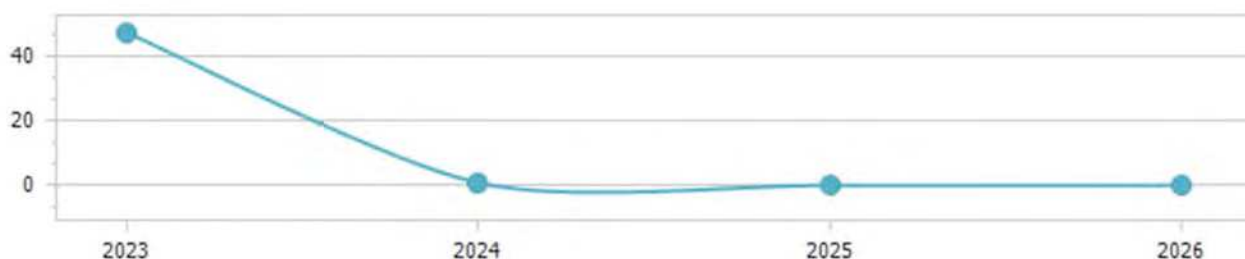
Indicatore intervento erariale								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Trasferimenti statali	595.840,61	114,72	200.036,66	38,51	105.876,20	20,38	105.876,20	20,38
Popolazione	5.194		5.194		5.194		5.194	



Indicatore dipendenza erariale								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Trasferimenti statali	595.840,61	13,95	200.036,66	5,35	105.876,20	3,07	105.876,20	3,07
Entrate correnti	4.270.767,41		3.741.377,46		3.447.238,24		3.447.138,24	



Indicatore intervento Regionale								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Trasferimenti Regionali	246.971,19	47,55	4.400,00	0,85	400,00	0,08	400,00	0,08
Popolazione	5.194		5.194		5.194		5.194	



Anzianità dei residui attivi al 31/12/2023							
Titolo		Anno 2019 e precedenti	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Totale
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.267.061,72	282.634,94	378.913,98	445.526,13	700.078,70	3.074.215,47
2	Trasferimenti correnti	21.208,90	9.203,71	4.420,00	27.792,44	508.221,63	570.846,68
3	Entrate extratributarie	180.101,45	29.256,50	47.389,45	66.824,57	65.147,97	388.719,94
4	Entrate in conto capitale	256.341,48	29.013,55	274.707,18	126.042,32	799.400,50	1.485.505,03
6	Accensione Prestiti	11.356,39	0,00	467,26	0,00	0,00	11.823,65
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	129.764,24	14.076,23	0,00	0,00	231.379,19	375.219,66
Totale		1.865.834,18	364.184,93	705.897,87	666.185,46	2.304.227,99	5.906.330,43

10. Analisi della spesa

Missioni	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione						
	1.253.866,82	2.093.416,37	3.168.118,28	1.591.758,27	6.676.476,23	4.400.212,77	-49,76
3	Ordine pubblico e sicurezza						
	161.389,16	110.405,48	119.805,09	86.550,00	63.992,00	64.292,00	-27,76
4	Istruzione e diritto allo studio						
	499.024,88	198.396,76	985.867,00	504.200,00	2.252.500,00	1.510.000,00	-48,86
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali						
	127.998,13	205.937,11	421.663,68	323.861,00	344.261,00	15.361,00	-23,19
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero						
	81.234,43	143.635,57	1.051.100,00	151.000,00	201.000,00	51.000,00	-85,63
7	Turismo						
	0,00	800,00	48.800,00	800,00	800,00	800,00	-98,36
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
	300.397,33	146.977,26	1.392.724,91	1.415.300,00	1.790.300,00	1.190.300,00	+1,62
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
	1.198.927,28	1.154.179,49	2.901.519,99	1.945.021,00	2.705.974,00	1.851.660,40	-32,97
10	Trasporti e diritto alla mobilita'						
	182.689,19	463.827,75	958.780,77	528.329,50	746.700,87	697.478,70	-44,90
11	Soccorso civile						
	0,00	2.000,00	2.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-60,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
	153.860,20	234.590,50	655.008,88	200.615,00	85.615,00	85.615,00	-69,37
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale						
	0,00	0,00	141.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti						
	0,00	0,00	301.366,92	441.306,11	293.333,00	330.755,73	+46,43
50	Debito pubblico						
	111.645,18	117.050,65	102.679,26	80.553,62	64.371,14	60.862,74	-21,55
60	Anticipazioni finanziarie						
	2.703.877,16	1.648.355,87	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00

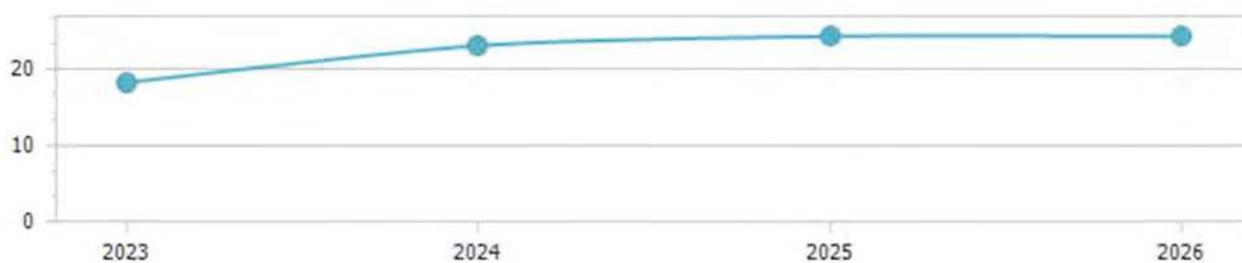
99 Servizi per conto terzi							
	828.135,48	1.221.326,55	5.922.500,00	3.905.000,00	2.905.000,00	2.905.000,00	-34,07
Totale	7.603.045,24	7.740.899,36	19.673.434,78	12.675.294,50	18.131.323,24	13.164.338,34	



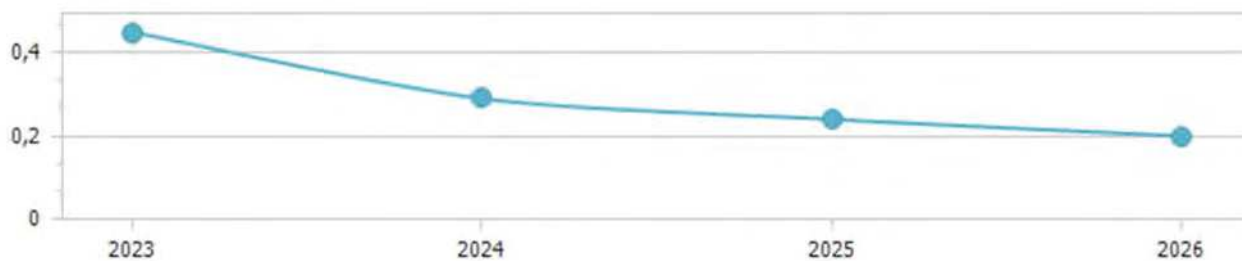
Esercizio 2024 - Missione		Titolo I	Titolo II	Titolo III	Titolo IV	Titolo V
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.281.726,23	310.032,04	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	71.672,00	14.878,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	106.400,00	397.800,00	0,00	0,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	23.861,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
7	Turismo	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	50.300,00	1.365.000,00	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.195.021,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilita'	318.329,50	210.000,00	0,00	0,00	0,00
11	Soccorso civile	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	90.615,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	441.306,11	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	10.433,89	0,00	0,00	70.119,73	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		3.592.464,73	3.607.710,04	0,00	70.119,73	1.500.000,00

Indicatori parte spesa.

