



COMUNE DI TUGLIE

Provincia di Lecce



Gemellato con il Comune di Villaverla (VI)

73058 - Piazza Massimo D'Azeglio - Tel. 0833/596521-2 - Fax 0833/597124

Internet: www.comune.tuglie.le.it

Settore I "Affari Generali e servizi socio-assistenziali e culturali"

Alla Corte dei Conti
Sezione Regionale di Controllo per la Puglia
puglia.controllo@cor-teconticert.it

e, p.c.

Alla Procura regionale presso la
Sezione Giurisdizionale della
Corte dei Conti per la Puglia
puglia.procura@cor-teconticert.it

All'Organo di Revisione del
Comune di Tuglie
ragmariella@odcec.legalmail.it

Ai Sig.ri Consiglieri
del Comune di Tuglie

OGGETTO: Deliberazione n.59/2019/VSG adottata dalla Sezione Regionale di Controllo per la Puglia nella camera di Consiglio del 30 maggio 2019.

Con riferimento alla pronuncia in oggetto indicata, si prende atto che codesta Sezione ha rilevato che per la relazione di fine mandato 2019 di questo Comune, inviata con nota pec prot. n. 4886 del 14.05.2019, non risulta rispettata la scansione cronologica degli adempimenti in materia.

In particolare, viene osservato che la relazione in parola "è stata redatta solo a seguito della richiesta di chiarimenti del 10 maggio 2019 inoltrata dal magistrato istruttore" e che è stata sottoscritta dal Sindaco "solo in data 14 maggio 2019 e certificata in pari data, a distanza di nove minuti, dall'organo di revisione economico finanziario (come si evince dal rapporto di verifica del certificato di firma digitale)".

Codesta Sezione ha, altresì, **accertato** "la redazione della relazione di fine mandato in forma semplificata, sullo schema tipo di cui all'allegato C del Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 26 aprile 2013 previsto per i soli comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti".

In proposito, preme chiarire quanto segue:

1. la relazione di fine mandato di cui trattasi è stata predisposta dal Responsabile dei Servizi Finanziari durante i mesi di marzo ed aprile u.s., in concomitanza con l'elaborazione dei principali documenti contabili (sia il bilancio di previsione 2019-2021, poi adottato dalla Giunta Comunale con provvedimento n.72 del 29.03.2019 ed approvato con delibera consiliare n.11 del 24.04.2019, sia il rendiconto di gestione 2018, già depositato in data 05.05.2019), sicché è comprensibile il fatto che gli adempimenti prescritti dall'art.4 del D. Lgs. n.149/2011 siano stati assolti con ritardo;

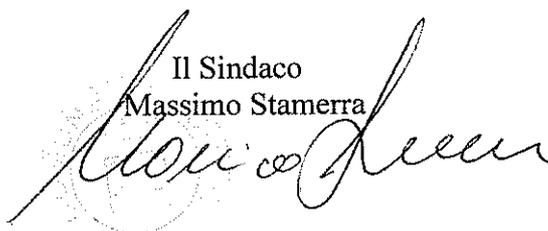
2. detta relazione risulta comunque essere stata trasmessa a mezzo mail all'Organo di Revisione dell'Ente in data 03.05.2019 (allegato 1), il che dimostra come la sua redazione non sia avvenuta *“solo a seguito della richiesta di chiarimenti del 10 maggio 2019 inoltrata dal Magistrato istruttore”*;
3. a tale trasmissione, è seguita una corrispondenza tra l'Organo di Revisione ed il Responsabile dei Servizi Finanziari, come attestato dallo stesso Revisore, Rag. Francesco Mariella con pec del 03.06.2019 (allegato 2), a riprova del fatto che l'elaborazione del documento è stata oggetto, da parte dell'Organo di Revisione, *“di un'attenta valutazione circa la coerenza dei dati contenuti nei documenti economico-finanziari dell'ente rispetto a quelli esposti nella relazione”*;
4. la relazione in argomento, contrariamente a quanto risulta accertato nella deliberazione in oggetto, non è stata redatta *“in forma semplificata, sullo schema tipo di cui all'allegato C del Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 26 aprile 2013 previsto per i soli comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti”*: è stata, invece, redatta in conformità all'allegato B del citato decreto ministeriale previsto per i Comuni con popolazione uguale o superiore a 5.000 abitanti (tant'è vero che sono stati compilati anche i prospetti su *“Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato”*, su *“Utilizzo di strumenti di finanza derivata”* e su *“Conto economico in sintesi”* che compaiono solo nell'allegato B e non in quello C).