Indicatore spese correnti personale								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Spesa di personale	732.128,91	18,22	765.438,00	23,02	745.920,00	24,25	745.920,00	24,24
Spesa corrente	4.017.405,59		3.325.170,23		3.075.712,95		3.077.673,96	

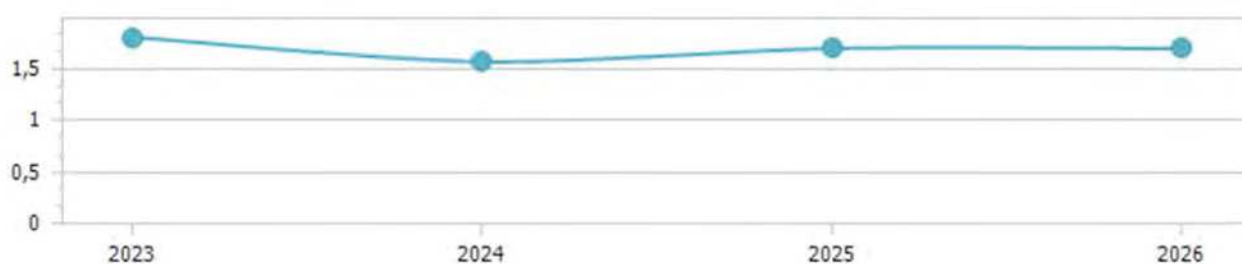


Spesa per interessi sulle spese correnti								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Interessi passivi	19.230,29	0,45	10.433,89	0,29	8.093,85	0,24	6.646,46	0,20
Spesa corrente	4.285.462,40		3.592.464,73		3.332.045,95		3.334.006,96	



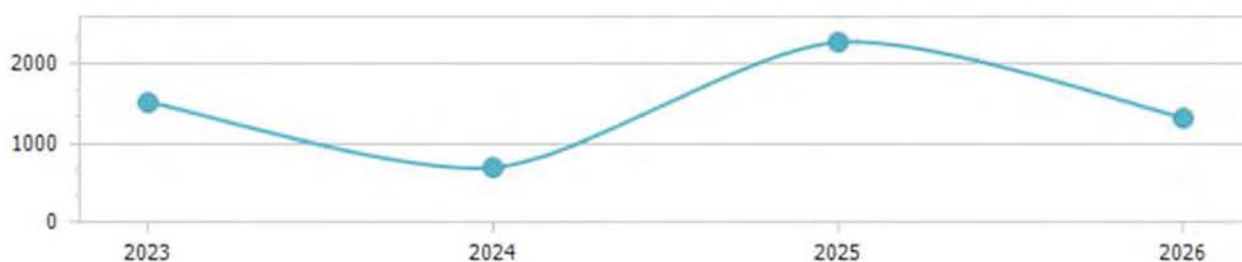
Incidenza della spesa per trasferimenti sulla spesa corrente

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Trasferimenti correnti	77.485,27	1,81	56.551,00	1,57	56.551,00	1,70	56.551,00	1,70
Spesa corrente	4.285.462,40		3.592.464,73		3.332.045,95		3.334.006,96	



Spesa in conto capitale pro-capite

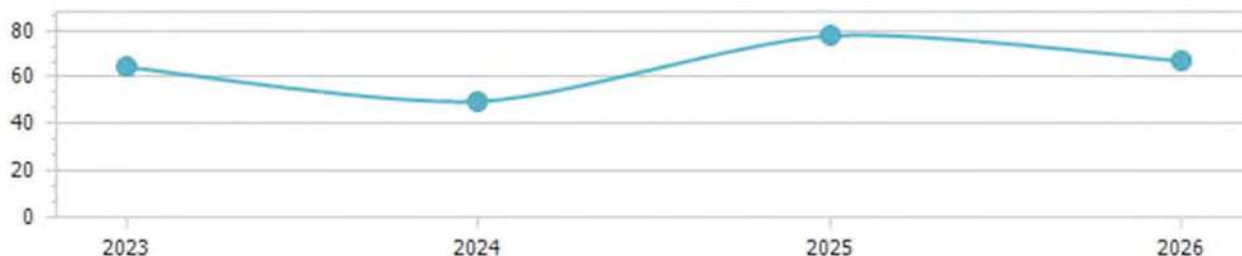
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Titolo II – Spesa in c/capitale	7.882.023,41	1.517,52	3.607.710,04	694,59	11.838.000,00	2.279,17	6.871.115,10	1.322,89
Popolazione	5.194		5.194		5.194		5.194	



Indicatore propensione investimento

	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026

Spesa c/capitale	7.882.023,41		3.607.710,04		11.838.000,00		6.871.115,10	
		64,34		49,62		77,75		66,97
Spesa corrente + Spesa c/capitale + Rimborso prestiti	12.250.934,78		7.270.294,50		15.226.323,24		10.259.338,34	



Anzianità dei residui passivi al 31/12/2023

Titolo		Anno 2019 e precedenti	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Totale
1	Spese correnti	75.457,60	41.754,56	24.554,28	209.284,19	961.170,54	1.312.221,17
2	Spese in conto capitale	317,50	9.486,72	101.896,80	140.482,08	2.415.360,05	2.667.543,15
4	Rimborso Prestiti	0,00	15.695,30	0,00	0,00	2.127,32	17.822,62
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	101.653,50	26.898,00	17.094,70	5.136,75	925.466,54	1.076.249,49
Totale		177.428,60	93.834,58	143.545,78	354.903,02	4.304.124,45	5.073.836,43

Riconoscimento debiti fuori bilancio

Voce	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Altro	0,00
Totale	0,00

Voce	Importi riconosciuti ed in corso di finanziamento
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00

Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Altro	0,00
Totale	0,00

Importo debiti fuori bilancio ancora da riconoscere	0,00
---	------

Limiti di indebitamento.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N 267/2000	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	2.789.239,24
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	183.809,83
3) Entrate extratributarie (titolo III)	512.964,88
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	3.486.013,95
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale (1):	348.601,40
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2023 (2)	10.433,39
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio 2024	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	338.168,01
TOTALE DEBITO CONTRATTO	
Debito contratto al 31/12/2023	326.296,94
Debito autorizzato nel 2024	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	326.296,94
DEBITO POTENZIALE	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00
(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).	
(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi	

11. INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI

I risultati riferiti agli obiettivi di gestione, nei quali si declinano le politiche, i programmi e gli eventuali progetti dell'ente, sono rilevabili nel breve termine e possono essere espressi in termini di:

- efficacia, intesa quale grado di conseguimento degli obiettivi di gestione. Per gli enti locali i risultati in termini di efficacia possono essere letti secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza.
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.

12. SEZIONE OPERATIVA - parte 1

Coerentemente con quanto stabilito dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, la SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La SeO ha i seguenti scopi:

- definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Quanto segue risponde al contenuto minimo richiesto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

Missione			
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione			
Programmi			
Programma 01.01 Organi istituzionali			
	Trend storico	Programmazione pluriennale	

	Impegni	Impegni	Previsioni				
	53.883,01	81.590,81	41.904,13	34.842,00	34.842,00	34.842,00	-16,85

Programma 01.11 Altri servizi generali

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	97.090,51	66.003,58	433.779,95	88.861,45	50.000,00	50.000,00	-79,51

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.253.866,82	2.093.416,37	3.168.118,28	1.591.758,27	6.676.476,23	4.400.212,77	

Missione

03 Ordine pubblico e sicurezza

Programmi

Programma 03.01 Polizia locale e amministrativa

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	161.389,16	110.405,48	119.805,09	86.550,00	63.992,00	64.292,00	-27,76

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	161.389,16	110.405,48	119.805,09	86.550,00	63.992,00	64.292,00	

Missione							
04 Istruzione e diritto allo studio							
Programmi							
Programma 04.01 Istruzione prescolastica							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	228.327,04	71.136,16	787.383,33	220.000,00	0,00	0,00	-72,06
Programma 04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	184.924,59	47.407,85	110.938,16	193.200,00	2.161.500,00	1.419.000,00	+74,15
Programma 04.06 Servizi ausiliari all'istruzione							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	66.547,56	62.923,82	67.545,51	71.000,00	71.000,00	71.000,00	+5,11
Programma 04.07 Diritto allo studio							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	19.225,69	16.928,93	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
Totale							
	499.024,88	198.396,76	985.867,00	504.200,00	2.252.500,00	1.510.000,00	

Missione

05 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali

Programmi

Programma 05.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.617,00	500,00	301.083,00	302.200,00	332.200,00	2.200,00	+0,37

Programma 05.02 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	126.381,13	205.437,11	120.580,68	21.661,00	12.061,00	13.161,00	-82,04

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	127.998,13	205.937,11	421.663,68	323.861,00	344.261,00	15.361,00	

Missione

06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programmi

Programma 06.01 Sport e tempo libero

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	81.234,43	143.635,57	1.051.100,00	151.000,00	201.000,00	51.000,00	-85,63

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	81.234,43	143.635,57	1.051.100,00	151.000,00	201.000,00	51.000,00	

Missione

07 Turismo

Programmi

Programma 07.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	800,00	48.800,00	800,00	800,00	800,00	-98,36

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	800,00	48.800,00	800,00	800,00	800,00	

Missione

08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programmi

Programma 08.01 Urbanistica e assetto del territorio

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	300.397,33	146.977,26	1.392.724,91	1.415.300,00	1.790.300,00	1.190.300,00	+1,62

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	300.397,33	146.977,26	1.392.724,91	1.415.300,00	1.790.300,00	1.190.300,00	

Missione							
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
Programmi							
Programma 09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	5.000,00	0,00	235,00	400,00	400,00	400,00	+70,21

Programma 09.03 Rifiuti							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.015.811,88	1.067.516,00	1.229.100,49	1.227.898,00	1.246.851,00	1.176.851,00	-0,10

Programma 09.04 Servizio idrico integrato							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	54.139,00	32.648,48	904.757,70	534.510,00	1.134.510,00	593.196,40	-40,92

Programma 09.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	123.976,40	54.015,01	767.426,80	182.213,00	324.213,00	81.213,00	-76,26

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	1.198.927,28	1.154.179,49	2.901.519,99	1.945.021,00	2.705.974,00	1.851.660,40	

Missione

10 Trasporti e diritto alla mobilità'

Programmi

Programma 10.03 Trasporto per vie d'acqua

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	8,64	10,48	50,00	50,00	50,00	50,00	0,00

Programma 10.05 Viabilita' e infrastrutture stradali

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	182.680,55	463.817,27	958.730,77	528.279,50	746.650,87	697.428,70	-44,90

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	182.689,19	463.827,75	958.780,77	528.329,50	746.700,87	697.478,70	

Missione

11 Soccorso civile

Programmi

Programma 11.01 Sistema di protezione civile

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	2.000,00	2.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-60,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	2.000,00	2.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	

Missione							
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
Programmi							
Programma 12.02 Interventi per la disabilita'							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	5.383,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programma 12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	4.644,13	8.000,00	8.000,00	8.000,00	+72,26

Programma 12.05 Interventi per le famiglie							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	91.362,99	164.830,43	193.335,25	39.122,00	34.122,00	34.122,00	-79,76

Programma 12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	62.497,21	64.376,60	457.029,50	153.493,00	43.493,00	43.493,00	-66,42

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	153.860,20	234.590,50	655.008,88	200.615,00	85.615,00	85.615,00	

Missione

15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programmi

Programma 15.01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	91.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programma 15.02 Formazione professionale

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	141.000,00	0,00	0,00	0,00	

Missione							
20 Fondi e accantonamenti							
Programmi							
Programma 20.01 Fondo di riserva							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	49.422,73	0,00
Programma 20.02 Fondo crediti di dubbia esigibilità							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	268.056,81	267.294,50	256.333,00	256.333,00	-0,28
Programma 20.03 Altri fondi							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	33.310,11	162.011,61	25.000,00	25.000,00	+386,37
Totale							
	0,00	0,00	301.366,92	441.306,11	293.333,00	330.755,73	

Missione							
50 Debito pubblico							
Programmi							
Programma 50.01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	38.146,62	36.120,52	19.230,29	10.433,89	8.093,85	6.646,46	-45,74
Programma 50.02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	73.498,56	80.930,13	83.448,97	70.119,73	56.277,29	54.216,28	-15,97
Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	111.645,18	117.050,65	102.679,26	80.553,62	64.371,14	60.862,74	

Missione

60 Anticipazioni finanziarie

Programmi

Programma 60.01 Restituzione anticipazione di tesoreria

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.703.877,16	1.648.355,87	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.703.877,16	1.648.355,87	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	

Missione

99 Servizi per conto terzi

Programmi

Programma 99.01 Servizi per conto terzi e Partite di giro

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	828.135,48	1.221.326,55	5.922.500,00	3.905.000,00	2.905.000,00	2.905.000,00	-34,07

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	828.135,48	1.221.326,55	5.922.500,00	3.905.000,00	2.905.000,00	2.905.000,00	

12. SEZIONE OPERATIVA - parte 2

La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento che è parte integrante del presente documento.

Il programma triennale delle oo.pp. prevede e pertanto ad esso si rinvia:

1. le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
2. la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
3. La stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Analogamente, anche per la programmazione del fabbisogno di personale, di cui al relativo documento di programmazione triennale che è parte integrante del presente DUP ed a cui si rinvia, che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, occorre assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

In merito al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente provvede alla ricognizione dei singoli immobili di proprietà. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP ed a cui si rinvia.