Quanto all'apparato sanzionatorio previsto dall'ultimo comma del citato art.4, pure richiamato nella delibera in oggetto, non si può fare a meno di osservare che:

1. gli illeciti amministrativi ivi sanzionati sono esclusivamente il *“mancato adempimento dell'obbligo di redazione”* ed il *“mancato adempimento”* dell'obbligo *“di pubblicazione, nel sito istituzionale dell'ente, della relazione di fine mandato”*;
2. di conseguenza, il ritardato adempimento di detti obblighi non è soggetto ad alcuna sanzione, nella considerazione, peraltro, che trattasi di norme sanzionatorie, come tali eccezionali e di stretta interpretazione;
3. il mancato rispetto dei termini di certificazione da parte dell'organo di revisione e di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti, così come previsti dall'art.4, comma 2, del D. Lgs. n.149/2011, non è comunque oggetto di alcuna sanzione.

Si confida nella presa d'atto di quanto sopra e si porgono i più distinti saluti.

Il Sindaco
Massimo Stamerra



Comune di Tuglie - Ufficio Servizi Finanziari

ALLEGATO 1)

Da: "Comune di Tuglie - Ufficio Servizi Finanziari" <servizifinanziari@comune.tuglie.le.it>
A: "Studio Mariella & Associati" <info@mariellaeassociati.it>
Data invio: venerdì 3 maggio 2019 09:36
Allega: Relazione fine mandato.pdf; CERTIFICATO 2014.pdf; CERTIFICATO 2015.pdf;
CERTIFICATO 2016.pdf; CERTIFICATO 2017.pdf
Oggetto: RELAZIONE FINE MANDATO

Buongiorno

ti trasmetto Pdf relazione fine mandato con alcuni documenti allegati.

La relazione è stata predisposta su stampati già predefiniti e contengono dati che sono stati già trasmessi alla Corte dei Conti ed al Ministero.

La prossima settimana comincerò ad inviarti la documentazione relativa al Consuntivo 2018 in modo da chiuderlo al più presto.

Saluti

C. Barone

AUGUSTO 2)

Oggetto: Comune di Tuglie - Deliberazione Corte Conti n. 59/2019/VSG del 30-05-2019 -
Relazione di fine mandato Sindaco

Mittente: "Rag. Mariella Francesco" <ragmariella@odcec.legalmail.it>

Data: 03/06/2019 08:47

A: <puglia.controllo@corteconticert.it>, <puglia.procura@corteconticert.it>, "COMUNE DI
TUGLIE - PROTOCOLLO" <protocollo.tuglie@pec.rupar.puglia.it>

Alla Corte dei Conti – Sez. regionale di Controllo per la Puglia

puglia.controllo@corteconticert.it

Alla Procura Regionale presso la Sez. Giurisdizionale

della Corte dei Conti per la Puglia

puglia.procura@corteconticert.it

Al Sindaco del Comune di Tuglie

Al Presidente del Consiglio Comunale di Tuglie

Al Segretario Generale del Comune di Tuglie

Al responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Tuglie

protocollo.tuglie@pec.rupar.puglia.it

OGGETTO: Comune di Tuglie - Deliberazione Corte Conti n. 59/2019/VSG del 30-05-2019 – Relazione di fine
mandato Sindaco

La presente per precisare la tempistica di lavorazione della certificazione apposta alla relazione di fine
mandato.

Lo scrivente riceveva con mail del 03-05-2019 la relazione di fine mandato non sottoscritta, in bozza, priva
dei dati relativi al 2018 nella convinzione che gli stessi non dovevano essere riportati in quanto il relativo
rendiconto era in corso di predisposizione. Alla stessa erano allegati i certificati degli anni
2014-2015-2016-2017 dai quali comunque non era possibile riscontrare tutti i dati riportati nella relazione.

Con mail del 09-05-2019 lo scrivente, dopo aver esaminato una parte della relazione, trasmetteva al
responsabile del servizio finanziario due files uno in word ed uno in pdf contenenti una serie di indicazioni da
riscontrare ed eventualmente da correggere.

Con mail dell'11-05-2019 il responsabile del servizio finanziario riscontrava la mail del 09-05-2019 e
produceva nuova bozza contenente i dati del 2018 e le correzioni apportate.

Con mail dell'11-05-2019 lo scrivente segnalava altre indicazioni da riscontrare ed eventualmente da
correggere, in particolare faceva rilevare che nei certificati dei rendiconti 2014 e 2015 vi era stato un errato
riporto dei crediti con conseguente discordanza dei totali a pareggio.

Con mail del 13-05-2019 il responsabile del servizio finanziario riscontrava la mail del 11-05-2019, apportava
le correzioni richieste e trasmetteva ulteriore documentazione richiesta.

Dopo quanto sopra l'ente ha trasmesso la relazione sottoscritta digitalmente dal sindaco il 14-05-2019 e lo
scrivente l'ha certificata avendone effettuato quanto di propria competenza

Tanto per opportuna conoscenza.

Martina F. 03-06-2019

L'organo di revisione

Rag. Francesco Mariella