13. Programma triennale delle opere pubbliche.

Programma triennale delle opere pubbliche 2024/2026				
Quadro delle risorse disponibili				
Risorse	Previsioni			Totale
	Disponibilità finanziaria anno 2024	Disponibilità finanziaria anno 2025	Disponibilità finanziaria anno 2026	
Totale				

DELIBERA DI APPROVAZIONE ALLEGATA

Programma triennale delle opere pubbliche 2024/2026						
Articolazione della copertura finanziaria						
Codice	Tipologia	Categoria lavori	Descrizione dell'intervento		Priorità	Cessione immobili
	Stima dei costi				Apporto di capitale privato	
	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Totale	Importo	Tipologia
Totale	DELIBERA DI APPROVAZIONE ALLEGATA					

Programma triennale delle opere pubbliche 2024/2026

Elenco annuale

Codice	CUP	Descrizione intervento		CPV			Stima tempi esecuzione	
	Responsabile procedimento		Finalità	Ufficio stazione appaltante				
	Importo annualità	Importo totale intervento	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Priorità	Stato progettazione	Anno inizio	Anno fine
Totale	DELIBERA DI APPROVAZIONE ALLEGATA							

Programma triennale delle opere pubbliche 2024/2026					
Elenco degli immobili da trasferire					
Descrizione immobile	Solo diritto di superficie	Piena proprietà	Stima tempi di esecuzione		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Totale					

ELENCO ALLEGATO

15. Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

Programma triennale degli acquisti di beni e servizi (art. 21 del D.Lgs 18 aprile n. 50 del 18/04/2016)					
Centro di responsabilità					
Responsabile					
Esercizio 2024			Esercizio 2025		
Oggetto appalto	Durata	Importo contrattuale previsto	Oggetto appalto	Durata	Importo contrattuale previsto
Fornitura di beni (a)					
Fornitura di servizi (b)					
Totale			Totale		
Totale Ente			Totale Ente		

DELIBERA DI APPROVAZIONE ALLEGATA

16. Equilibri di bilancio.

EQUILIBRI DI BILANCIO				
EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	357.312,55			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	58.915,00	58.915,00	58.915,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	3.741.377,46	3.447.238,24	3.447.138,24
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	3.592.464,73	3.332.045,95	3.334.006,96
<i>di cui: - fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		267.294,50	256.333,00	256.333,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	70.119,73	56.277,29	54.216,28
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		19.878,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	35.000,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	54.878,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) (O=G+H+I-L+M)		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	3.587.832,04	11.838.000,00	6.871.115,10
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	35.000,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00

S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	54.878,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	3.607.710,04	11.838.000,00	6.871.115,10
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00



COMUNE DI TUGLIE

PROVINCIA DI LECCE

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Adozione del programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026 e dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2024 e del programma triennale di beni e servizi 2024/2026 (art. 37, commi 1, 2, 3, del D.Lgs. n. 36/2023)

L'anno **duemilaventitré** il giorno **dodici** del mese di **ottobre** alle ore **17:00** nella sala delle adunanze della Sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **Massimo STAMERRA** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	STAMERRA MASSIMO	Si	
Assessore	ROMANO SILVIA	Si	
Assessore	SOLIDA FRANCESCA	Si	
Assessore	GRECO ALESSANDRO	Si	
Assessore	GUIDO LUCA	Si	

Totale Presenti: **5**

Totale Assenti: **0**

Partecipa il Segretario Comunale **Giacomo MAZZEO**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare in merito alla proposta di cui all'oggetto, in relazione alla quale sono stati espressi i pareri allegati.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. 31 marzo n. 36/2023 ed, in particolare l'articolo 37 che testualmente recita:

1. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti:

- a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;*
b) approvano l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile.

Preso atto che con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 ad oggetto "Regolamento recante procedure schemi-tipo per la redazione e pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali" sono stati definiti:

- 1) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
- 2) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
- 3) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;
- 4) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;
- 5) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
- 6) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;

Preso atto che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 26/04/2023 è stato approvato il programma triennale 2022-2024, l'elenco annuale dei lavori 2022 e il programma biennale 2022/2023 dei servizi e forniture, così come da ultimo integrato con Del. CC. n. 27 del 05.10.2023;

Richiamato:

- l'art. 3 dell'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che *"Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano il programma triennale dei lavori pubblici, anche consistenti in lotti funzionali di un lavoro, nonché i relativi elenchi annuali sulla base degli schemi-tipo annessi al presente allegato e parte integrante dello stesso, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 37 del codice, e in coerenza con i documenti pluriennali di pianificazione o di programmazione di cui al decreto legislativo 29 dicembre 2011, n. 228 e ai principi contabili di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118"*;

- inoltre, il comma 13, del medesimo articolo, ai sensi del quale *“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici. Al fine di ridurre gli oneri amministrativi, tale referente è, di norma, individuato nel referente unico dell'amministrazione per la BDAP, salvo diversa scelta dell'amministrazione”*;

Visto lo schema di programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026, l'elenco annuale dei lavori dell'anno 2024 e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026, redatti dall'Arch. M. Fiorella Petruzzi individuata quale responsabile della programmazione, sulla base del precedente programma triennale secondo il sistema a “scorrimento” previsto dalla legge, nonché delle proposte ed informazioni formulate dai responsabili del procedimento e delle determinazioni assunte dalla Giunta Comunale, di cui all'allegato I, così composto:

- Scheda A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA;
- Scheda B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE;
- Scheda C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI;
- Scheda D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA;
- Scheda E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE;
- Scheda F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI
- Scheda G: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA;
- Scheda H: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA;
- Scheda I: TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE.

Precisato che, ai sensi dell'art. 6, comma 12 dell'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro, che le stazioni appaltanti prevedono di inserire nel programma triennale, è comunicato dalle medesime amministrazioni, entro il mese di ottobre, al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, con le modalità indicate all'articolo 7, comma 5, del presente allegato;

Preso atto che non sono previste acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, comprese quelle aggiudicate negli esercizi precedenti ed in corso di esecuzione, da trasmettere al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Rilevata la propria competenza in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del D.lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023 con particolare riferimento l'allegato I.5 ;

Visto il Decreto del Ministero del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018;

A voti unanimi e favorevoli, espressi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) **di adottare**, ai sensi dell'articolo 37, commi 1, 2, 3 e 4 del D.Lgs. n. 36/2023, lo schema del programma triennale delle opere pubbliche relativo agli anni 2024/2026 e del relativo elenco annuale 2024, nonchè lo schema del programma triennale di beni e servizi e relativo agli anni 2024/2026, secondo il contenuto delle schede redatte ai sensi dell'allegato I.5 del medesimo D.Lgs. 36/2023 ed allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 2) **di dare atto che** il programma triennale dei lavori pubblici, il connesso elenco annuale dei lavori pubblici e il programma triennale di beni e servizi :
 - a) decorsi i termini di cui sopra e controdedotto in relazione alle eventuali osservazioni, sarà approvato dal Consiglio Comunale e costituirà allegato al bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
 - b) potrà essere modificato in sede di approvazione definitiva da parte del Consiglio Comunale tenuto conto delle osservazioni pervenute nonchè delle modifiche legislative in relazione al finanziamento degli investimenti e delle autonome valutazioni;
 - c) sono corredati da un cronoprogramma di spesa ai fini della predisposizione del bilancio di previsione dell'esercizio secondo il principio della competenza potenziata di cui al D.Lgs. n. 118/2011.
- 3) **di adottare**, ai sensi dell'articolo 37, commi 1 del D.lgs. n. 36/2023, lo schema del programma triennale di beni e servizi e relativo agli anni 2024/2026 secondo il contenuto delle schede redatte ai sensi dell'allegato I.5 del medesimo decreto;
- 4) **di pubblicare**, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, i suddetti schemi del programma triennale sull'Albo pretorio on-line del Comune;
- 5) **di dare atto che** le risorse per il finanziamento degli interventi ricompresi nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024/2026 e del programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026, saranno previste in sede di stesura del bilancio di previsione 2024/2026;
- 6) **di stabilire che** eventuali osservazioni e/o proposte di modifica al Piano triennale siano inviate al Referente del Programma triennale dei lavori pubblici nei tempi previsti dalla normativa vigente in materia.

Successivamente, la Giunta Comunale, attesa l'urgenza di dare attuazione a quanto innanzi deliberato, previa separata votazione unanime e favorevole, delibera di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. N. 267/2000.



COMUNE DI TUGLIE

PROVINCIA DI LECCE

OGGETTO: Adozione del programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026 e dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2024 e del programma triennale di beni e servizi 2024/2026 (art. 37, commi 1, 2, 3, del D.Lgs. n. 36/2023)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il proprio **Parere Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n° 267/2000.

Tuglie, li **12/10/2023**

Il Responsabile di Settore
f.to PETRUZZI MARIA FIORELLA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il proprio **Parere Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n° 267/2000.

Tuglie, li **12/10/2023**

Il Responsabile di Settore
f.to BARONE COSIMO ANTONIO

**SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Tuglie -
LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1,905,000.00	11,513,000.00	6,746,115.10	20,164,115.10
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	250,000.00	225,000.00	25,000.00	500,000.00
totale	2,155,000.00	11,738,000.00	6,771,115.10	20,664,115.10

Il referente del programma

PETRUZZI MARIA FIORELLA

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Tuglie - LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'Amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dell'opera	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalle collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 4220/13 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo rimproverato dell'opera	Destinazione (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera ai sensi dell'articolo 81 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00									

Il referente del programma
PETRUZZI MARIA FIORELLA

Note:
 (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
 (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) l'opera è stata dichiarata di interesse pubblico e l'Amministrazione ha provveduto a tutti gli interventi aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

a) nazionale
 b) regionale

Tabella B.3

a) mancanza di fondi
 b) mancanza di conoscenza specialistica che hanno determinato la sospensione dei lavori o l'esigenza di una variante progettuale
 c) cause tecniche: presenza di contenzioso
 d) sopravvenute nuove norme tecniche o di disposizioni di legge
 e) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o ricorso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

a) lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1, c2, lettera a), DM 4220/13)
 b) lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (non sussistente allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1, c2, lettera b), DM 4220/13)
 c) lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati censurati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo, come accertato nel corso delle operazioni di collaudi. (Art. 1, c2, lettera c), DM 4220/13)

Tabella B.5

a) prevista in progetto
 b) diversa da quella prevista in progetto

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Tuglie - LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione Immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.19 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di ammissione di cui art.27 DL 20/2011 art.12 comma 1 (Tabella C.3)	Tipo di operabilità se immobile ed in caso di operabilità se immobile di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Amualità successive	Totale
												0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "1" + numero immobile + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Riferimento al codice CUI dell'intervento (nel caso di CUP, il CUI è il previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata, non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non concessa alla realizzazione di un intervento
- (3) Riferimento al codice CUP dell'opera ad alto ente pubblico
- (4) Ripetere l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione e trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, la cui utilizzazione sia strumentale e unicamente concessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

Il referente del programma

PETRUZZI MARIA FIORELLA

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Tuglie

- LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. In. Amm. (2)	Codice CUP (3)	Anno di avvio delle opere e data di affidamento	RUP	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Lavorazione codice NUTS	Tipologia	Settore e settore intervento	Denominazione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento aggiunto o variazione modificata per effetto di proroghe (9) (Tabella D.5)
							Reg	Priv	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su competenza successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli immobili e beni materiali e attrezzature (10)	
LE00083075620180005	2		2024	Petrucci Maria Fiorella	S	No	016	075	089	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	COMPLETAMENTO DEI LAVORI DI P.I.R.P.	1	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	
LE00083075620180011	4		2024	Petrucci Maria Fiorella	S	No	016	075	089	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	OPERE DI URBANIZZAZIONE DELLA ZONA C2	1	50.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	
LE00083075620180013	5		2024	Petrucci Maria Fiorella	S	No	016	075	089	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA DELLA ZONA C3	1	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	
LE00083075620180023	9		2024	Petrucci Maria Fiorella	S	No	016	075	089	01 - Nuova realizzazione	05.08 - Sociali e scolastiche	LAVORI DI ADEGUAMENTO SIMICO ANTINCENDIO PRESSO A SITO IN VIA GENOVA	1	155.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	750.000,00	0,00	0,00	
LE00083075620180025	12		2024	Petrucci Maria Fiorella	S	No	016	075	089	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	RECUPERO URBANO MONTICAPALE QUARTIERE ARMONIA	1	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	
LE00083075620180022	11	EBH1800200001	2024	PETRUZZI MARIA FORELLA	S	No	016	075	089	04 - Rettificazione	05.08 - Sociali e scolastiche	MIGLIORAMENTO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO IN VIA NINO BORGIO	1	0,00	1.650.000,00	1.000.000,00	0,00	2.650.000,00	0,00	0,00	
LE00083075620200001	17		2024	PETRUZZI MARIA FORELLA	S	No	016	075	089	07 - Manutenzione straordinaria	06.15 - Risan. ditte e acqu. relat.	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUL EDIFICIO BIRCO SUPERFONTE	1	100.000,00	100.000,00	46.186,44	0,00	246.186,44	0,00	0,00	
LE00083075620200002	18		2024	PETRUZZI MARIA FORELLA	S	No	016	075	089	55 - Ampliamento o potenziamento	06.09 - Dilett. di scab.	POTenziAMENTO DEL CENTRO COMUNALE DI REALIZZAZIONE DI UN CENTRO DEL RISUSO	1	100.000,00	100.000,00	30.000,00	0,00	230.000,00	0,00	0,00	
LE00083075620200001	19		2024	PETRUZZI MARIA FORELLA	S	No	016	075	089	03 - Recupero	05.11 - Beni culturali	RECUPERO DEL NUCLEO ANTICO DEI SOGHI	2	300.000,00	350.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	
LE00083075620180008	14	EBIC1300070001	2024	Petrucci Maria Fiorella	S	No	016	075	089	01 - Nuova realizzazione	05.35 - Pubblica sicurezza	REALIZZAZIONE DI UN VEDEGGIAMENTO	2	150.000,00	145.000,00	0,00	0,00	295.000,00	0,00	0,00	
LE00083075620180003	18		2024	PETRUZZI MARIA FORELLA	S	No	016	075	089	01 - Nuova realizzazione	06.15 - Risan. ditte e acqu. relat.	COMPLETAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DEL NUCLEO ANTICO DEI SOGHI	2	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	
LE00083075620200002	19	EBIF21004410001	2024	PETRUZZI MARIA FORELLA	S	No	016	075	089	07 - Manutenzione straordinaria	06.12 - Sport, spettacolo tempo libero	MIGLIORAMENTO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA VILLA COMUNALE GENOVA	2	0,00	500.000,00	400.000,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00	
LE00083075620200004	21		2024	PETRUZZI MARIA FORELLA	S	No	016	075	089	01 - Nuova realizzazione	06.12 - Sport, spettacolo tempo libero	VELOTAZIONE	2	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	
LE00083075620340001			2024	PETRUZZI MARIA FORELLA	S	No	016	075	089	07 - Manutenzione straordinaria	10.09 - Att. scab. per la contabilità	REALIZZAZIONE PARCO MONTEGRAPPA/PINETA COMUNALE		0,00	150.000,00	50.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	
LE00083075620340002			2024	PETRUZZI MARIA FORELLA	No	No	016	075	089	08 - Rettificazione conferimento energetico	06.12 - Sport, spettacolo tempo libero	EFFICIENTAMENTO DEL PALAZZETTO DELLO SPORTELLO	2	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	
LE00083075620200005	22		2024	PETRUZZI MARIA FORELLA	S	No	016	075	089	55 - Ampliamento o potenziamento	06.12 - Sport, spettacolo tempo libero	POTenziAMENTO DELL'EDIFICIO DELLA PASTA DI DOMINA VASTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA RESISTENZA	2	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	
LE0008307562040003			2024	PETRUZZI MARIA FORELLA	No	No	016	075	089	99 - Altro	01.01 - Stradali	AMMODERNAMENTO DELLA VIABILITA' COMUNALE CONTRADA RADA		0,00	100.000,00	85.039,79	0,00	185.039,79	0,00	0,00	
LE00083075620200006	23	EBIF22004410001	2024	PETRUZZI MARIA FORELLA	S	No	016	075	089	55 - Ampliamento o potenziamento	06.08 - Dilett. di scab.	MESSA IN SICUREZZA DEL NUCLEO ANTICO DEL RINASCIMENTO GIALICO REALIZZAZIONE DI CANALIZZAZIONE DELLE ACQUE FOGGIA	2	400.000,00	1.000.000,00	500.000,00	0,00	1.900.000,00	0,00	0,00	
LE0008307562040004			2024	PETRUZZI MARIA FORELLA	S	No	016	075	089	99 - Altro	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE VIABILITA' COMUNALE CONTRADA RADA		0,00	150.000,00	90.255,99	0,00	240.255,99	0,00	0,00	
LE0008307562040005			2024	PETRUZZI MARIA FORELLA	No	No	016	075	089	99 - Altro	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE VIABILITA' COMUNALE CONTRADA RADA	2	0,00	100.000,00	101.623,92	0,00	201.623,92	0,00	0,00	
LE00083075620300004	20		2025	PETRUZZI MARIA FORELLA	S	No	016	075	089	09 - Manutenzione straordinaria conferimento energetico	06.09 - Dilett. di scab.	MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL MERCATO COPERTO COMUNALE SITO IN VIA TUGLIE	2	0,00	140.000,00	140.000,00	0,00	280.000,00	0,00	0,00	

Codice Unico Intervento - CU(1)	Cod. Int. Ammine (2)	Codice CUP (3)	Annuale parte quale si prevede di realizzare in base alla procedura di affidamento	RUP	Lotto funzionale (5)	Lavoro compasso (6)	Codice ISTAT			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e natura dell'intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento aggiuntivo a seguito di variazioni programmi (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Capitale annuata successiva (9)	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla Tabella D.4 all'intervento (10)		Sistema impositivo dell'eventuale attività di avviamento a contributo di finitico
LE000597950230002			2025	PETRUZZI MARIA FORELLA	S	S	016	075	089	ITF45	01 - Nuova realizzazione	05.03 - Social e sociali	CONSTRUZIONE DI UNA ASSIS (INIZIATIVE AI SENSI DELL'ART. 107 DEL REGOLAMENTO REGIONALE PUGLIA N. 4/03/2007)	1	0,00	1.000,00,000	1.000,00,000	0,00	2.000,00,000	0,00	0,00	
LE000597950230004		D07H2010180001	2025	PETRUZZI MARIA FORELLA	S	S	016	075	089	ITF45	05 - Restauro	05.03 - Social e sociali	RESTAURIO DEL FRANTUCCO E VERNICE DI UNO DEI PAVIMENTI E DI UNA SCELTA DI PAVIMENTAZIONE CON BANOLI DI ALCUNE CORTI LANTERNE ARTISTICHE	1	0,00	1.000,00,000	650,00,000	0,00	1.650,00,000	0,00	0,00	
LE000597950230005			2025	PETRUZZI MARIA FORELLA	S	S	016	075	089	ITF45	05 - Restauro	10.09 - Altri settori per la comunità	VALORIZZAZIONE DELLA ARAGONA MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO ESPERIMENTALE DELLA CULTURA RURALE E ENNESECOLA TRONTO	2	0,00	3.000,00,000	1.150,00,000	0,00	4.150,00,000	0,00	0,00	
															2.150,00,000	11.730,00,000	6.771,115,10	0,00	20.664,115,10	0,00	0,00	

Il referente del programma

PETRUZZI MARIA FORELLA

- Note:**
- (1) Numero intervento "1", di amministrazione e prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito e progressivo da 5 cifre della prima annualità del primo programma
 - (2) Numero di progetto, inserimento indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
 - (3) Ripetere nome e cognome del RUP, abbreviato di cui all'art.3 comma 1 lettera a) dell'articolo 11 del codice
 - (4) Indica se lavoro complessivo secondo la definizione di cui all'art. 2 comma 1 lettera a) dell'articolo 11 del codice
 - (5) In caso di interventi di manutenzione ordinaria, indicare il codice di manutenzione di cui all'art. 3 comma 1 lettera a) del codice
 - (6) In caso di interventi di manutenzione straordinaria, indicare il codice di manutenzione di cui all'art. 3 comma 1 lettera b) del codice
 - (7) Ripetere il numero di lotto, in caso di suddivisione di opere incommutabili ripartite in più lotti per lo smaltimento dell'opera e per la realizzazione, riqualificazione ed eventualità bonifica del sito.
 - (8) Importo complessivo in base all'articolo 3, comma 6, del bilancio in essere eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 - (9) Importo complessivo in base all'articolo 3, comma 6, del bilancio in essere eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 - (10) Ripetere l'importo del capitale privato come questo parte del costo totale
 - (11) Ripetere l'importo del capitale privato come questo parte del costo totale
 - (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso, danno ai sensi dell'art.3 comma 10. In tale campo, connota relativo solo a tabella, compiendo solo il caso di modifica del programma

Tabella D.1

Con Configurazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento (03) realizzazione di lavori pubblici (opere e impianti)

Tabella D.2

Con Configurazione Sistema CUP: codice settore e sub-settore intervento

Tabella D.3

1. profilo medio
2. profilo medio
3. profilo medio

Tabella D.4

1. lavoro di progetto
2. lavoro di esecuzione e gestione
3. manutenzione
4. manutenzione ordinaria
5. manutenzione straordinaria
6. servizio di disponibilità
7. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art. 2 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art. 2 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art. 2 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art. 2 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art. 2 comma 11

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Tuglie - LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	RUP	Importo annualità	Importo intervento	Fideltà (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica viscoli abitabili	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L82200530756201800005		COMPLETAMENTO DEI LAVORI INERENTI IL P.I.R.P.	Petruzzi Maria Fiorella	200.000,00	400.000,00	CDP	1	No	No	3			
L82200530756201800011		OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA E SERVIZIO DELLA ZONA C3	Petruzzi Maria Fiorella	50.000,00	100.000,00	URB	1	No	No	2			
L82200530756201800013		OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA CONTRADA MAZZUCHI	Petruzzi Maria Fiorella	50.000,00	150.000,00	CDP	1	No	No	2			
L82200530756201800023		LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO E ANTINDENNIO EDIFICI COMUNALI PLESSO A SITO IN VIA GENOVA	Petruzzi Maria Fiorella	155.000,00	755.000,00	ADN	1	SI	SI	4			
L82200530756201800025		INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE IN LOCALITÀ MONTESARPALE QUARTIERE ARAGONA	Petruzzi Maria Fiorella	0,00	2.000.000,00	AMB	1	SI	SI	2			
L82200530756201900002	E89H18000090001	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO E MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSIBILITÀ DEL PLESSO Scolasitico IN VIA NINO BIXIO	PETRIZZI MARIA FIORELLA	0,00	2.650.000,00	ADN	1	SI	SI	4			
L82200530756202000001		LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA SULLA STRADA COMUNALE SUPERIORE	PETRIZZI MARIA FIORELLA	100.000,00	249.186,40	AMB	1	SI	No	2			
L82200530756202000002		POTENZIAMENTO DEL CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA E REALIZZAZIONE DI UN CENTRO LAVORI PER IL	PETRIZZI MARIA FIORELLA	100.000,00	230.000,00	AMB	1	SI	SI	3			
L82200530756202100001		VALUTAZIONE E RIVULNERAZIONE DEL NUCLEO ANTICO E DEI BORGHI	PETRIZZI MARIA FIORELLA	300.000,00	630.000,00	CPA	2	SI	No	3			
L82200530756201800038	E89C1900070001	REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA	Petruzzi Maria Fiorella	150.000,00	293.000,00	URB	2	SI	No	3			
L82200530756201900003		COMPLETAMENTO DELLA RETE PLUVIALE URBANA, NELLA ZONA ABITATA DI TUGLIE	PETRIZZI MARIA FIORELLA	400.000,00	800.000,00	MIS	2	SI	No	3			
L82200530756202200002	E85F21004110001	MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALESTRA E LOCALI ANNESSI VIA GENOVA	PETRIZZI MARIA FIORELLA	0,00	900.000,00	MIS	2	SI	No	3			
L82200530756202200004		VELOSTAZIONE	PETRIZZI MARIA FIORELLA	100.000,00	300.000,00	MIS	2	SI	No	1			
L82200530756202400001		RIQUALIFICAZIONE PARCO MONTEGRAPPA PINETA COMUNALE	PETRIZZI MARIA FIORELLA	0,00	200.000,00	MIS		SI	SI				
L82200530756202400002		EFFICIENTAMENTO DEL PALAZZETTO DELLO SPORT	PETRIZZI MARIA FIORELLA	0,00	100.000,00	MIS	2	SI	SI				
L82200530756202200005		POTENZIAMENTO DELL'AREA SCUOLASTICA COMUNALE SITO IN VIA DELLA RESISTENZA	PETRIZZI MARIA FIORELLA	150.000,00	300.000,00	MIS	2	SI	SI	4			
L82200530756202400003		AMMODERNAMENTO DELLA VIABILITÀ COMUNALE SECONDARIA - CONTRADA	PETRIZZI MARIA FIORELLA	0,00	185.039,79			SI	SI				
L82200530756202200006	E85F22000410001	MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO AD ELEVATO RISCHIO IDRAULICO. REALIZZAZIONE DI OPERE DI ORDINAMENTO E CANALIZZAZIONE DELLE ACQUE PLUVIALI	PETRIZZI MARIA FIORELLA	400.000,00	1.900.000,00	AMB	2	SI	No	2			
L82200530756202400004		AMMODERNAMENTO VIABILITÀ COMUNALE SECONDARIA CONTRADA CUPA	PETRIZZI MARIA FIORELLA	0,00	240.255,99	MIS		SI	SI	3			
L82200530756202400005		AMMODERNAMENTO VIABILITÀ COMUNALE SECONDARIA CONTRADA FUSCO	PETRIZZI MARIA FIORELLA	0,00	201.632,92		2						

Codice Unico intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	RUP	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di programmazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o varificato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

- Tabella E.1**
- ADN - Adeguamento normativo
 - AIB - Qualità ambientale
 - COP - Completamento Opere Incompiute
 - CPA - Conservazione del patrimonio
 - CSA - Conservazione e incremento di servizio
 - URB - Qualità urbana
 - VAB - Valorizzazione beni vincolati
 - DEM - Demolizione Opere Incompiute
 - DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

PETRUZZI MARIA FIORELLA

- Tabella E.2**
1. progetto di fattibilità tecnico - economica; "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica; "documento finale".
 3. progetto definitivo
 4. progetto esecutivo

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Tuglie

- LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
PETRUZZI MARIA FIORELLA

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Tuglie - Lavori pubblici - Patrimonio - Ambiente**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA				Importo Totale
	Disponibilità finanziaria (1)			Terzo anno	
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	265,120.00	85,000.00	85,000.00	85,000.00	435,120.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	203,234.00	0.00	0.00	0.00	203,234.00
totale	468,354.00	85,000.00	85,000.00	85,000.00	638,354.00

Il referente del programma

PETRUZZI MARIA FIORELLA

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Tuglie - Lavori pubblici - Patrimonio - Ambiente

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Finanziario - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede la procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto fumante (4)	Ambito geografico dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	RUP	Durata del contratto	L'acquisto è nuovo rispetto all'effettivo essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (7)	Acquisto aggiuntivo o modificativo del programma (12) (Tabella B.2)			
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi in migliaia successivamente a	Totale (9)			Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	denominazione
S8200053075620210001	2024		1		SI	ITF45	Servizi	63513000-8	VALORIZZAZIONI E DEI BENI COMUNALI PER INFRASTRUTTURE TURISTICA	2	PETRUZZI MARIA FIORELLA	24	No	265.120,00	0,00	0,00	0,00	265.120,00	0,00				
F8200053075620220001	2024		1		SI	ITF45	Forniture	34992200-9	ITINERARIO TURISTICO IN AGRO DI TUGLIE	2	PETRUZZI MARIA FIORELLA	24	SI	48.000,00	0,00	0,00	0,00	48.000,00	0,00				
S8200053075620230002	2024	E81F22003420006	1		SI	ITF45	Servizi		SERVIZI CITTADINANZA DIGITALE	1	Palisiano Angelo		No	155.234,00	0,00	0,00	0,00	155.234,00	0,00				
F8200053075620240001	2025		1		No	ITF45	Forniture		FORNITURA ELETTRICA PER I LAVORI PUBBLICI COMUNALI	2	CAUSO FLAVIO		No	0,00	85.000,00	85.000,00	0,00	170.000,00	0,00				
														468.354,00 (13)	85.000,00 (13)	85.000,00 (13)	0,00 (13)	638.354,00 (13)	0,00 (13)				

Note:
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(4) Indica se il lotto funzionale è ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato indicato il CUP in quanto non presente.
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore. F= CPV-45 o 46; S= CPV-48
(6) Indica il livello di priorità di cui al par. 6 commi 10 e 11
(7) Indica il soggetto che presta i servizi
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Ripartire l'importo del capitale privato come quote parte dell'importo complessivo
(11) Indicare se l'acquisto è stato modificato o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiuntivo o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma
PETRUZZI MARIA FIORELLA

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis
1. finanza di progetto
2. servizi di manutenzione
3. manutenzione
4. società partecipata o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
7. altro

Tabella B.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis
1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Tuglie - Lavori pubblici - Patrimonio - Ambiente**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
PETRUZZI MARIA FIORELLA

Deliberazione n° **172** del **12/10/2023**

Letto ed approvato, viene sottoscritto

Il Presidente
f.to Massimo STAMERRA

Il Segretario
f.to Giacomo MAZZEO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Informatico, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Informatico e rimarrà affissa per quindici giorni naturali e consecutivi.

Tuglie, **12/10/2023**

L'incaricato alla tenuta
dell'albo pretorio informatico
f.to CIULLO FABIO

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Il Responsabile di Settore
PETRUZZI MARIA FIORELLA



COMUNE DI TUGLIE

PROVINCIA DI LECCE

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE ELENCO BENI IMMOBILI DA INSERIRE NEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI.

L'anno **duemilaventitré** il giorno **ventuno** del mese di **novembre** alle ore **17:10** nella sala delle adunanze della Sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **Massimo STAMERRA** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	STAMERRA MASSIMO	Si	
Assessore	ROMANO SILVIA		Si
Assessore	SOLIDA FRANCESCA	Si	
Assessore	GRECO ALESSANDRO		Si
Assessore	GUIDO LUCA	Si	

Totale Presenti: **3**

Totale Assenti: **2**

Partecipa il Segretario Comunale **Giacomo MAZZEO**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare in merito alla proposta di cui all'oggetto, in relazione alla quale sono stati espressi i pareri allegati.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 58 del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008, convertito dalla Legge n. 133 del 6 agosto 2008, in cui si prevede che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali, ciascun ente con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, al fine dell'inserimento degli stessi nel piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;

CONSIDERATO che, ai sensi della medesima norma, l'approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da parte del Consiglio Comunale avrà le seguenti conseguenze:

gli immobili in esso contenuti saranno classificati come patrimonio disponibile;

il piano costituirà variante allo strumento urbanistico generale senza la necessità di verifiche di conformità agli eventuali atti di pianificazione sovraordinata di competenza delle Province e delle Regioni (tranne nei casi di varianti relative a terreni classificati come agricoli dallo strumento urbanistico generale vigente, ovvero nei casi che comportano variazioni volumetriche superiori al 10 per cento dei volumi previsti dal medesimo strumento urbanistico vigente);

l'inclusione di un immobile nel piano avrà effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e produrrà gli effetti previsti dall'articolo 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto;

VISTA la bozza di "*Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari*" predisposta dal Settore Tecnico comunale, di cui all'allegato "A" della presente deliberazione;

VALUTATA, relativamente agli immobili inseriti nel suddetto Piano, la sussistenza del requisito della non strumentalità degli stessi all'esercizio delle funzioni istituzionali di questo Comune;

VISTE le perizie redatte dall'Agenzia del Territorio di Lecce e dall'Ufficio Tecnico Comunale che stimano il valore di mercato degli immobili inseriti nel Piano;

CONSIDERATO che il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari costituisce allegato obbligatorio al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2025-2026, ai sensi dell'art. 58, comma 1, ultimo periodo, del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008, convertito dalla Legge n. 133 del 6 agosto 2008;

VISTO il parere tecnico favorevole espresso dal Responsabile del Settore Tecnico;

VISTO il parere contabile favorevole espresso dal Responsabile del Settore Finanziario;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Con voti favorevoli unanimi palesi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

- I. Di individuare gli immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, da inserire nel "*Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari*" di cui all'art. 58 del D.L. n. 112/2008, convertito dalla Legge n. 133/2008, come da allegato "A" della presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.
- II. Di inoltrare la presente deliberazione al Consiglio Comunale affinché provveda all'approvazione del "*Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari*", con gli effetti di legge che tale approvazione determina ai sensi dell'art. 58 del D.L. n. 112/2008, convertito dalla Legge n. 133/2008.

Successivamente, la Giunta Comunale, attesa l'urgenza di dare attuazione a quanto innanzi deliberato, previa separata votazione unanime e favorevole, delibera di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. N. 267/2000.



COMUNE DI TUGLIE

PROVINCIA DI LECCE

OGGETTO: APPROVAZIONE ELENCO BENI IMMOBILI DA INSERIRE NEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il proprio **Parere Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n° 267/2000.

Tuglie, li **20/11/2023**

Il Responsabile di Settore
f.to CAUSO FLAVIO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il proprio **Parere Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n° 267/2000.

Tuglie, li **20/11/2023**

Il Responsabile di Settore
f.to BARONE COSIMO ANTONIO

COMUNE DI TUGLIE

PROVINCIA DI LECCE

73058, Piazza M. D'Azeglio, tel. 0833/596521-2-3, fax. 0833/597124

Settore 3° "Edilizia-Urbanistica-Patrimonio"

PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

(art. 58, D.L. 112/2008 convertito dalla Legge 133/2008)

Tipologia	Destinazione originaria	Nuova destinazione	Ubicazione	Identificativi	Valore (*)
Fabbricato (alienazione)	Depositi Zona "A"	Depositi Zona "A"	Tuglie - Via Dei Mille - civico n. 3 - 5	Foglio 3 p.la 301 Sub. 1	€ 9.400,00
Terreno (alienazione)			Sannicola - Località "Camastra"	Foglio 13 p.la 117 mq. 7.650,00	€ 18.200,00
Terreno (alienazione per costruzione Cabina Elettrica)	Zona "F1"	Zona "F1"	Tuglie - Via Montesanto Complesso scolastico	Foglio 2 p.la 725 mq. 65,00	€ 1.711,45
Terreno (alienazione)	Zona B1	Zona B1	Tuglie - Via Galilei (ex relitto strada vicinale Case Vecchie II)	Foglio 2 p.la 675 mq. 30,00	€ 3.502,50
Terreno (alienazione)	Zona B1	Zona B1	Tuglie - Via Galilei (ex relitto strada vicinale Case Vecchie II)	Foglio 2 p.la 676 mq. 10,00	€ 1.167,50

TUGLIE, NOVEMBRE 2023

Il Responsabile del Settore
f.to ing. Flavio Causo

Deliberazione n° **205** del **21/11/2023**

Letto ed approvato, viene sottoscritto

Il Presidente
f.to Massimo STAMERRA

Il Segretario
f.to Giacomo MAZZEO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Informatico, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Informatico e rimarrà affissa per quindici giorni naturali e consecutivi.

Tuglie, **21/11/2023**

L'incaricato alla tenuta
dell'albo pretorio informatico
f.to CIULLO FABIO

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Il Responsabile di Settore
CAUSO FLAVIO



COMUNE DI TUGLIE

CONSIGLIO COMUNALE

Seduta del 28 dicembre 2023



Punto n. 3 all'O.d.G.: "Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2024-2026. Approvazione (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)"

SINDACO STAMERRA MASSIMO

Punto numero 3: "Documento Unico di Programmazione (DUP), periodo 2024-2026".

Di fatto sappiamo che la legislazione attuale prevede l'approvazione del Documento Unico di Programmazione in una Seduta diversa da quella del Bilancio. Noi abbiamo avuto il parere del Revisore dei Conti proprio qualche giorno fa, e quindi abbiamo proceduto alla convocazione di oggi del Documento Unico di Programmazione – che di fatto è la Programmazione che ormai sosteniamo in tutta questa Legislatura – e che poi, successivamente, nei primi giorni di gennaio, vedrà riscontro nel Bilancio.

Ci sono interventi? No. Votiamo. Chi è favorevole all'approvazione del Documento Unico di Programmazione?

Si procede a votazione per alzata di mano.

SINDACO STAMERRA MASSIMO

Votiamo per la immediata esecutività della delibera. Chi è favorevole?

Si procede a votazione per alzata di mano.

SINDACO STAMERRA MASSIMO

Stessa votazione.

Deliberazione n° **36** del **28/12/2023**

Letto ed approvato, viene sottoscritto

Il Presidente
f.to Massimo STAMERRA

Il Segretario
f.to Giacomo MAZZEO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Informatico, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Informatico e rimarrà affissa per quindici giorni naturali e consecutivi.

Tuglie, **15/01/2024**

L'incaricato alla tenuta
dell'albo pretorio informatico
f.to CIULLO FABIO

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Il Responsabile di Settore
BARONE COSIMO ANTONIO
